



Città di Vignola

Area Tecnica unificata  
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici  
Servizio Manutenzione e Patrimonio  
Tel. 059 – 777557  
e-mail: [patrimonio@comune.vignola.mo.it](mailto:patrimonio@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

AT  BGC \_\_\_\_\_ arch.int archiflow

**BUONO D'ORDINE NR. 136 DEL 29/12/2015 C.I.G.: N.P      PROGR. 1628**  
**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**Spett.le MARTINELLI spa**  
**via Circonvallazione Nord/Ovest n. 98**  
**Sassuolo (MO)**

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, viene affidata con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta la seguente fornitura:

DESCRIZIONE	QTA	PREZZO UNITARIO	TOTALE
<b>FORNITURA DI ETICHETTATRICE COMPLETA DI NASTRI</b>	<b>1,00</b>	<b>€ 228,02</b>	<b>€ 228,02</b>
<b>RDO N. 1078565</b>	<b>iva 22%</b>		<b>€ 50,16</b>
<b>totale</b>			<b>€ 278,18</b>

**Richiamate:**

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta comunale n.25 del 10/03/2015 con la quale è stato approvato il PEG 2015
- la Determina Dirigenziale n. 206 del 01/07/2015 con la quale è assegnata la posizione organizzativa alla scrivente geom Chiara Giacomozzi;

**Dato atto** che sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi:

- alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 –DURC ON LINE regolare prot. INPS N. 1259689\_15 valido fino al 25/02/2016;
- agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii precisando che tale fornitura essendo di importo inferiore a 250€ (spese economali) non ricade negli obblighi di tale normativa;

Richiedente: Area Tecnica Unificata – Servizio Manutenzione e Patrimonio

Registrato Cod. atto: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ con imputazione per **€278,18** nel Bilancio in

al cap 127/52 Imp. n \_\_\_\_\_ scadenza 31/12/2015

**CUU PER FATTURAZIONE ELETTRONICA : GHAXPQ**

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., per la parte amministrativa dal dipendente Michela Muratori \_\_\_\_\_ per la parte tecnica dal geom Fabio Montaguti

**P. Servizio Manutenzione e Patrimonio**  
**Il Responsabile**  
**geom. Chiara Giacomozzi m.a**

**II FUNZIONARIO DELEGATO**  
**geom Fausto Grandi**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, \_\_\_\_\_

***IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO***

*Dott. Chini Stefano*

**BUONO D'ORDINE NR. 135 DEL 29/12/2015**

**C.I.G.: N.P**

**PROGR. 1627**

**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**Spett.le MARTINELLI spa  
via Circonvallazione Nord/Ovest n. 98  
Sassuolo (MO)**