



Città di Vignola

Area Tecnica unificata
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

BUONO D'ORDINE NR. 68 DEL 06/08/2015 C.I.G.: XE21481700 PROGR. 992
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le F.LLI MONTANARI SNC
Via Brodano n. 14 41058 Vignola
p.iva 02510900364

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, vengono affidati con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta i seguenti lavori:

DESCRIZIONE	unità misura	quantità	imponibile	IVA AL 22%	importo lordo	scadenza
CREAZIONE DI DUE PLATEE IN CALCESTRUZZO ARMATO ALL'INTERNO DELLE RECENZIONI SCUOLE L.A. MURATORI E A. MORO			€ 3.620,00	€ 796,40	€ 4.416,40	31/10/15

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta comunale n.25 del 10/03/2015 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-2016-2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000";
- la Delibera di Giunta comunale n. 109 del 05/08/2015 con la quale è stata approvata la variazione di Bilancio relativa al progetto DEA MINERVA, che prevede il posizionamento di compattatori di rifiuti, in alcune scuole del territorio vignolese;
- la Determina Dirigenziale n. 206 del 01/07/2015 con la quale è stata rinnovata la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi per ulteriori due anni;
- il provvedimento prot n. 24675 del 30/07/2015 predisposto dal Dirigente dell'ATU, arch Corrado Gianferrari in merito alla delega di funzioni dirigenziali nei periodi di assenza per ferie del Dirigente, ai funzionari delegati titolari di posizione organizzativa, geom Chiara Giacomozzi e geom Fausto Grandi;

Dato atto che sono stati correttamente svolti gli :

- ❖ adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante le nuove procedure di consultazione del DURC ON LINE previste dal D.M 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di DURC" che rilascia il DURC regolare prot.INAIL N. 686351 valido fino al 19/11/2015;
- ❖ adempimenti relativi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione prot.n. 26001 del 11/08/2015;

Richiedente: **Area tecnica Unificata – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: _____ Data: _____ con imputazione nel Bilancio in corso

al capitolo 5200/46 , Imp. n. _____

Dato infine atto che:

- ❖ per l'importo impegnato con il presente buono si prevede il seguente programma dei pagamenti:
€ 4.416,40 – IV°trimestre 2015 (ottobre);
- ❖ è stato accertato con il Servizio Finanziario, che il suddetto programma dei pagamenti è conforme al prospetto previsionale del patto di stabilità 2015/2017;

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente
Michela Muratori _____

p.IL DIRIGENTE
arch.corrado gianferrari ma

IL FUNZIONARIO DELEGATO
SERVIZIO VIABILITA'
geom Fausto Grandi

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000
Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, _____

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Dott. Chini Stefano