



Città di Vignola

Area Tecnica Unificata
Pianificazione territoriale e Lavori
Pubblici
Tel 059 777503
lavori.pubblici@comune.vignola.mo.it

SCADENZA LIQUIDAZIONE ENTRO IL
07/04/2015

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINA DI IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE

N. **37** in data **30/03/2015** del Registro di Settore

Progr. n. 452

N. 98 in data **07/03/2015** del Registro Generale

OGGETTO: PRATICA DI RINNOVO CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI VILLA TRENTI- COMPETENZE VVF – IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

PREMESSO che si rende necessario richiedere il certificato di prevenzione incendi relativo all'edificio denominato VILLA TRENTI in via San Francesco n. 111 a Vignola (MO);

Considerato che le competenze del Comando provinciale dei VVF per l'esame progetto per l'ottenimento del certificato di prevenzione incendi calcolate ai sensi del DM 02-03-2012 ammonta a € 400,00;

Verificato che il pagamento di dette competenze spetta al Comune di Vignola a seguito di accordi intercorsi con la Fondazione Cassa di Risparmio di Vignola ;

Verificato che nel capitolo 376/52 del Bilancio in corso sussiste la corrispondente disponibilità finanziaria;

Verificata la regolarità di tale somma dovuta al Comando Provinciale dei VVF di Modena per il rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi;

Attestato che per la presente determina non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;

Rilevato che la spesa relativa alla sopraccitata fornitura rientra nei casi di esclusione di cui all' art 163 del D.Lgs 267/00;

Richiamate:

- la Delibera di Consiglio n.11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta n. 25 del 10/03/2015 di approvazione del Piano esecutivo di gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-16-17 e di adozione del piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017;
- la Determina Dirigenziale n. 463 del 31/12/2014 con la quale si proroga al 30/06/2015 la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i Regolamenti comunali di contabilità, dei contratti e dei lavori in economia;

Visto, in particolare l'art. 183, ultimo comma del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1. Di impegnare** per le competenze relative al rinnovo del CPI da parte del Comando dei Vigili del Fuoco della Prov. di Modena la somma di **€ 400,00** imputandola al capitolo **376/52** del Bilancio in corso che presenta la necessaria disponibilità economica;

2. Ai fini della liquidazione di trasmettere al servizio finanziario il presente atto, con i documenti contabili allegati, attestando la regolarita' e disponendo per la successiva emissione di mandato di pagamento, per un totale complessivo di **euro 400,00** tramite versamento sul conto corrente postale: num . 197418 intestato a: TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO DI MODENA nel più breve tempo possibile **trasmettendo a stretto giro copia della quietanza di pagamento allo scrivente servizio;**

3. di imputare la spesa complessiva di € 400,00 al capitolo 376/52 del Bilancio 2015 imp. _____;

ATTESTAZIONE DURC:

- Si attesta la verifica della regolarita' contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;
 Si attesta che per la presente liquidazione non risulta necessaria la verifica della regolarita' contributiva di cui all'art.2 L.266/2002;

ATTESTAZIONE IBAN E TRACCIABILITA'

Fornitore	Cod Iban e Banca	CIG
VIGILI DEL FUOCO	C/C TESORERIA	N.P

- Si da' atto che, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii.,il conto corrente dedicato alle transazioni finanziarie derivanti dal contratto in oggetto e quello riportato nella tabella soprariportata .
 Si da' atto che la presente liquidazione si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilita' finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii., e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/08/11.

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la pubblicazione dell'atto di impegno sulla base di quanto contenuto agli artt. 15 e 26 del DLgs 33/2013

- È avvenuta, pertanto l'atto è efficace.
 Non è avvenuta in quanto la pubblicazione non è adempimento integrativo dell'efficacia dell'atto.

La presente istruttoria è stata eseguita dal dipendente Michela Muratori, che ha eseguito

l'istruttoria del presente atto ai sensi della Legge 241/90, _____

**Il Responsabile del Servizio
Manutenzione e Patrimonio**
(Geom. Chiara Giacomozzi)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
() non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni

Data __/__/____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec:

comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it