



Città di Vignola

Direzione Servizi Finanziari  
Servizio Tributi  
Tel. 059/777638  
e-mail tributi@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

Nr. 5 in data 27/05/2016 del Registro di Settore

Nr. 168 in data 27/05/2016 del Registro Generale

**Prog. 780**

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER POSTALIZZAZIONE TASSA RIFIUTI ANNO 2016 –  
CIG: Z301A004AB – PROVVEDIMENTI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI**

**Premesso** che i Comuni di Savignano e Vignola hanno dato vita ad una gestione associata dell'ufficio tributi;

**Visto** che uno degli scopi della gestione associata è una progressiva armonizzazione dei regolamenti in materia di tributi comunali;

**Dato atto** che entrambe le Amministrazioni hanno approvato un nuovo regolamento della gestione delle entrate tributarie ed un regolamento per l'applicazione della IUC, regolamenti armonici e identici per i due territori;

**Preso atto** che, tra le altre disposizioni, vi è anche la armonizzazione della scadenza dei tributi comunali (TARI) fissate per l'anno 2016 al 31 luglio l'acconto ed al 31 ottobre il saldo;

**Dato atto** che l'Amministrazione deve provvedere a inviare ai contribuenti la bolletta TARI con gli allegati modelli di pagamento e che la gestione esternalizzata dell'attività garantisce una maggiore economicità dell'intera operazione;

**Visto** che si tratta di stampare, piegare ed imbustare circa 48.000 fogli A4, avviarli al sistema postale entro il 10 di luglio e che quindi sarebbe necessario mettere a disposizione almeno tre dipendenti per una decina di giorni, acquistare 48.000 fogli A4 e circa 16.000 buste con finestra, evidenziando inoltre l'impossibilità di gestire in un tempo ragionevolmente breve l'invio, tramite l'ufficio protocollo di 16.000 buste (5.000 a Savignano e 11.000 a Vignola);

**Dato atto** che l'ufficio ha provveduto, in considerazione dell'esiguità del tempo a disposizione per attivare il servizio procedere ai necessari controlli e recapitare i plichi ai contribuenti con un congruo anticipo rispetto alla scadenza, ad una indagine di mercato acquisendo diversi preventivi che determinano una spesa complessiva compresa tra € 11.000,00/15.000,00;

Fornitore	Spese postali	Spese di stampa/imbustamento	Totale	Totale
Advanced System	0,380	0,550	0,930	14.880,00
Grafiche Gaspari	0,500	0,188	0,688	11.006,08
Meccanografica SRL	0,530	0,159	0,689	11.024,00
Maggioli Modulgrafica	0,430	0,350	0,780	12.480,00

**Ritenuto opportuno** procedere attraverso il MEPA, con affidamento diretto previa indagine di mercato all'acquisizione del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione delle bollette TARI per i Comuni di Savignano e Vignola acquisendo CIG (Savignano Z5619FE2CA, Vignola Z301A004AB);

**Preso atto** che sul MEPA è stato individuato il fornitore "Grafiche Gaspari" SRL, (P.IVA 00089070403) Via Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo (BO) per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto, fornitore che ha già servito il Comune di Vignola negli anni passati come il Comune di Castelvetro entrambi utilizzatori del medesimo programma informatico di gestione dei tributi in uso a Savignano sul Panaro;

**Ritenuto** pertanto, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di **€ 7.500,00 con imputazione al cap. 146 "Spese per la riscossione dei Tributi"** del Bilancio di Previsione 2016 dotato della necessaria disponibilità;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** l'art. 4 del D.Lgs. n.165/2001;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visti** gli artt. 3, 23 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 29.02.2016 con la quale si approvava il Bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 16.03.2016 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del Bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

**Dato atto** che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

## D E T E R M I N A

1. **Di considerare** la narrativa che precede, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **Di affidare** alla Ditta "Grafiche Gaspari srl" (P.IVA 00089070403) Via Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo (BO) il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione della Tassa rifiuti 2016 per il comune di Vignola assumendo il relativo impegno di spesa per € 7.500,00 attraverso il MEPA;
3. **Di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio	Cap/Art	Descrizione Capitolo	Importo	Soggetto e P.IVA
2016	146	<b>Spese per la riscossione dei Tributi</b>	€7.500.00	(Sog.2462) Grafiche Gaspari" Srl- P.I.: 00089070403

4. **Di dare atto** che l'obbligazione relativa all'impegno assunto con la presente determinazione diventa **esigibile dal 01/06/2016**;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. **Si attesta** la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;
7. **Di dare atto** che il presente impegno si riferisce ad una tipologia di spesa soggetta alla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/8/2011";
8. **Di attivare** ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art. 151 comma 4 del medesimo D.lgs.;
9. **Di dare attuazione** alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000;

10. **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento (art. 4 L. 241/90) è stata eseguita dal Responsabile dell'Ufficio Tributi Drusiani Dott. Damiano

Firma \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO TRIBUTI  
(Dott. Damiano Drusiani)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- ( ) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- ( ) non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- ( ) non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott. Stefano Chini)**