



Città di Vignola

Direzione Rapporti con la Città  
Servizio Biblioteca  
Tel. 059 771093 – Fax 059 766076  
e-mail: biblioteca@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**BUONO D'ORDINAZIONE N. 15 DEL 23.05.2016 PROGR. 755**

(art. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le CoLibri System spa  
Via Cernuschi 4  
20129 - 20141 Milano  
C.F./ P. IVA 12876360152

Vista la delega conferita dal Dirigente della "Direzione rapporti con la città" Dr.ssa Elisabetta Pesci con atto di organizzazione prot. n. 356 del 04.02.2016;

Ai sensi del vigente regolamento recante norme per i lavori, le provviste e i servizi da eseguirsi in economia, con procedura semplificata, non costituenti appalto, viene richiesta la seguente fornitura tramite Rdo MEPA n. 1147380:

Descrizione	Quantità	Importo unitario	Imponibile	IVA 22%	Importo totale
Sovracopertine CoLibri Mini 25x33 - cod. 0003NF	8 conf. (n. 2000 pz)	92,81	742,48	163,35	905,83
Sovracopertine CoLibri Standard 32x49 - cod. 0002NF	5 conf. (n. 1250 pz)	122,50	612,50	134,75	747,25
Sovracopertine CoLibri Big 63x43 - cod. 0009NF	4 conf. (n. 500 pz)	86,25	345,00	75,90	420,90
<b>Totale</b>					<b>€ 2.073,98</b>

**IMPUTAZIONE BILANCIO:**

Esercizio	Cap/Art	Importo	Scadenza obbligazione	Imputazione (compilazione a carico Ragioneria)		
				Cod. atto	Data	Impegno
2016	376/27	2.073,98	31.12.2016			

**Codice IPA: 50KW7V**

Richiamate a le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 13 del 29.02.2016 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- di Giunta Comunale n. 22 del 16.03.2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del piano dettagliato degli obiettivi e della performance per gli esercizi 2016-2017-2018;

**ATTESTAZIONE DURC**

- Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della L. n. 266/2002 (Durc online INAIL prot. n. 2703353 del 01.03.2016).
- Si attesta che per il presente buono d'ordinazione non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 L. 266/2002, come da direttiva n. 2 del Direttore Generale prot. n. 20827 del 16.11.2009.

**ATTESTAZIONE TRACCIABILITÀ**

- Si dà atto che con nota del 11.05.2016 prot. n. 17436 è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta CoLibri System spa si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,
- Si dà atto che il presente buono d'ordinazione si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm. ed ii, e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. int. n. 350 del 12.05.2011.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. n. 241/90) è stata eseguita dal dipendente dr.ssa Silvia Bompani

Firma \_\_\_\_\_

Vignola, 23.05.2016

Il Responsabile della Biblioteca  
Dr.ssa Debora Dameri

---

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000  
Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
Dr. Stefano Chini

---