



Città di Vignola

Segretario Generale

[e-mail segretario@comune.vignola.mo.it](mailto:segretario@comune.vignola.mo.it)

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Note _____

Prog. n. 678

N. 10 del 10/05/2016 del Registro di Settore

N. 143 del 11/05/2016 del Registro Generale

OGGETTO: DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO ODORICI ERMES – “ESECUTORE TECNICO” COLLOCAMENTO A RIPOSO A DOMANDA PROVVEDIMENTI

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista l'istanza presentata in data 21/04/2016, assunta al protocollo generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 15285 del 21.04.2016 del sig. Odorici Ermes nato il ----- dipendente a tempo indeterminato iscritto al profilo professionale di “Esecutore tecnico” Cat. B pos.ec. B6 teso ad ottenere il collocamento a riposo con decorrenza **31/12/2016** (ultimo giorno di servizio 30/12/2016);

Atteso che:

- il dipendente alla data del **30/12/2016** ha maturato il diritto alla pensione anticipata con 42 anni 10 mesi e 19 giorni di contributi;
- nella predetta istanza si individua il previsto preavviso di 2 mesi nel periodo 01/10/2016-30/11/2016;

Visto l'art. 24, commi 10 e 12, del Decreto Legge 6 dicembre 2011 n.201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011 n.214, “Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici” che dispone: “per chi matura il diritto a decorrere dal 01.01.2012, la pensione di anzianità è sostituita dalla pensione anticipata e il conseguimento del diritto alla medesima ad età inferiore a quella stabilita per la vecchiaia, è subordinato al possesso dei requisiti previsti dai citati commi 10, 12 dell'art.24, che per **l'anno 2016** corrispondono ad un'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini”;

Preso atto che il Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli ha istruito la pratica e che in base alla vigente normativa in materia di pensioni, il dipendente in parola matura il diritto al trattamento di quiescenza, come novellato dall'art.24 di cui innanzi;

Vista la bozza di determina predisposta dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli;

Visti il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di prendere atto delle dimissioni dal rapporto di lavoro a decorrere dal **31/12/2016** e del contestuale collocamento a riposo del dipendente a tempo indeterminato Sig. ODORICI ERMES, nato il -----, iscritto al profilo professionale “Esecutore Tecnico” Cat.B pos.ec.B6, avendo lo stesso maturato il diritto a pensione anticipata di anzianità, ai sensi delle norme richiamate in parte motiva (art.24, comma 10 e 12, del D.L.n.201/2011);
2. Di dare atto che tutte le pratiche occorrenti per il conferimento della pensione (trattamento di pensione, indennità premio fine servizio) saranno predisposte dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli.

f.to IL SEGRETARIO GENERALE
(Giovanni Sapienza)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data 11.05.2016

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(CHINI dr. Stefano)