



Città di Vignola

Direzione Affari Generali e
Rapporti con la Città
Servizio Gare e Contratti
Tel. 059 – 777530/572
e-mail: garecontratti@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Nr. 28 in data 02/12/2016 del Registro di Settore
Nr. 417 in data 05/12/2016 del Registro Generale

Progr. n. 1638

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "PERSONAL COMPUTER DESKTOP 7 - DISPOSITIVI OPZIONALI E SERVIZI CONNESSI" – ACQUISTO DI N. 8 PC E RELATIVI MONITOR E SERVIZI CORRELATI PER UFFICI COMUNALI – CIG ACCORDO QUADRO 66613732E6 - CIG DERIVATO ZE51C52031

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- Premesso che molte postazioni di lavoro negli uffici comunali risultano attualmente dotate di attrezzature informatiche ormai obsolete soggette a malfunzionamenti e che necessitano di essere sostituite da personal computer efficienti in grado di supportare i programmi gestionali in uso;
- Ravvisato pertanto il fabbisogno, per il Comune di Vignola, di n. 8 PC e relativi Monitor per far fronte alla sostituzione dei PC guasti e dei PC con sistema operativo non rispondente ai requisiti necessari a garantire il funzionamento degli applicativi in uso e quindi a garantire l'espletamento dell'attività degli uffici;
- Richiamati:
 - ✓ l'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015, (legge di stabilità per il 2016), il quale prevede che, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SPA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
 - ✓ l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 €;
 - ✓ l'art. 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, il quale prevede che le Stazioni appaltanti possono procedere, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto;
- Ritenuto pertanto opportuno provvedere all'acquisto delle seguenti attrezzature informatiche dalle seguenti caratteristiche tecniche, come richiesto dal CED interno all'Amministrazione:

- n. 8 PC Desktop con S.O. Microsoft Windows 10
 - n. 8 Monitor LCD 22"
 - n. 8 RAM aggiuntiva preinstallata da 8 GB (Kingston)
 - Garanzia on site fino almeno al 5° anno per tutte le apparecchiature
- Preso atto che:
- sul portale www.intercenter.regione.emilia-romagna.it è attiva una convenzione per la fornitura di beni denominata "PC DESKTOP 7 - DISPOSITIVI OPZIONALI E SERVIZI CONNESSI" stipulata tra l'Agenzia regionale e la ditta ZUCCHETTI INFORMATICA S.P.A., con sede legale in Lodi, via San Fereolo 9/A - P.I. 09588050154
 - che non sono presenti altre convenzioni attive aventi ad oggetto i prodotti che si intendono acquistare, né su Consip né sulla Centrale di Committenza regionale;
 - il costo della fornitura per l'acquisto delle attrezzature informatiche sopracitate è pari ad euro 3.832,00 (I.V.A. esclusa);
- Considerato che l'importo complessivo di **€ 4.675,04** (Iva compresa) trova copertura al Cap. 1030/60 "Acquisto attrezzature per informatizzazione servizi comunali - finanz. Alienazioni" del Bilancio 2016;
- Visto il provvedimento di delega della Dirigente della Direzione Affari Generali Dr.ssa Elisabetta Pesci conferito con determina dirigenziale n. 226 del 20.07.2015;
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Richiamate altresì le seguenti deliberazioni:
- CC n. 13 del 29/02/2016 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
 - GC n. 22 del 16/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;
- Visti:
- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
 - il D.Lgs n. 118/2011;
 - il D.Lgs n. 165/2001;
 - il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,
 - lo Statuto Comunale;
 - il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 - il Regolamento comunale di Contabilità;
- Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

D E T E R M I N A

1. di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015, all'affidamento diretto tramite adesione alla convenzione Intercent-ER "PC DESKTOP 7" della fornitura alla ditta ZUCCHETTI INFORMATICA SPA delle seguenti attrezzature e relativi servizi:
 - n. 8 PC Desktop con S.O. Microsoft Windows 10 (Lenovo ThinCenter M800) per un importo complessivo di € 2.752,00 (Iva esclusa 22%)
 - n. 8 Monitor LCD 22" (HannsG HP227DCB) per un importo complessivo di € 680,00 (Iva esclusa 22%)

- ❑ n. 8 RAM aggiuntiva preinstallata da 8 GB (Kingston) per un importo complessivo di € 280,00 (Iva esclusa 22%)
- ❑ n. 8 Assistenza Tecnica on site per il 4° e 5° anno per un importo complessivo di € 120,00 (Iva esclusa 22%)

per un importo complessivo di **€ 4.675,04** (IVA compresa)

2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio	Cap/Art	Descrizione Capitolo	Importo	Soggetto e P.IVA	CIG DERIVATO
2016	1030/60	ACQUISTO ATTREZZATURE PER INFORMATIZZAZIONE SERVIZI COMUNALI - FINANZ. ALIENAZIONI	€ 4.675,04	ZUCCHETTI INFORMATICA S.P.A., P.I. 09588050154	ZE51C52031

per un totale di **€ 4.675,04 (IVA compresa)**

3. di dare atto che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile dal 31/12/2016;
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;
5. di dare atto che, con nota prot. n. 17664/2016, è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta ZUCCHETTI INFORMATICA SPA si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii, - CIG ZE51C52031;
6. di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;
7. di dare atto che l'affidamento è definito mediante Ordinativo di fornitura sottoscritto digitalmente e inviato attraverso il sistema E-procurement di Intercent-ER alla ditta fornitrice ZUCCHETTI INFORMATICA SPA;
8. di attivare, ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art. 153 comma 5 del medesimo D.lgs.;
9. di dare attuazione alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
10. di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità.
11. Di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dal dipendente Laura Colombini
Firma_____

IL FUNZIONARIO DELEGATO
SERVIZIO GARE
(Carla Zecca)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000:

si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;

non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)
