



Città di Vignola

Direzione Affari Generali
e Rapporti con la Città
Tel. 059 - 777554 opp. 777501
e-mail:
[segreteria@comune.vignola.m
o.it](mailto:segreteria@comune.vignola.mo.it)

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Progr. n. 1292

NR. 17 in data 28/09/2016 del Registro di Settore

NR. 297 in data 28/09/2016 del Registro Generale

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA VACANZA DI N. 1 POSTO AL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE", CAT. C, NELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta dell'Unione Terre di Castelli n. 43 del 5/5/2016, con la quale si disponeva, previa acquisizione di formale nulla osta da parte del Comune di Vignola, l'accoglimento del comando temporaneo e parziale della dipendente a tempo indeterminato e a part-time a 31 ore settimanali del Comune di Vignola, Sig.ra Bernabei Enrichetta, per il periodo dal 16.05.2016 al 31.12.2016, vista l'esigenza di supportare il Servizio "Centrale Unica di Committenza";
- la propria deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 09/05/2016, con la quale si rilasciava il nulla osta al comando temporaneo e parziale a 31 ore settimanali della dipendente Sig.ra Bernabei Enrichetta, ascritta al profilo professionale di "Istruttore", cat. C e posizione economica C4, dal 16 maggio 2016 al 31 dicembre 2016, presso l'Unione Terre di Castelli al Servizio Centrale Unica di Committenza;

Vista la richiesta presentata dalla Sig.ra Bernabei Enrichetta, acquisita al protocollo generale dell'Unione Terre di Castelli prot. n. 31289 del 02/09/2016, di trasferimento presso la Struttura Affari Generali – Servizio Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre di Castelli, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di mobilità interna al Comparto Unico dell'Unione Terre di Castelli, approvato con deliberazione di G.U. n. 34 del 03.04.2014;

Richiamata inoltre la deliberazione di Giunta Unione n. 87 del 08/09/2016 con la quale, si dava atto che la richiesta della dipendente, a seguito dell'esperienza maturata in comando, si riteneva accolta favorevolmente da entrambi gli Enti, fissando il trasferimento presso la Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre di Castelli a far data dal 1 ottobre 2016;

Vista inoltre la richiesta del Responsabile del Servizio Risorse Umane, prot. n. 33400 del 20.09.2016, con la quale si chiedeva al Dirigente della Direzione Affari Generali del Comune di Vignola il rilascio del nulla osta al trasferimento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di mobilità interna del Comparto Unico dell'Unione Terre di Castelli, con decorrenza 1 ottobre 2016;

Richiamato il nulla osta al trasferimento espresso dal dirigente

Ricordato inoltre che:

- la Legge 30 dicembre 2004, n. 311 all'art. 1 c. 47 stabilisce che: "in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni

sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purchè abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente”;

- la mobilità volontaria è da considerarsi “neutra” qualora avvenga tra enti che hanno limitazioni alle assunzioni (e dal 2011 lo sono sia gli enti soggetti che non soggetti al patto) con la conseguenza che la mobilità stessa, non può essere considerata né nel tetto delle cessazioni e neppure in quello delle assunzioni;

Rilevato che alla data del 1 Ottobre 2016 risulterà vacante e disponibile n. 1 posto di “Istruttore” Cat. C, nella Dotazione Organica dell'Ente;

Ritenuto pertanto di dare atto della cessione del contratto di lavoro ai sensi del Regolamento di mobilità interna al Comparto Unico dell'Unione Terre di Castelli e mediante passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, all'Unione Terre di Castelli della Sig.ra Bernabei Enrichetta, a decorrere dal 1 Ottobre 2016 (ultimo giorno di servizio: 30/09/2016);

Dato atto che, a seguito del trasferimento per mobilità del dipendente, si registra una economia di spesa di € 6.896,00 ed una corrispondente minore entrata di pari importo;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 13 del 29/02/2016 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2018;

Richiamata altresì la deliberazione di G.U. n. 22 del 16/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio, le assegnazioni di vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

Visti:

- i CC.CC.NN.LL. Comparto Regioni Enti Locali nel tempo vigenti;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di mobilità interna al Comparto Unico dell'Unione Terre di Castelli approvato con Deliberazione G.U. n. 34 del 03/04/2014;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e del procedimento concorsuale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto dell'Unione;

Dato atto che la presente determinazione risponde alla necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza.

D E T E R M I N A

- 1) Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di dare atto che:
 - la Sig.ra Bernabei Enrichetta, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno al p.p. di “Istruttore”, Cat. C, cesserà per mobilità volontaria al Comune di Vignola, ai sensi del Regolamento di mobilità interna al Comparto Unico dell'Unione Terre di Castelli e dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, a decorrere dal 1 Ottobre 2016 (ultimo giorno di servizio: 30 Settembre 2016);
 - la mobilità volontaria si configura come una particolare fattispecie di “cessione del contratto”, consentita ai dipendenti pubblici mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse;
 - alla data del 1 Ottobre 2016 si renderà vacante e disponibile nella dotazione organica dell'Ente n. 1 posto al profilo professionale di “Istruttore”, Cat. C;

- 3) Di dare atto che si registra un'economia di spesa (dal 1/10/2016 al 31/12/2016) di € 6.896,00 ai seguenti capitoli del Bilancio 2016:

Capitoli	Descrizione	Importo
90/10	Competenze	€ 4.877,00
90/20	Oneri	€ 1.478,00
90/135	Irap	€ 433,00
90/40	Fondo	€ 108,00
	Totale	€ 6.896,00

e della corrispondente minore entrata al capitolo 2280/10 Bilancio pluriennale 2016/2018;

- 6) di attivare ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 la procedura di cui all'art. 153, comma 5, del medesimo D.Lgs.

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE
AFFARI GENERALI
(Pesci dr.ssa Elisabetta)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)**