



Città di Vignola

Segretario Generale  
059777523  
segretario@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

## DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Prog. N. 804

Nr. 12 in data 6.06.2016 del Registro di Settore

---

Nr. 173 in data 6.06.2016 del Registro Generale

---

**OGGETTO: SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE “TRASPARENZA E PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO. CORSO OPERATIVO ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITÀ E DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL DECRETO APPROVATO IL 16 MAGGIO 2016” - PARTECIPAZIONE DELLA DOTT.SSA ELISABETTA PESCI E DELLA DOTT.SSA LAURA BOSI - IMPEGNO DI SPESA.**

**CIG:** /

**CUP:** /

### IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che in data 9 giugno 2016 si svolgerà a Bologna un seminario di aggiornamento professionale avente ad oggetto **“TRASPARENZA E PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO. CORSO OPERATIVO ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITÀ E DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL DECRETO APPROVATO IL 16 MAGGIO 2016”**, organizzato da Caldarini & Associati srl, con sede in Reggio Emilia, via Martiri di Cervarolo n. 30, cap. 42122;

Considerato che, data l'importanza dei temi trattati, si autorizzano le dipendenti Elisabetta Pesci, dirigente della Direzione Affari Generali e Rapporti con la Città, e Laura Bosi, istruttore direttivo della medesima Direzione, a partecipare al corso in oggetto;

Preso atto che la quota di partecipazione ammonta a €215,00 a partecipante (esente IVA);

Ritenuto pertanto necessario provvedere al relativo impegno di spesa in favore della Caldarini & Associati srl, con sede legale in Reggio Emilia, via Martiri di Cervarolo n. 30, cap. 42122, per €430,00, imputando la spesa al Cap. 51/00 “Spesa per formazione professionale ed aggiornamento del personale” del Bilancio 2016 che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 – Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)



Città di Vignola

Segretario Generale  
059777523  
segretario@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

RICHIAMATE altresì le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 13 del 29/02/2016 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- G.C. n. 22 del 16/03/2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano dettagliato degli obiettivi e della *performance* per gli esercizi finanziari 2016-2017-2018;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;

VERIFICATA la regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;

VISTI gli artt. 107, comma 3, lett. d), e n. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

**D E T E R M I N A**

1. DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio	Cap/Art	Descrizione Capitolo	Importo	Soggetto e P.IVA
2016	51/00	“Spesa per formazione professionale ed aggiornamento del personale”	430,00	Caldarini & Associati srl, con sede in Reggio Emilia, via Martiri di Cervarolo n. 30, cap. 42122 P.IVA 02365460357

per un totale di €430,00;

3. DI DARE ATTO che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa esigibile dal 9/06/2016;



Città di Vignola

Segretario Generale  
059777523  
segretario@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

4. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Importo	Scadenza Pagamento
Spesa per formazione professionale ed aggiornamento del personale	430,00	9/07/2016

5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, ma la pubblicazione non è necessaria ai fini dell'efficacia dell'atto;
6. DI DARE ATTO che il presente impegno si riferisce ad un contratto/tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. n. 350 del 12.05.2011;
7. SI ATTESTA la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;
8. DI ATTIVARE ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art. 151 comma 4 del medesimo D.Lgs.;
9. DI DARE ATTUAZIONE alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000;
10. DI PROCEDERE, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità;
11. Di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dalla dipendente Laura Bosi

Firma f.to Laura Bosi

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to (Dott. Giovanni Sapienza)**



Città di Vignola

Segretario Generale  
059777523  
segretario@comune.vignola.mo.it

---

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.Lgs. n. 267/2000:

si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.

non si appone il predetto visto per le seguenti  
motivazioni: \_\_\_\_\_

Vignola, lì 06/06/2016

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
f.to (Dott. Stefano Chini)**