



Città di Vignola

Area Tecnica unificata  
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici  
Servizio Verde Urbano e Agricoltura  
Tel. 059 – 777762  
e-mail: verde.agricoltura@comune.vignola.mo.it

---

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**Progr.458**

NR. **25** in data **24/03/2016** del Registro di Settore

NR. **93** in data **30/03/2015** del Registro Generale

**OGGETTO: ACCORDO PER LA GESTIONE DEL SEGRETARIATO PERMANENTE DE GRUPPO REGIONALE IFOAM AGROBIOMEDITERRANEO – IMPEGNO DI SPESA ANNO 2016 - PROVVEDIMENTI.**

***I L FUNZIONARIO DELEGATO***

**Premesso che:**

- con Delibera di Giunta n. 76 del 17/6/2015 è stato approvato l' accordo tra il Comune di Vignola e IFOAM AgriBioMediterraneo per la gestione del Segretariato Permanente con sede presso AIAB Emilia Romagna presso il Casale della Mora a Vignola;
- l' accordo sopra citato prevede il versamento di un contributo annuale di € 5.000,00 ad AIAB Emilia Romagna;

**Ritenuto** pertanto opportuno impegnare la somma complessiva di **€ 5.000,00** al cap. 856/92 "Agricoltura: Trasferimenti e Contributi" Bilancio 2016 che presenta la necessaria disponibilità, a favore di AIAB con sede legale in Vignola via dell'Agricoltura – cf 94067410368 –piva 02484970369per la gestione delle attività del Segretariato permanente ;

**Dato atto** che per il presente atto non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva ai sensi della Legge 266/2002 e del D.M. 24 ottobre 2007;

**Dato atto** che il presente atto si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all' art 3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii;

**Dato atto** che la pubblicazione del presente atto avverrà come disposto dagli artt. 15 e 26 del D.Lgs.33/2013;

**RICHIAMATE:**

- la Delibera di Consiglio n.13 del 29.02.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio 2016/2018;
- la Delibera di Giunta n. 22 del 16/03/2016 di approvazione del Piano esecutivo di gestione Finanziario per gli Esercizi 2016-17-18 e di adozione del piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2016-2018;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTI** i Regolamenti Comunali di Contabilità e dei Contratti;

**VISTO** in particolare l'art. 183, ultimo comma del D.Lgs. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

- 1) **di considerare** la narrativa che precede parte integrante sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eser	Cap/Art	Descrizione Capitolo	Importo	Imp	Soggetto e P.IVA
2016	856/92	AGRICOLTURA - TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	<b>€ 5.000,00</b>	—	AIAB Emilia Romagna C.F 94067410368

3) **di dare atto** che le obbligazioni relative agli impegni assunti con la presente determinazione diventeranno esigibili al **31/12/2016**;

4) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Importo	Scadenza Pagamento
CONSEGNA RENDICONTO ATTIVITA'	€ 5.000,00	31/12/2016

5) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n 33/2013;

6) **di attivare** ai sensi dell'art. 183, del D.Lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art. 151, comma 4, dello stesso D.Lgs;

7) **di dare atto** che il presente impegno si riferisce ad un contratto/tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. n. 350 del 12.05.2011;

8) **di dare attuazione** alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto alla ditta aggiudicataria ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000;

9) **di procedere**, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità;

10) **Di trasmettere** il presente provvedimento verrà all'Assessore di competenza, per tutti i conseguenti successivi adempimenti ed al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti contabili

L' Istruttoria del presente provvedimento - art. 4 L. 241/90 e ss. mm ed ii – è stata eseguita dal dipendente

Michela Muratori \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
VERDE URBANO E AGRICOLTURA**  
*dr. Stefano ZOCCA*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**  
**(dott. Stefano CHINI)**

