



Città di Vignola

Direzione Area tecnica Unificata
Servizio Edilizia privata e gestione del
territorio - Urbanistica
Tel. 059 – 777512
e-mail:
sportelloedilizia@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Prog. n. 370/2016

DETERMINAZIONE

NR. 7 in data 14/03/2016 del Registro di Settore

NR. 65 in data 14/03/2016 del Registro Generale

OGGETTO: COMANDO TEMPORANEO E A TEMPO PARZIALE DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "ISTRUTTORE SPECIALISTA TECNICO" CAT. D E POSIZIONE ECONOMICA D1, DIPENDENTE DEL COMUNE DI ZOCCA PRESSO IL COMUNE DI VIGNOLA. PROVVEDIMENTI

IL DIRIGENTE

Premesso che il Dirigente della Direzione Area tecnica unificata del Comune di Vignola, con nota Prot. n. 6791 del 24/02/2016, acquisita al Protocollo Generale dell'Unione al n. 7166 del 24/02/2016, ha chiesto di attivare, presso la propria Area, il comando temporaneo e parziale dell' [REDACTED], dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno del Comune di Zocca al profilo professionale di "Istruttore specialista tecnico", Cat. D e posizione economica D1, dal 01/03/2016 e fino al rientro dell' [REDACTED], per complessive 31 ore settimanali, nelle giornate da Lunedì a Venerdì;

Richiamate:

- la propria deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 01/03/2016, con la quale si disponeva, previa acquisizione di formale nulla osta da parte del Comune di Zocca, l'accoglienza del comando temporaneo e parziale dell' [REDACTED], presso la Direzione Area Tecnica Unificata di Vignola, dal 15 marzo 2016 e fino al rientro in servizio dell' [REDACTED], a 31 ore settimanali, con prestazione lavorativa nelle giornate dal lunedì a venerdì;
- la deliberazione di Giunta del Comune di Zocca n. 13 del 08/03/2016 con la quale si rilasciava il nulla osta al comando temporaneo e parziale dell' [REDACTED], al profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico", Cat. D, e posizione economica D1, dal 15 marzo 2016 e fino al rientro dell' [REDACTED], a 31 ore settimanali con prestazione lavorativa nelle giornate dal lunedì al venerdì, presso la Direzione Area tecnica unificata del Comune di Vignola;

Preso atto che la dipendente ha espresso il proprio assenso all'attivazione del comando in argomento nel rispetto del disposto della legge 24 dicembre 2012, n. 228, art. 1 commi 413 e 414, come da nota acquisita agli atti del fascicolo personale;

Dato atto che il Comune di Vignola provvederà a consuntivo a rimborsare al Comune di Zocca le somme relative a oneri diretti e riflessi, in relazione all'effettiva prestazione

lavorativa svolta dalla dipendente comandata, mentre l'Irap sarà versata direttamente dal Comune di Vignola;

Ritenuto pertanto, al fine di garantire le esigenze funzionali dell'Area Tecnica unificata, di attivare il comando temporaneo e parziale dell' [REDACTED];

Dato atto:

- che il Comune di Vignola ha rispettato il patto di stabilità interna per l'anno 2014 e che non versa in situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che il bilancio di previsione per l'anno 2016 del Comune di Vignola (Ente aderente all'Unione Terre di Castelli) è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;
- che è rispettato il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2014 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 118 del 13/11/2014, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;
- che il Comune di Vignola ha effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio 2014/2016;
- che il Comune di Vignola ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale;
- che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 33 del 3/4/2014 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2014/2016 degli enti dell'area dell'Unione, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;
- che il Comune di Vignola ha adottato il Piano della performance per l'anno 2015-2017;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 28 Ottobre 2015 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31/10/2015), con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali;

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n.13 del 29/02/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2016/2018 e relativi allegati;
- la deliberazione di G.C. n. 25 del 10/03/2015 con la quale è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E IL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2015-2016-2017".

Vista la bozza di determinazione predisposta dal Responsabile del Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli al quale fa capo la responsabilità del procedimento;

Visti

- il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti Comparto Regioni Enti Locali;
- il D.lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive variazioni;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale

D E T E R M I N A

1. di attivare, per le ragioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, il comando temporaneo e parziale, presso la Direzione Area Tecnica unificata, dell' [REDACTED], dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno del Comune di Zocca, al profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico", Cat. D e Posizione Economica D1, dal 15 marzo 2016 e fino al rientro dell'aspettativa dell' [REDACTED], per complessive 31 ore settimanali (pari al 86,111% del tempo lavoro), indicativamente nelle giornate da lunedì a Venerdì, così distribuite:

lunedì dalle ore 8.00 alle ore 13.30 dalle ore 15.00 alle ore 17.00
martedì dalle ore 9.00 alle ore 14.00
mercoledì dalle ore 8.00 alle ore 14.00
giovedì dalle ore 8.00 alle ore 13.30 dalle ore 15.00 alle ore 17.00
venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00

2. di dare atto che le competenze fisse e variabili spettanti alla dipendente e gli oneri riflessi di competenza del datore di lavoro saranno a carico del Comune di Vignola che rimborserà, a richiesta, quanto anticipato dal Comune di Zocca, in relazione alla prestazione lavorativa svolta dalla dipendente comandata, versando direttamente l'Irap in quanto Ente destinatario del comando;

3. di impegnare la somma complessiva di €. 50.901,50 (di cui €. 47.775,53 a titolo di rimborso al Comune di Zocca per il comando di personale ed €. 3125,97 per Irap a carico del Comune di Vignola), imputandola ai sottoindicati capitoli del Bilancio pluriennale 2015/2017, come segue:

2016

Cap	Descrizione	Totale
	Competenze	€ 16.006,70
	Contributi c/ente	€ 5.202,12
	Irap	€ 1.387,63
	Totale	€ 22.596,46

2017

Cap	Descrizione	Totale
	Competenze	€ 20.052,97
	Contributi c/ente	€ 6.513,73
	Irap	€ 1.738,34
	Totale	€ 28.305,04

4. di attivare la procedura di cui all'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 mediante trasmissione del presente provvedimento al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari, provvedimento che diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

5. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Unione di Comuni Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
arch. Corrado Gianferrari

progr. 370/2016

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000:

() si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

() non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.

() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)