



Città di Vignola

Direzione Servizi Finanziari
Servizio Tributi
Tel. 059/777638
e-mail tributi@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Prog.

Nr. 4 del 25/05/2015 del Registro di Settore

Nr. 160 del 25/05/2015 del Registro Generale

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE AL P.P. DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE", CAT. B3. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI

Premesso che con nota Prot. n. 13800 del 04/05/2015, acquisita al Protocollo Generale dell'Unione Terre di Castelli al n. 3182312932/UNI del 05/05/2015, è stata richiesta l'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, a decorrere dal 01/06/2015, di una unità di personale al p.p. di "Collaboratore Professionale" Cat. B3, tramite chiamata diretta nominativa dalla lista delle persone iscritte di cui all'art. 18, comma 2, Legge 68/1999, in sostituzione dell'assenza di una dipendente presso il Servizio Tributi;

Dato atto che con nota Prot. n. 28363 del 10/10/2014 il Servizio Risorse Umane dell'Unione ha richiesto all'Ufficio Collocamento Disabili della Provincia di Modena la lista delle persone iscritte di cui all'art. 18, comma 2, della L. n. 68/99, limitatamente alle specifiche categorie delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, degli orfani e del coniuge superstite di coloro che siano morti per fatto di lavoro ovvero siano deceduti a causa dell'aggravarsi delle mutilazioni o infermità che hanno dato luogo a trattamento di rendita da infortunio sul lavoro e che con nota acquisita al Protocollo Generale dell'Unione al n. 29017 del 21/10/2014 ha acquisito tale lista;

Richiamata la Deliberazione G.C. n. 172 del 16/12/2014 avente ad oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2014/2016" con la quale si è preso atto che il Comune di Vignola è obbligato ad assumere n. 1 unità di personale appartenente alle categorie protette di cui alla L. n. 68/1999;

Dato atto che la Sig.ra Valentina Raffaelli ha accettato l'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, al p.p. di "Collaboratore Professionale" Cat. B3, dal 01/06/2015 e fino a tutto il periodo di assenza di dipendente con diritto alla conservazione del posto, presso il Servizio Entrate, come da nota acquisita agli atti del fascicolo personale;

Dato atto che con nota Prot. n. 15778 del 22/05/2015 il Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli ha comunicato al Servizio Politiche del Lavoro della Provincia di Modena l'assunzione a tempo determinato della suddetta dipendente;

Richiamata la Circolare 14/10/2003 della Presidenza del Consiglio dei Ministri ad oggetto "Vittime di terrorismo e criminalità organizzata: assunzioni obbligatorie c/o le p.a.", la quale, in riferimento alla Legge n. 407/1998 chiarisce che, per tutte le Amministrazioni Pubbliche ed in riferimento a quelle specifiche e particolari categorie protette:

- le assunzioni di personale hanno precedenza assoluta rispetto alle altre categorie protette e possono essere attuate tramite chiamata diretta;

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it

- le assunzioni potranno riguardare profili professionali fino al quinto livello, quindi per gli enti locali fino alla Cat. B3;

Richiamato l'art. 3, comma 123, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) il quale sancisce che le disposizioni di cui all'art. 1, comma 2, della legge 23 novembre 1998, n. 407, e successive modificazioni sono estese agli orfani o, in alternativa, al coniuge superstite di coloro che siano morti per fatto di lavoro, ovvero siano deceduti a causa dell'aggravarsi delle mutilazioni o infermità che hanno dato luogo a trattamento di rendita da infortunio sul lavoro;

Visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che, per rispondere ad esigenze temporanee o eccezionali, le amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

Richiamato l'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014 coordinato con la legge di conversione n. 114/2014, secondo il quale le limitazioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010 non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L.n. 296/2006, fermo restando il tetto di spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009;

Dato atto che con la presente assunzione è rispettato il suddetto tetto di spesa per il lavoro flessibile;

