



Città di Vignola

Area Tecnica unificata  
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici  
Servizio Manutenzione e Patrimonio  
Tel. 059 – 777557  
e-mail: [patrimonio@comune.vignola.mo.it](mailto:patrimonio@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**BUONO D'ORDINE NR. 71 DEL 25/08/2015 C.I.G.: XED1481707 PROGR. 1024**  
**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**Spett.le CNS Soc coop**  
**Via della Cooperazione n. 3**  
**Bologna**  
**p.iva: 02884150588**

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, vengono affidati con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta i seguenti servizi:

DESCRIZIONE	unità misura	quantità	imponibile	IVA AL 22%	importo lordo	scadenza
<b>SERVIZIO DI SANIFICAZIONE E PULIZIA LOCALI 3°PIANO CASA DEL MURATORI</b>			<b>€ 3.240,00</b>	€ 712,80	<b>€ 3.952,80</b>	<b>31/10/15</b>

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta comunale n.25 del 10/03/2015 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-2016-2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000";
- la Determina Dirigenziale n. 206 del 01/07/2015 con la quale è stata rinnovata la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi per ulteriori due anni;

Dato atto che sono stati correttamente svolti gli :

- ❖ adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante le nuove procedure di consultazione del DURC ON LINE previste dal D.M 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di DURC" che rilascia il DURC regolare prot.INPS N. 265560 valido fino al 29/10/2015;
- ❖ adempimenti relativi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione;

Richiedente: **Area tecnica Unificata – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ con imputazione nel Bilancio in corso per  
**€ 3.952,80** al capitolo 375/52 , Imp. n. \_\_\_\_\_

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente

Michela Muratori \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
**SERVIZIO MANUTENZIONE PATRIMONIO**  
**geom. Chiara Giacomozzi**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000  
Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, \_\_\_\_\_

***IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO***  
*Dott. Chini Stefano*

**BUONO D'ORDINE NR. 71 DEL 25/08/2015 C.I.G.: XED1481707 PROGR. 1024**  
**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**Spett.le CNS Soc coop  
Via della Cooperazione n. 3  
Bologna  
p.iva: 02884150588**