



Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE

p. 397

NR. 16 in data 17.03.2016 del Registro di Settore
NR. 72 in data 17.03.2016 del Registro Generale

OGGETTO: Tirocinio formativo presso la Biblioteca Comunale – Impegno di spesa e provvedimenti

CIG: -

CUP: -

IL DIRIGENTE

Richiamata integralmente la determinazione n. 359 del 04.12.2015 avente ad oggetto "Tirocinio formativo presso la Biblioteca Comunale – Pubblicazione di offerta sulla bacheca on line dell'Università degli Studi di Bologna" con la quale si è provveduto alla pubblicazione di un'offerta di tirocinio formativo rivolto a laureati da non più di 12 mesi del corso di Laurea Beni Culturali, della durata complessiva di 6 mesi e per 36 ore settimanali, a partire da fine gennaio inizio febbraio 2016, i cui obiettivi e attività sono esplicitati nell'atto stesso;

Dato atto che, avendo presentato domanda solo due candidati che hanno poi rinunciato al tirocinio per questioni logistiche, di comune accordo con l'Università si è provveduto a ripubblicare l'offerta, posticipando l'inizio del tirocinio al mese di marzo e allargandolo ai neolaureati di altri corsi di laurea della Scuola di Lettere e Beni culturali, selezionati in base alla presenza di esami attinenti l'attività bibliotecaria nel piano di studi;

Richiamata altresì la determinazione n. 38 del 18.02.2016 avente ad oggetto "Tirocinio formativo presso la Biblioteca Comunale – Impegno di spesa e provvedimenti", con cui si è dato atto degli esiti dei colloqui motivazionali seguiti alla ripubblicazione dell'offerta, accogliendo la candidatura della dr.ssa Efsia Puca e provvedendo all'assunzione del relativo impegno di spesa pari a complessivi € 2.700,00 per il pagamento dell'indennità mensile determinata dalla Legge Regionale n. 7/2013, oltre all'IRAP dovuta per legge;

Preso atto che la dr.ssa Efsia Puca con comunicazione dell'8 marzo 2016 ha rinunciato al tirocinio e che pertanto si rende necessario individuare un nuovo candidato tra quanti si sono presentati ai colloqui motivazionali svoltisi il 16 febbraio u.s.;

Visti gli esiti dei colloqui effettuati dal responsabile della Biblioteca insieme a un bibliotecario e ritenuto di accogliere la candidatura del dr. Lazzaro Iannuzzi, nato a xxxxxxxxxx (xx) il xxxxxxxx e residente a xxxxxx (xx), via xxxxxxxx, laureato presso l'Università di Bologna alla Scuola di Lettere e Beni culturali, corso in Scienze storiche;

Richiamati gli obiettivi e attività previsti dal progetto, esplicitati nella determinazione n. 359 sopra citata, e visto altresì il progetto formativo che si sottoscriverà tra le parti, per la definizione del rapporto di tirocinio tra questa Amministrazione e l'Università, e che sarà sottoscritta anche dal tirocinante ai sensi della deliberazione di GM n. 114 del 10.09.2012 con cui è stata approvata la convenzione con l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna per regolare i rapporti tra gli Enti per lo svolgimento di tirocini connessi ad attività didattiche integrative finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale;

Considerato quindi opportuno, in rapporto alla validità formativa del progetto e in quanto ciò non comporta, salvo verifica in itinere, incompatibili appesantimenti nella gestione del servizio di inserimento, procedere all'attivazione del suddetto tirocinio dal 11.04.2016 al 10.10.2016 per un totale di 36 ore settimanali nell'ambito dell'orario di apertura della biblioteca e secondo le esigenze del servizio;

Ricordato che la LR n. 17/2005 e le successive modificazioni contenute negli artt. 24 e seguenti della LR n. 7/ 2013 che disciplinano i tirocini formativi e di orientamento come modalità formative, non costituenti rapporti di lavoro, finalizzate in via esclusiva a sostenere le scelte professionali e a favorire l'acquisizione di competenze mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro prevede a carico dell'ente ospitante l'erogazione a favore del tirocinante di una indennità di almeno € 450,00 mensili;