Precisato che il comma 5-ter dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 368/2001 si applicano alle pubbliche amministrazioni, con la precisazione che il ricorso a forme contrattuali flessibili di assunzione è possibile ove sussistano esigenze temporanee o eccezionali;

Verificato che con la presente assunzione il numero complessivo dei contratti a tempo determinato stipulati non eccede il limite del 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 01/01/2015, come disposto dall'art. 1 comma 1, del D.Lgs. n. 36/01;

Richiamata la deliberazione G.U. n. 40 del 14/05/2015 avente ad oggetto "Criteri unitari per la gestione del ricorso a forme di lavoro flessibile nell'Unione Terre di Castelli e nei Comuni aderenti per l'anno 2015";

Dato atto:

- che il Comune di Vignola è in regola con le prescrizioni del D.P.C.M. 22/09/2014, relativamente all'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'Amministrazione;
- che il Comune di Vignola ha rispettato il patto di stabilità interna per l'anno 2014 e che non versa in situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che il bilancio di previsione per l'anno 2015 del Comune di Vignola (Ente aderente all'Unione Terre di Castelli) è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;
- che è rispettato il principio di riduzione della spesa di personale come da ricognizione complessiva della spesa di personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2014 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 118 del 13/11/2014, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;
- che il Comune di Vignola ha effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio 2014/2016;
- che il Comune di Vignola ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale;
- che con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 33 del 3/4/2014 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2014/2016 degli enti dell'area dell'Unione, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;
- che il Comune di Vignola ha adottato il Piano della performance per l'anno 2015-2017;

Ritenuto necessario provvedere all'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno della Sig.ra Valentina Raffaelli, in qualità di "Collaboratore Professionale" – Cat. B3, dal 01 Giugno 2015 e fino a tutto il periodo di assenza della Sig.ra S.S., dipendente a tempo indeterminato al p.p. di "Istruttore" Cat. C e Posizione Economica C2 con diritto alla conservazione del posto e comunque non oltre il 31/05/2018;



Città di Vignola

Direzione Servizi Finanziari
Servizio Tributi
Tel. 059/777638
e-mail tributi@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02/03/2015 di approvazione del Bilancio di Previsione 2015/2017;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 10/03/2015 con la quale è stato approvato il PEG per l'Esercizio 2015;

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 368/2001;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;
- la Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
- i CC.CC.NN.LL. vigenti comparto Regioni Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione e il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. di procedere, per le ragioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, della Sig.ra Valentina Raffaelli al p.p. di "Collaboratore Professionale" - Cat. B3, presso il Servizio Entrate, dal 01 Giugno 2015 e fino a tutto il periodo di assenza della Sig.ra S.S., dipendente a tempo indeterminato con diritto alla conservazione del posto e comunque non oltre il 31/05/2018;
2. di procedere con la dipendente interessata alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato di assunzione a tempo determinato e a tempo pieno;
3. di attribuire alla dipendente il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Categoria e Posizione Economica di inquadramento (p.p. "Collaboratore Professionale" - Cat. B3 e Pos. Ec. B3);
4. di impegnare, la somma complessiva di €. 6.267,00 (dal 01/06/2015 al 21/08/2015) imputandola agli appositi capitoli del Bilancio, ove esiste la necessaria disponibilità, come segue:

Capitoli	Descrizione	Importo
141/10	Competenze Personale Servizio Entrate	€. 4.385,00
141/40	Fondo Personale Servizio Entrate	€. 96,00
141/20	Contributi c/Ente Personale Servizio Entrate	€. 1.398,00
141/50	IRAP Personale Servizio Entrate	€. 388,00
Totale		€ 6.267,00

5. di attivare la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 mediante trasmissione del presente provvedimento al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari, provvedimento che diverrà esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

Vignola (MO), lì 25/06/2015

Il Dirigente della Direzione Servizi Finanziari
(Chini Dott. Stefano)

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.lgs 18.8.2000, n. 267:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Vignola (MO), lì 25/06/2015

Il Dirigente della Direzione Servizi Finanziari
(Chini Dott. Stefano)