



Città di Vignola

Area Tecnica unificata
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

BUONO D'ORDINE NR. 65 DEL 06/08/2015
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

C.I.G.:X6A1481703

PROGR. 989

Spett.le GIORDANI ASCENSORI SRL
Via LODA 78-Castelfranco Emilia (MO)
p.iva 02264340361

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, viene affidato con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta il seguente servizio :

DESCRIZIONE	imponibile	IVA AL 22%	importo lordo	scadenza
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASCENSORI EDIFICI COMUNALI:				
BIBLIOTECA AURIS	€ 130,00	€ 28,60	€ 158,60	30/09/2015
SEDE MUNICIPALE	€ 150,00	€ 33,00	€ 183,00	30/09/2015
SCUOLA PRIMARIA BAROZZI	€ 510,00	€ 112,20	€ 622,20	30/09/2015
CIMITERO	€ 1.290,00	€ 283,80	€ 1.573,80	30/09/2015
SCUOLA PRIMARIA CALVINO	€ 495,00	€ 108,90	€ 603,90	30/09/2015
TOTALE	€ 2.575,00		€ 3.141,50	

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta comunale n.25 del 10/03/2015 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-2016-2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000";
- la Determina Dirigenziale n. 206 del 01/07/2015 con la quale è stata rinnovata la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi per ulteriori due anni;

Dato atto che sono stati correttamente svolti gli :

- adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante le nuove procedure di consultazione del DURC ON LINE previste dal D.M 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di DURC" che ha rilasciato il DURC regolare prot. INPS N. 651985 valido fino al 27/11/2015;
- adempimenti relativi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione;

Richiedente: **Area Tecnica Unificata – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: _____ Data: _____ con imputazione nel Bilancio in corso ai seguenti capitoli

Capitolo	Importo	Impegno
376/52	€ 158,60	
33/52	€ 183,00	
297/52	€ 1.226,10	
518/52	€ 1.573,80	

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Michela Muratori _____

**IL FUNZIONARIO DELEGATO
SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO
*geom. Chiara Giacomozzi***

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000
Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, _____

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Chini Stefano

BUONO D'ORDINE NR. 65 DEL 06/08/2015

C.I.G.:X6A1481703
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

PROGR. 989

Spett.le GIORDANI ASCENSORI SRL
Via LODA 78-Castelfranco Emilia (MO)
p.iva 02264340361