



Città di Vignola

Area Tecnica unificata
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Progr. n. 1072

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N	71	in data	25/07/2016	del Registro del Settore
N	235	in data	25/07/2016	del Registro Generale

OGGETTO: CONTRATTO DI LOCAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARE A VIGNOLA IN VIALE MAZZINI N. 5/3 DA DESTINARSI A UFFICI DI SERVIZI PUBBLICI (Reg. a Modena il 28/07/2015 n. 10101)– IMPEGNO DI SPESA - PROVVEDIMENTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con **Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 18/05/2015** è stato approvato lo schema di un Protocollo d'Intesa fra Unione Terre di Castelli, Comune di Vignola e Fondazione di Vignola, finalizzato alla programmazione e all'attuazione di azioni volte alla riqualificazione di aree e di edifici urbani del territorio di Vignola, incaricando nel contempo il Dirigente dell'Area Tecnica Unificata, anche mediante i propri servizi competenti, allo svolgimento dei procedimenti amministrativi nonché alla redazione degli atti necessari e conseguenti la sottoscrizione di tale protocollo d'intesa, tra cui in particolare la definizione del contratto di locazione in oggetto;

VISTO lo schema del suddetto Protocollo di Intesa in corso di stipula, che prevede tra gli accordi anche la concessione in locazione degli immobili siti in V.le Mazzini n. 5/3, identificati al NCEU al fog. 26 mapp. 5 sub. 19, 20, 21 e 8, da parte della Fondazione di Vignola al Comune di Vignola e all'Unione Terre di Castelli da destinare a sede di uffici di servizi pubblici;

PRESO ATTO che:

- nel citato Protocollo d'Intesa si definivano anche i contenuti degli atti da sottoporre all'approvazione dei competenti organi, ed in particolare, per il contratto di locazione in oggetto, si concordava la durata ventennale, l'ammontare del canone annuo di €. 55.700,00 di cui €. 11.500,00 annui come rimborso alla Fondazione delle opere eseguite a sua cura e spese per i lavori necessari e funzionali all'uso desiderato dal Comune di Vignola e dall'Unione;
- è stato definito di ripartire il suddetto canone annuo di €. 55.700,00 per €. 30.000,00 a carico dell'Unione Terre di Castelli ed €. 25.700,00 a carico del Comune di Vignola sulla base della superficie dei locali rispettivamente utilizzata dai due Enti;

VISTO il contratto di locazione dell'unità immobiliare sita a Vignola in V.le Mazzini n. 5/3 (identificata al fog. 26 mapp.5 sub. 19 e sub. 20) da destinarsi a Uffici di Servizi Pubblici, stipulato tra la Fondazione di Vignola e il Comune di Vignola in data 29/06/2015 (nr. Reg. 35/2015) registrato a Modena il 28/07/2015 n. 010101-serie 3T;

DATO ATTO che:

- il contratto ha decorrenza dal 1 luglio 2015 con durata ventennale e pertanto con scadenza al 30/06/2035;
- il canone annuale ammonta ad €. 25.700,00 (non soggetto ad IVA) di cui . 20.500,00 quale canone base ed €. 5.200,00 quale rimborso delle spese sostenute dalla Fondazione per rendere i locali idonei all'uso richiesto dalla Amministrazione;

- il canone, rivalutato annualmente nella misura del 100% dell'indice Istat per la quota relativa al rimborso delle spese delle opere realizzate e nella misura del 75% dell'indice Istat per la quota di locazione, verrà pagato in due rate semestrali anticipate;

RITENUTO, necessario impegnare il canone della seconda annualità dal 01/07/2016 al 30/06/2017 di **€ 25.700,00** di cui la prima rata semestrale dal 1 luglio 2016 al 31/12/2016 di **€ 12.850,00 al cap. 127/80** del bilancio in corso, e la seconda rata di pari importo dal 1 gennaio 2017 al 30 giugno 2017 al medesimo capitolo del bilancio 2017;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATE altresì le seguenti deliberazioni:

- CC n. 13 del 29/02/2016 di approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2017-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;
- GC n. 22 del 16/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 463 del 31/12/2014 con la quale il Responsabile del Servizio, geom. Giacomozzi Chiara, è stata delegata di Posizione Organizzativa

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell' Area Tecnica Unificata Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 TUEL;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016,
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
1. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs n. 118/2011, a favore della Fondazione di Vignola C.F. 00283680361, quale canone di locazione per la seconda annualità 2016/2017 le seguenti somme:
 - per **€ 12.850,00 al cap. 127/80** del bilancio in corso che presenta la necessaria disponibilità, quale prima rata semestrale dal 1 luglio al 31 dicembre 2016, dando atto che la data in cui l'obbligazione diventa esigibile è il 31/07/2016;
 - per **€ 12.850,00 al cap. 127/80** del bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità, quale seconda rata semestrale dal 1 gennaio al 30 giugno 2017, dando atto che la data in cui l'obbligazione diverrà esigibile è il 31/01/2017;
2. **Di dare atto** che l'impegno del suddetto canone di locazione, rivalutato annualmente nella misura del 100% dell'indice Istat per la quota di €. 5.200,00 relativa al rimborso delle spese

delle opere realizzate e nella misura del 75% dell'indice Istat per la quota di locazione di €. 20.500,00, dovrà essere assunto ogni anno per tutta la durata del contratto di locazione e pertanto fino al 30/6/2035;

3. **DI DARE ATTO** che:

- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.
 - il presente impegno si riferisce ad un contratto/tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. N. 350 del 12.05.2011,
 - per il presente provvedimento non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;
4. **Di attivare**, ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art. 153 comma 5 del medesimo D.lgs;
5. **DI DARE ATTUAZIONE** alla determinazione ai sensi del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
6. **DI PROCEDERE**, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi del Regolamento di Contabilità.
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente dei Servizi Finanziari e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L' Istruttoria del presente provvedimento - art. 4 L. 241/90 e ss. mm ed ii – è stata eseguita dal dipendente–
Katia Boni – Firma _____.

**SERVIZIO MANUTENZIONE E
PATRIMONIO
IL RESPONSABILE**
(geom. Chiara Giacomozzi)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dott. Stefano CHINI)