



Città di Vignola

Direzione Area tecnica
Servizio Interventi Economici e Marketing
Territoriale Tel. 059 – 777512
e-mail:
interventieconomici@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Prog. n. 1423/2016

DETERMINAZIONE

NR. 30 in data 27/10/2016 del Registro di Settore

NR. 337 in data 27/10/2016 del Registro Generale

OGGETTO: PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE AL P.P. DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE" - CAT. B3. IMPEGNO DI SPESA.

Premesso che:

- con precedente determinazione n. 14 del 28/01/2016 è stata assunta a tempo determinato e a tempo pieno la Sig.ra V.R. al p.p. di "Collaboratore Professionale" Cat. B3, dal 01/02/2016 al 31/10/2016, presso il Servizio Eventi per fronteggiare alla esigenze straordinarie legate alla nuova organizzazione del Servizio "Cultura, Democrazia e Partecipazione, Promozione della Città e Sport";
- con deliberazione di G.C. n. 26 del 22/03/2016 di approvazione della riorganizzazione funzionale di alcuni servizi si è ritenuto di fare confluire l'Ufficio Promozione della città nel Servizio Interventi Economici – Area Tecnica Unificata assegnando la Sig.ra V.R. all'Ufficio Interventi Economici e Marketing Territoriale;

Richiamata la nota prot. 2662 del 20/07/2016 con la quale questa Amministrazione, in considerazione del fatto che l'Ufficio Marketing Territoriale consta di una sola unità lavorativa, ha chiesto al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli di provvedere alla proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato della Sig.ra V.R., fino al 20/06/2018, al fine di garantire la continuità organizzativa ed amministrativa per la gestione degli eventi convenzionati con l'Associazione di Marketing Territoriale Vignola Grandi Idee;

Dato atto che la dipendente suddetta ha accettato la proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno, dal 01 Novembre 2016 fino al 20/06/2018, come da nota acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 37067-2016/UNI del 21/10/2016;

Dato atto che con nota Prot. n. 37534 del 26/10/2016 il Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli ha comunicato al Servizio Politiche del Lavoro della Provincia di Modena la proroga dell'assunzione a tempo determinato della suddetta dipendente;

Considerato che la proroga è ammissibile in quanto disposta in relazione al contratto di lavoro di durata iniziale (e complessiva) inferiore a tre anni e per la stessa attività lavorativa per la quale è stato stipulato inizialmente il contratto;

Dato atto che è possibile prorogare i contratti di lavoro a tempo determinato fino ad un massimo di cinque volte e che la proroga di cui trattasi risulta essere la prima;

Visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che, per rispondere ad esigenze temporanee o eccezionali, le amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di

assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

Richiamato l'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014 coordinato con la legge di conversione n. 114/2014, secondo il quale le limitazioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010 non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L.n. 296/2006, fermo restando il tetto di spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009;

Verificato che con la presente proroga il numero complessivo dei contratti a tempo determinato stipulati non eccede il limite del 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 01/01/2016, come disposto dall'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2015;

Richiamate:

- la Deliberazione G.U. n. 83 del 01/09/2016 avente ad oggetto "Criteri unitari per la gestione del ricorso a forme di lavoro flessibile nell'Unione Terre di Castelli e nei Comuni aderenti per l'anno 2016. Modifiche alla luce dell'art.16, comma 1-quater, del D.L. 113/2016";
- la Deliberazione G.C. n. 104 del 13/09/2016 con cui si è dato atto di condividere i criteri per il ricorso a forme flessibili di assunzione dell'Unione e si sono determinati i margini di assunzione ancora disponibili per l'anno 2016 e dato atto che anche con la presente propria è rispettato tale limite di spesa;

Dato atto che:

- il Comune di Vignola ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2015 e che l'ente non versa in situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il bilancio di previsione per l'anno 2016 del Comune di Vignola (Ente aderente all'Unione Terre di Castelli) è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;
- è rispettato il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2016 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 85 del 1/9/2016, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;
- il Comune di Vignola ha effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio 2016/2018;
- il Comune di Vignola ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale;
- con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 81 del 04/08/2016 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive dell'Area dell'Unione Terre di Castelli 2016/2018, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;
- il Comune di Vignola ha adottato il piano della performance per l'anno 2016/2018;

Ritenuto necessario provvedere alla proroga dell'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della Sig.ra V.R., in qualità di "Collaboratore Professionale" Cat. B3, dal 01 Novembre 2016 fino alla 20 giugno 2018 disponendo altresì per la stipulazione del relativo contratto di proroga;

Richiamate:

- la Deliberazione C.C. n. 13 del 29/02/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016/2018 e relativi allegati;
- la Deliberazione G.C. n. 22 del 16/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2016;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;
- la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016);

- il D.Lgs. 15 Giugno 2015, n. 81;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti comparto Regioni Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione e il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di procedere, per le ragioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, alla proroga dell'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della Sig.ra V.R. al p.p. di "Collaboratore Professionale" - Cat. B3, presso il Servizio Interventi Economici e Marketing Territoriale dal 01 Novembre 2016 fino al 20 Giugno 2018;
- 2) di dare atto che la proroga del rapporto di lavoro è ammissibile in quanto disposta in relazione al contratto di lavoro di durata iniziale (e complessiva) inferiore a tre anni e per la stessa attività lavorativa per la quale è stato stipulato inizialmente il contratto;
- 3) di dare atto che la proroga di cui trattasi risulta essere la prima;
- 4) di procedere con la dipendente interessata alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato di proroga dell'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno;
- 5) di attribuire alla dipendente il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Categoria e Posizione Economica di inquadramento (p.p. "Collaboratore Professionale" - Cat. B3 e Pos. Ec. B3);
- 6) di impegnare, la somma complessiva di €. 45.781,00(dal 01/11/2016 al 20/06/2018) imputandola agli appositi capitoli del Bilancio, ove esiste la necessaria disponibilità, come segue:

Anno 2016 (dal 01/11/2016 al 31/12/2016)

<i>Capitoli</i>	Descrizione	<i>Importo</i>
849/10	Competenze	€ 3.258,00
849/20	Contributi c/Ente	€ 1.042,00
849/40	Fondo	€ 72,00
849/135	Irap	€ 289,00
Totale		€ 4.661,00

Anno 2017

<i>Capitoli</i>	Descrizione	<i>Importo</i>
849/10	Competenze	€ 19.544,00
849/20	Contributi c/Ente	€ 6.250,00
849/40	Fondo	€ 427,00
849/135	Irap	€ 1.732,00
Totale		€ 27.953,00

Anno 2018 (dal 01/01/2018 al 20/06/2018)

<i>Capitoli</i>	Descrizione	<i>Importo</i>
849/10	Competenze	€ 9.205,00
849/20	Contributi c/Ente	€ 2.944,00
849/40	Fondo	€ 816,00
849/135	Irap	€ 202,00
Totale		€ 13.167,00

- 7) DI ATTIVARE ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art. 153 comma 5 del medesimo D.lgs.
- 8) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Unione di Comuni Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
arch. Corrado Gianferrari

progr. 1423/2016

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)