



Città di Vignola

Direzione Rapporti con la Città
 Servizio Biblioteca
 Tel. 059 771093 – Fax 059 766076
 e-mail: biblioteca@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

BUONO D'ORDINAZIONE N. 23 DEL 17.06.2016 PROGR. 872

(art. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le Poligrafici editoriale spa
 Via Mattei 106
 40138 Bologna
 C.F. / P. IVA 00290560374

Vista la delega conferita dal Dirigente della "Direzione rapporti con la città" Dr.ssa Elisabetta Pesci con atto di organizzazione prot. n. 356 del 04.02.2016;

Ai sensi del vigente regolamento recante norme per i lavori, le provviste e i servizi da eseguirsi in economia, con procedura semplificata, non costituenti appalto, vengono richiesti a codesta Spett.le Ditta le seguenti forniture/servizi come da listino:

Descrizione	Quantità	Importo IVA 4% inclusa (assolta a monte dall'editore)
Abbonamento annuale al quotidiano Il Resto del Carlino (7 giorni, postale) Indirizzo di consegna: Biblioteca Comunale Francesco Selmi – Via San Francesco 165 – 41058 Vignola Codice cliente 8088/1	1	382,50
Totale		382,50

IMPUTAZIONE BILANCIO:

Esercizio	Cap/Art	Importo	Scadenza obbligazione	Imputazione (compilazione a carico Ragioneria)		
				Cod. atto	Data	Impegno
2016	376/22	382,50	31.12.2016			

Codice IPA: 50KW7V

Richiamate a le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 13 del 29.02.2016 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- di Giunta Comunale n. 22 del 16.03.2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del piano dettagliato degli obiettivi e della performance per gli esercizi 2016-2017-2018;

ATTESTAZIONE DURC

- Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della L. n. 266/2002 (Durc online INPS prot. n. 2775329 del 29.03.2016).
- Si attesta che per il presente buono d'ordinazione non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 L. 266/2002, come da direttiva n. 2 del Direttore Generale prot. n. 20827 del 16.11.2009.

ATTESTAZIONE TRACCIABILITÀ

- Si dà atto che con nota del ____ prot. n. ____ è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta _____ si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii, **CIG** _____.
- Si dà atto che il presente buono d'ordinazione si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm. ed ii., e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. int. n. 350 del 12.05.2011.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. n. 241/90) è stata eseguita dal dipendente dr.ssa Simona Ori _____

Vignola, 17.06.2016

Il Responsabile della Biblioteca
 Dr.ssa Debora Dameri

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000
 Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Il Dirigente del Servizio Finanziario
 Dr. Stefano Chini