



Città di Vignola

Area Tecnica unificata  
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici

Tel. 059 – 777557  
e-mail: [patrimonio@comune.vignola.mo.it](mailto:patrimonio@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**BUONO D'ORDINE NR. 77 DEL 27/08/2015**  
**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**C.I.G.:X4D148170A**

**PROGR. 1051**

**Spett.le ZP SRL**  
**via delle Suore 24/2- Modena**  
**p.iva 03238510360**

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, viene affidato con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta il seguente servizio:

DESCRIZIONE	QTA ore	PREZZO UNITARIO	netto
<b>RDO N.913292/15 SERVIZIO TRASLOCO ARREDI E MATERIALE D'ARCHIVIO PRESSO LA SCUOLA MEDIE MURATORI -LAVORI DI MANSTR ADEGUAMENTO ANTINCENDIO</b>	32	€ 13,00	€ 416,00
	iva 22%		€ 91,52
<b>totale</b>			€ 507,52

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta comunale n.25 del 10/03/2015 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-2016-2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000";
- la Determina Dirigenziale n. 206 del 01/07/2015 con la quale è stata rinnovata la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi per ulteriori due anni;

Dato atto che per tale tipologia di servizio, ai sensi dell'art 7, comma 2, L. 94/2012 si è fatto ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, procedendo alla richiesta d'ordine n. 913292/15 procedendo all'invito di n. 5 operatori economici del settore presenti sul MEPA;

Dato atto che sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi:

- alla verifica dei requisiti di cui all'art 38 mediante l'acquisizione di autodichiarazione;
- agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione;
- alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante le nuove procedure di consultazione del DURC ON LINE previste dal D.M 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di DURC" che rilascia il DURC regolare prot.INPS N. 265560 valido fino al 29/10/2015;

Richiedente: **Area Tecnica Unificata – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ con imputazione nel Bilancio in corso per **€ 507,52** al Capitolo 2300/20 scadenza 30/09/2015 precisando che tale spesa trova copertura nel quadro economico dei "Lavori di manutenzione straordinaria per la messa a norma antincendio della scuola secondaria L.A Muratori" approvato con determina di aggiudicazione **n. 180 del 11/6/2015 prog 733;**

Dato infine atto che:

- ❖ per l'importo impegnato con il presente buono si prevede il seguente programma dei pagamenti:  
€ 507,52 – 3 °trimestre 2015;
- ❖ è stato accertato con il Servizio Finanziario, che il suddetto programma dei pagamenti è conforme al prospetto previsionale del patto di stabilità 2015/2017;

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Michela Muratori per la parte amministrativa \_\_\_\_\_ dal dipendente geom Chiara Giacomozzi per la parte tecnica \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**  
***arch. corrado gianferrari***

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000  
Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
*Dott. Chini Stefano*