



Città di Vignola

Direzione Affari Generali e Rapporti con la Città  
Ufficio Segreteria del Sindaco  
Tel. 059.777603 – 059.777573  
e-mail [segreteriasindaco@comune.vignola.mo.it](mailto:segreteriasindaco@comune.vignola.mo.it)

---

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

Prog. 1319

NR. 72 in data 02/11/2015 del Registro di Settore

NR. 326 in data 02/11/2015 del Registro Generale

**OGGETTO: Celebrazione 2 e 4 Novembre 2015 – provvedimenti;**

*IL DIRIGENTE*

- Premesso che l'Amministrazione Comunale di Vignola riconosce il valore fondamentale delle celebrazioni per gli avvenimenti storici avvenuti sia a livello nazionale che sul proprio territorio in quanto rappresentano un momento storico, educativo ed affettivo importante e universalmente riconosciuto dalla cittadinanza;
- Premessa la volontà dell'Amministrazione di celebrare in modo adeguato il 4 Novembre data della fine della prima guerra mondiale e festa delle forze armate italiane;
- Dato atto che a tal fine occorre procedere all'acquisizione di determinati beni e servizi, tra cui il servizio di cerimonia musicale tramite Banda Musicale e la fornitura di corone floreali per i cippi ai caduti;
- Richiamato l'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999;

Ritenuto necessario provvedere all'acquisto di corone e ghirlande da deporre ai cippi dei caduti si e' rivolti – tramite MEPA – alla ditta PICCOLO FIORE di DI GIGLIO MICHELINA, con sede in Spilamberto, Piazza Passatelli, n. 31, che ha presentato una offerta per Euro 618,18. (esclusiva I.V.A. di legge);

- Dato atto che il servizio di cerimonia musicale si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 350 del 12 Maggio 2011;
- Verificata l'inesistenza di convenzioni stipulate da Consip Spa o in corso di attivazione per la fornitura di beni comparabili con quelli sopra elencati;
- Ritenuto pertanto opportuno procedere, in considerazione della specificità delle forniture e dell'entità della spesa, ai sensi dell'art. 7, 1° comma – punto 1, del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 26.06.2007, mediante cottimo fiduciario e con affidamento diretto alla seguente Ditta:

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 – Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)  
orari di apertura:  
(Vai agli orari di apertura)



Città di Vignola

Direzione Affari Generali e Rapporti con la Città  
Ufficio Segreteria del Sindaco  
Tel. 059.777603 – 059.777573  
e-mail segreteriasindaco@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

- BANDA CITTADINA DI MARANO S. PANARO con sede a Marano Sul Panaro (Mo), in Via Traversa, 95 per un importo complessivo di €80,00 (non soggetto iva) - servizio musicale per la celebrazione del 4 Novembre;
- Attestata la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;
- Atteso che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 02/03/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2015/2017;
- Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 25 del 10/03/2015 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-2016-2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000;
- Atteso che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio;
- Visti i Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;
- Visto, in particolare, l'art. 183 del T.U.EE.LL. (D.Lgs. 18.8.2000 n. 267);

**D E T E R M I N A**

- 1) Di affidare le forniture in oggetto, per i motivi esposti in premessa e ai sensi di quanto disposto dall'art. 7, 1° comma – punto 1, del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 26.06.2007, ai seguenti fornitori e di assumere il relativo impegno di spesa, pari ad Euro 760,00 con le seguenti imputazioni:

	DESCRIZIONE	IMPORTO	I.V.A. 10%	TOTALE
41/27	SPESE PER FESTE NAZIONALI, CONGRESSI, CONVEGNI, CELEBRAZIONI, ONORANZE: MATERIALE DI CONSUMO; <b>ACQUISTO MEPA CIG Z6017A1B33 IMPEGNO N. 1325 SCADENZA DELL'IMPEGNO 31/12/2015</b>	618,18	61,82	680,00

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 – Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)  
orari di apertura:  
(Vai agli orari di apertura)



Città di Vignola

Direzione Affari Generali e Rapporti con la Città  
Ufficio Segreteria del Sindaco  
Tel. 059.777603 – 059.777573  
e-mail segreteriasindaco@comune.vignola.mo.it

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

41/47	<b>SPESE PER FESTE NAZIONALI, CONGRESSI, CONVEGNI, CELEBRAZIONI, ONORANZE, PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE E SERVIZI IMPEGNO N. 1324 SCADENZA DELL'IMPEGNO 05/11/2015 .</b>	80,00		80,00
	▪ <b>CODICE UNIVOCO UFFICIO – Affari Generali VX2ZD1</b>			

- 2 Di inviare la presente determinazione al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari per l'adozione dei provvedimenti di competenza, dando atto che la stessa diventerà esecutiva a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DIREZIONE  
RAPPORTI CON LA CITTA'  
F.to: Dott.ssa Elisabetta Pesci

.....  
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- (X) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- ( ) non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- ( ) non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_

Data 02.11.2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: Dott. Stefano Chini