



Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Note _____

Prog. n. 882

N. 11 del 20/07/2015 del Registro di Settore

N. 224 del 20/07/2015 del Registro Generale

OGGETTO PROGETTO "TRASPARENZA, INTEGRITA', PREVENZIONE DELL'ILLEGALITA', LOTTA ALLA CORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"- LIQUIDAZIONE INCENTIVI 1° QUADRIMESTRE 2015.

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATE le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 7 del 27/01/2014, con la quale è stato adottato il "PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016" e il "PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014-2016" il quale costituisce una sezione;
- n. 45 del 14/04/2014 con la quale è stato approvato il piano della performance per il triennio 2014-2016 che, fra gli obiettivi strategici, si pone quello di valorizzare e promuovere la trasparenza e l'accessibilità dell'amministrazione, sia a fini di garantire la partecipazione e l'informazione della comunità che allo scopo di prevenire l'illegalità e la corruzione nell'esercizio dell'attività amministrativa;
- n. 107 del 19/08/2014, con cui si è integrato il progetto "TRASPARENZA E INTEGRITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA – ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE, DI PREVENZIONE DELLA ILLEGALITA' E DI CONTROLLO SUGLI ATTI" e si è preso atto che le delegazioni trattanti di parte pubblica, in data 22/7/2014, hanno concordato e sottoscritto un progetto di incentivazione rivolto alla promozione dell'azione tecnico-amministrativa in relazione agli adempimenti di legge in merito a trasparenza, integrità, prevenzione dell'illegalità e lotta alla corruzione, che tiene conto del rilevante impegno richiesto alla struttura amministrativa per dare attuazione alle disposizioni di legge in materia, con verifica quadrimestrale del raggiungimento degli obiettivi;

Preso atto che il suddetto progetto prevede verifiche quadrimestrali in merito al raggiungimento degli obiettivi ed il conseguente riconoscimento economico premiale, previa positiva valutazione in ordine al raggiungimento degli obiettivi stessi da parte del personale coinvolto a cura di ciascun Responsabile competente

Richiamata la deliberazione n. 50 del 4.06.2015 della Giunta dell'Unione Terre di Castelli "Ricognizione delle risorse contrattuali decentrate per il personale non dirigente dell'Unione, dei Comuni aderenti e dell'ASP G. Gasparini; Linee di indirizzo per la gestione transitoria e a regime dei fondi e degli strumenti di contrattazione collettiva decentrata integrativa" con cui la Giunta:

- prende atto di quanto esposto ed assentito nell'ambito dei vigenti atti di Governo espressamente in essa richiamati ai fini delle valutazioni d'urgenza correlate alla prima applicazione del D.L. 16/2014 ed all'esigenza di assicurare la continuità nello svolgimento dei servizi necessari e indispensabili;
- dispone la temporanea e complessiva continuità applicativa delle discipline decentrate pregresse, anche contrattuali, e dei relativi istituti economici;

Viste le comunicazioni dei Responsabili dei servizi interessati in merito all'attestazione del raggiungimento degli obiettivi del progetto in parola, relativamente al personale indicato negli allegati, trattenuti agli atti del Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli;

Vista la determinazione n. 216 del 8/7/2015, con la quale è stata definita la costituzione del fondo per le risorse decentrate per l'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2014, di cui all'art. 15 del CCNL 1/4/1999;

Visti i conteggi e la bozza di determina di liquidazione predisposta dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dei compensi incentivanti con riferimento al primo quadrimestre 2015;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 2/3/2015, con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2015;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 10/3/2015 relativa a "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziaria per gli Esercizi 2015 – 2016 – 2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della Performance 2015 – 2017 ai sensi del D.Lgs 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000";

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visti i Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto, in particolare l'art. 183, ultimo comma, del citato D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. **Di impegnare e contestualmente liquidare**, per le motivazioni di cui in premessa, al personale dipendente avente diritto le competenze relative al progetto in parola, relativamente al primo quadrimestre 2015, per gli importi indicati negli allegati conservati agli atti dal Servizio Risorse Umane per complessivi **€ 5.741,22**;
2. Di imputare la spesa di **€ 7.596,00** (Competenze € 5.741,22 + contributi c/Ente € 1.404,22 + IRAP € 450,56) al Cap. 892 "Fondo Produttività " del Bilancio 2015;
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Unione "Terre di Castelli" - Servizio Risorse Umane;
4. di dare atto che il presente atto di liquidazione, debitamente sottoscritto, unitamente ai relativi allegati, viene trasmesso al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, ex art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000
5. di dare atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, in merito al presente provvedimento, il Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile attestando, contestualmente, la copertura finanziaria della spesa.
6. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di contabilità;

F.TO IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Giovanni Sapienza)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000:

- (X) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data 20.07.2015

**F.TO IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(CHINI dr. Stefano)**