



Città di Vignola

Direzione Servizi Finanziari  
Servizio Tributi  
Tel. 059/777638  
e-mail [tributi@comune.vignola.mo.it](mailto:tributi@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

**Prog. 1358**

Nr. 9 del 11/11/2015 del Registro di Settore

Nr. 335 del 11/11/2015 del Registro Generale

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE", CAT. B3. IMPEGNO DI SPESA.**

Premesso che con nota Prot. n. 35323 del 03/11/2015, questa Amministrazione ha richiesto al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli di procedere all'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno di n. 1 unità di personale al p.p. di "Collaboratore Professionale" Cat. B3, al fine di avviare il percorso di integrazione del Comune di Marano sul Panaro nell'Ufficio Tributi associato, come previsto dalla Deliberazione di G.C. n. 128 del 29/09/2015;

Atteso che per l'assunzione dell'unità necessaria si è fatto ricorso alla graduatoria finale di merito della Selezione alla graduatoria finale di merito della Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato al profilo professionale di "Collaboratore Professionale/Messo Notificatore/Urp", Cat. B3, presso il Comune di Savignano sul Panaro (MO), approvata con determinazione n. 45 del 28/05/2008 del Responsabile della Struttura Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale dell'Unione Terre di Castelli, prorogata ai sensi del D.L. n. 101/2013, convertito, con modificazioni dalla L. n. 125/2013, e che risulta disponibile il Sig. Alessandro Raiola (9<sup>a</sup> classificato) il quale ha accettato l'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, dal 16/11/2015 al 30/06/2016, come da apposita nota acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli e conservata agli atti del fascicolo personale;

Visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che, per rispondere ad esigenze temporanee o eccezionali, le amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

Richiamato l'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014 coordinato con la legge di conversione n. 114/2014, secondo il quale le limitazioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010 non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L.n. 296/2006, fermo restando il tetto di spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009;

Verificato che con la presente assunzione il numero complessivo dei contratti a tempo determinato stipulati non eccede il limite del 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 01/01/2015, come disposto dall'art. 23, del D.Lgs. n. 81/2015;

Richiamata la deliberazione G.U. n. 40 del 14/05/2015 avente ad oggetto "Criteri unitari per la gestione del ricorso a forme di lavoro flessibile nell'Unione Terre di Castelli e nei Comuni aderenti per l'anno 2015";

Richiamata inoltre la deliberazione di G.C. n. 117 del 08/09/2015 con cui si è dato atto di condividere i criteri per il ricorso a forme flessibili di assunzione dell'Unione e si sono determinati i margini di assunzione ancora disponibili per l'anno 2015 e dato atto che anche con la presente assunzione è rispettato tale limite di spesa;

Dato atto:

- che il Comune di Vignola è in regola con le prescrizioni del D.P.C.M. 22/09/2014, relativamente all'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'Amministrazione;

- che il Comune di Vignola ha rispettato il patto di stabilità interna per l'anno 2014 e che non versa in situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che il bilancio di previsione per l'anno 2015 del Comune di Vignola (Ente aderente all'Unione Terre di Castelli) è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;
- che è rispettato il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2015 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 70 del 23/07/2015, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;
- che è rispettato il principio di riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti (Corte Conti Sezione delle Autonomie n. 27 del 14/09/2015);
- che il Comune di Vignola ha effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio 2014/2016;
- che il Comune di Vignola ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale;
- che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 33 del 3/4/2014 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2014/2016 degli enti dell'area dell'Unione, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;
- che il Comune di Vignola ha adottato il Piano della performance per l'anno 2015/2017;

Ritenuto necessario provvedere all'assunzione a tempo determinato e a pieno del Sig. Alessandro Raiola, in qualità di "Collaboratore Professionale" – Cat. B3, dal 16 Novembre 2015 al 30 Giugno 2016;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare nr. 11 del 02/03/2015 di approvazione del bilancio di previsione 2015/2017;
- la deliberazione della giunta comunale nr. 25 del 10/03/2015 con la quale è stato approvato il peg per gli esercizi 2015-2016-2017;

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- la Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
- il D.Lgs. n. 81/2015;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti comparto Regioni Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione e il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

#### **DETERMINA**

1. di procedere, per le ragioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, del Sig. Alessandro Raiola al p.p. di "Collaboratore Professionale" Cat. B3, presso la Direzione Servizi Finanziari/Servizio Entrate, dal 16 Novembre 2015 e fino al 30 Giugno 2016;
2. di procedere con il dipendente interessato alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato di assunzione a tempo determinato e a tempo parziale;
3. di attribuire al dipendente il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Categoria e Posizione Economica di inquadramento (p.p. "Collaboratore Professionale" – Cat. B3 e Pos. Ec. B3);
4. di impegnare, la somma complessiva di €. 17.456,34 (dal 16/11/2015 al 30/06/2016) imputandola agli appositi capitoli del Bilancio, ove esiste la necessaria disponibilità, come segue:



Città di Vignola

Direzione Servizi Finanziari  
Servizio Tributi  
Tel. 059/777638  
e-mail [tributi@comune.vignola.mo.it](mailto:tributi@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

Anno 2015

Capitoli	Descrizione	Importo
<b>141/10</b>	Competenze	<b>€. 2.444,54</b>
141/40	Fondo	€. 53,37
141/20	Contributi c/Ente	€. 779,11
141/135	Irap	€. 216,58
Totale		<b>€. 3.493,60</b>

Anno 2016

Capitoli	Descrizione	Importo
<b>141/10</b>	Competenze	<b>€. 9.769,93</b>
141/40	Fondo	€. 213,48
141/20	Contributi c/Ente	€. 3.113,86
141/135	Irap	€. 865,47
Totale		<b>€. 13.962,74</b>

1. di attivare la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 mediante trasmissione del presente provvedimento al Responsabile del Settore Servizi Finanziari ed Economici, provvedimento che diverrà esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
2. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

Vignola lì 11/11/2015

**Il Dirigente della Direzione Servizi Finanziari**  
**(Chini Dott. Stefano)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Vignola lì \_\_\_\_\_

**Il Dirigente della Direzione Servizi Finanziari**  
**(Chini Dott. Stefano)**

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 – Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)