Ritenuto pertanto necessario:

- dichiarare un'economia di complessivi € 2.929,50 sugli impegni nn. 354/2016 e 355/2016, assunti con determinazione 38 del 18.02.2016;

- assumere contestualmente un nuovo impegno di spesa di complessivi € 2.700,00, oltre all'IRAP dovuta per legge per provvedere al pagamento a favore di Lazzaro Iannuzzi dell'indennità mensile determinata dalla Legge Regionale dando atto che l'Università provvederà alla copertura assicurativa del tirocinante contro gli infortuni che dovesse subire durante le attività formative e per la responsabilità civile verso terzi;

Accertata la disponibilità di bilancio;

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 13 del 29.02.2016 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2017-2018, che contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- di Giunta Comunale n. 22 del 16.03.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2016-2017-2018;

Visto l'articolo 163 del D.Lgs n. 267/2000 nel testo vigente;

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;

Viste inoltre: la Legge n. 266/2002 e la Direttiva n. 2 in materia di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) del Segretario Direttore Generale prot. n. 20827 del 16.11.2009, la n. Legge 136/2010 e la Direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. n. 350 del 12.05.2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. di dare atto della rinuncia, da parte della dr.ssa Efsia Puca, al tirocinio formativo presso la Biblioteca Comunale "Francesco Selmi", attivato con determinazione n. 38 del 18.02.2016;
2. di attivare pertanto, per le motivazione esposte in premessa, un nuovo tirocinio formativo a favore del dr. Lazzaro Iannuzzi, nato a xxxxxxxxxxx (xx) il xxxxxxxxx e residente a xxxxxx (xx), via xxxxxxxxxxx,, laureato all'Università di Bologna alla Scuola di Lettere e Beni Culturali, corso di Scienze Storiche;
3. di approvare e sottoscrivere il progetto formativo del tirocinio, dando atto che lo stesso è previsto dal 11.04.2016 al 10.10.2016 per un totale di 36 ore settimanali nell'ambito dell'orario di apertura della biblioteca e secondo le esigenze del servizio;
4. di dare atto che il tirocinio potrà essere interrotto se le verifiche effettuate da entrambe le parti, soggetto promotore e soggetto ospitante, dovessero avere effetti negativi sia riguardo l'efficacia dell'inserimento rispetto alle finalità formative sia rispetto alla effettiva operatività e gestione del tirocinio;
5. di dichiarare, per le ragioni indicate in premessa, le seguenti economie:

Esercizio	Cap/Art	N. imp.	Importo
2016	347	354	€ 2.700,00
2016	126/134	355	€ 229,50

6. di impegnare, contestualmente, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio	Cap/Art	Descrizione capitolo	Importo	Soggetto e P. IVA
2016	347	Stage studio lavoro Lavoro estivo guidato, Tirocini formativi: erogazione borse di studio	€ 2.700,00	Lazzaro Iannuzzi CF xxxxxxxxxxxxxx
2016	126/134	IRAP assimilati e occasionali a carico del Comune	€ 229,50	Regione Emilia-Romagna

per un totale di **€ 2.929,50**;

7. di dare atto che le obbligazioni riferite agli impegni assunti con la presente determinazione diventano esigibili dal mese successivo all'inizio del tirocinio con periodicità mensile;
8. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di

finanza pubblica:

Descrizione	Importo	Scadenza pagamento
Tirocinio formativo - indennità	€ 2.700,00	€ 450,00 mensili
Tirocinio formativo - IRAP	€ 229,50	€ 38,25 mensili

9. di dare atto che il presente provvedimento:
 è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;
 non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;
10. di dare infine atto che per il presente provvedimento non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della L. n. 266/2002, né occorre ottemperare agli obblighi di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, in quanto trattasi di imposta dovuta per legge;
11. di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.Lgs n. 267/2000 la procedura di cui all'art. 151 comma 4 del medesimo D.Lgs;
12. di dare attuazione alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs n. 267/2000;
13. di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento- art. 4 L. 241/90 – è stata eseguita dal dipendente Dr.ssa Mirella Pizzirani

Firma _____

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Elisabetta Pesci

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
() non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Stefano Chini
