



COMUNE DI VIGNOLA

Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola (MO)
(C.F. 00179790365)

DIREZIONE AFFARI GENERALI

Progr. 2052

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

NR. 51 in data 19.12.2013 del Registro di Settore

NR. 446 in data 19.12.2013 del Registro Generale

OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA - RISCOSSIONE MESE DI NOVEMBRE 2013 - RIPARTO QUOTA DOVUTA AL MINISTERO DELL'INTERNO – ALBO SEGRETARI- UFFICIO ENTRATE.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Ricordato che in base all'art. 40 del D.P.R. 8.6.1962, n. 604 è obbligatoria la riscossione dei diritti di segreteria per gli atti di cui alla tabella D allegata al D.P.R. stesso;

Preso atto che nel mese di NOVEMBRE 2013 è stata introitata per diritti di segreteria la somma complessiva di € 144,56 per certificazioni varie;

Riscontrata la regolarità delle riscossioni effettuate, sulla base delle comunicazioni dei vari Servizi interessati;

Visti gli artt. 20 e 21 del D.P.R. 4.12.1997, n. 465 che prevedono che i proventi dei diritti di segreteria, nella stessa misura stabilita dall'art. 27 del D.L. 55/1983, convertito nella L. 131/1983, debbano confluire nel fondo finanziario di mobilità destinato alle spese di funzionamento dell'Agenda Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Preso atto che sulla base del suddetto art. 27 del D.L. 28.2.1983, n. 55, come convertito nella L. 26.4.1983, n. 131, l'ammontare dei proventi viene quindi ripartito come segue:

- 90% pari a € 130,10 al Comune;
- 10% pari a € 14,46 all'Agenda Autonoma per la Gestione Albo Segretari Comunali e Provinciali;

Visto il D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il D.P.R. 4.12.1997, n. 465;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Vista la nota prot. n. 0052907 del 25.8.2010 della Prefettura di Modena ad oggetto: "Soppressione dell'Agenda Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali (L. 122/2010)" e la successiva mail pervenuta in data 8.10.2010 dal Responsabile Servizio Albo Segretari E.R. c/o Prefettura UTG di Bologna con la quale informano gli Enti che, sino a diversa comunicazione, restano invariate le competenze e le modalità relative al versamento dei diritti;

Vista la comunicazione del 28.03.2013, assunta al protocollo al n. 10061 in data 29.03.2013, con la quale la Prefettura di Bologna – Ufficio Territoriale del Governo, Sezione Regionale Emilia Romagna, a seguito del definitivo passaggio della soppressa Agenda dei Segretari al Ministero dell'Interno (decreto ministeriale del 10.01.2013), ha comunicato le nuove coordinate bancarie, in formato IBAN, per l'introito della quota dei diritti di Segreteria di competenza del Ministero dell'Interno – Albo Segretari a partire dal versamento del 1° trimestre 2013;

Dato atto che le nuove disposizioni sul versamento dei diritti di segreteria, pur modificando la destinazione dei proventi dei diritti, lasciano invariate le competenze e le modalità relative al versamento;

Dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 24 del 26.06.2013, immediatamente eseguibile, è stato approvato il

Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;

- con deliberazione di G.C. n. 97 del 01.07.2013 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2013;

Visto il provvedimento di delega della Dirigente della Direzione Affari Generali, dr.ssa Elisabetta Pesci, conferito con determina dirigenziale n. 28 del 28.01.2013;

Preso atto che la presente liquidazione si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24.08.2011;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare la somma di **€ 14,46**, quale quota dovuta al Ministero dell'Interno – Albo Segretari, con imputazione al capitolo 42 del bilancio 2013 "Quota diritti di segreteria da versare all'Agenzia", dando atto:
 - ✓ che durante il mese di OTTOBRE 2013 è stata riscossa a titolo di diritti di segreteria la somma complessiva di € 3.144,56 per certificazioni varie:
 - a. 90% pari a € 130,10 al Comune;
 - b. 10% pari a € 14,46 al Ministero dell'Interno – Albo Segretari.
 - ✓ che alla liquidazione e al versamento della suddetta quota pari al 10% si provvederà trimestralmente, così come disposto dalla vigente normativa.
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Dirigente del Settore Servizi Finanziari nonché all'Assessore di competenza e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**L'Istruttoria del presente provvedimento –
art. 4 L.241/90
è stata eseguita dalla dipendente
(Laura Colombini)**

**IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Carla Zecca)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000:

() si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

() non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data

**IL DIRIGENTE
DELLA DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI
(CHINI dr. Stefano)**