



Città di Vignola

Direzione Rapporti con la Città
Servizio Cultura
Tel. 059 – 77706

e-mail:
cultura@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

NR. 35 in data 25/05/2015 del Registro di Settore p. 678
NR. 165 in data 28/05/15 del Registro Generale

Oggetto: Stage di formazione presso Direzione Rapporti con la Città – Servizio Cultura – Museo civico. Provvedimenti.

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 48 del 14.04.2015 stipulata con la Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia che regola i rapporti tra gli Enti per lo svolgimento di attività didattiche integrative finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale;

Vista la richiesta pervenuta dall'Università in parola – Dipartimento di Scienze Chimiche e geologiche - inerente la possibilità di attivare uno stage formativo presso il Servizio Cultura di questa Amministrazione per tre studentesse iscritte al Corso di laurea in scienze geologiche e più precisamente:

Linda Zacchi, nata a Modena il 03.05.1993 e residente a Vignola;
Giulia Ballestrazzi, nata a Modena il 09.11.1993 e residente a Spilamberto;
Sofia Migliori, nata a Pavullo n. F. il 25.01.1993 e residente a Vignola;

Visti gli obiettivi specifici dello stage in parola, da effettuarsi presso il Museo Civico e relativi alle seguenti azioni:

- collaborare al riordino delle collezioni paleontologiche presenti
- collaborare alla catalogazione e alla classificazione in particolare di Lamellibranchi
- collaborare allo studio e predisposizione di attività didattiche

Ritenuto che tali obiettivi rendano proficua un'azione di inserimento nel Servizio Cultura e presso il Museo Civico in quanto attinenti agli obiettivi e al piano di lavoro del Servizio stesso;

Visto che la durata dello stage è individuata in mesi tre circa, da effettuarsi dal mese di maggio al mese di agosto, per un totale di circa 18 ore settimanali;

Considerato di poter accettare l'effettuazione di detto stage in rapporto alla validità formativa di tale azione e in quanto ciò non comporta, salvo verifica in itinere, incompatibili appesantimenti nella gestione del servizio di inserimento;

Visto il progetto formativo che si sottoscriverà tra le parti, per la definizione del rapporto di stage fra questa Amministrazione e l'Università, ai sensi della deliberazione succitata;

Ricordato in particolare:

- a) che lo svolgimento dello stage non comporta alcun impegno contrattuale presente o futuro tra lo stagista e questa Amministrazione che non è tenuta alla corresponsione di qualsiasi forma retributiva

- b) che la copertura assicurativa RCT (polizza 0147.0736954.08 compagnia Fondiaria) e la copertura infortuni (polizza 2192.77.56733558 compagnia Unipol-UGF) sono a totale carico dell'Università;

Visti il D.Lgs del 18.8.2000 n° 267, il Regolamento Comunale di Contabilità, la deliberazione di C.C. nr. 11/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio, la deliberazione della Giunta Comunale n. 25/2015, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione finanziario per l'esercizio 2015;

Visto il Provvedimento di delega del Dirigente Dott.ssa Elisabetta Pesci di cui alla determinazione nr. 332 del 08.03.2014;

DETERMINA

1) Di accettare lo stage formativo presso il Servizio Cultura e in particolare presso il Museo Civico della studentesse del corso di laurea in Scienze geologiche, Sigg.re Linda Zacchi, Giulia Ballestrazzi e Sofia Migliori, su proposta dell'Università di Modena e Reggio Emilia – Dipartimento di Scienze Chimiche e geologiche;

2) Di dare atto che lo stage avrà la durata di circa tre mesi. da maggio a agosto 2015 per un totale di circa 18 ore settimanali;

3) Di dare atto che lo stage potrà essere interrotto se le verifiche effettuate da entrambe le parti, soggetto promotore e soggetto ospitante, dovessero avere effetti negativi sia riguardo l'efficacia dell'inserimento rispetto alle finalità formative sia rispetto alla effettiva operatività e gestione dello stage;

4) Di sottoscrivere il progetto formativo relativo allo stage;

5) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno contrattuale presente o futuro con lo stagista e nessuna spesa a carico di questa Amministrazione Comunale, in quanto la copertura assicurativa INAIL e RCT saranno a totale carico dell'Università e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs 276/2000.

L'istruttoria del presente provvedimento- art. 4. L.241/90 – è stata eseguita dal dipendente Dott.ssa M. Cristina Serafini. Firma _____

Cultura

F.to Il Responsabile del servizio

Dr.ssa M. Cristina Serafini

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data 28/5/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)