



Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

p. 830

NR. 47 in data 03.07.2015 del Registro di Settore

NR. 210 in data 03.07.2015 del Registro Generale

OGGETTO: Acquisto libri e altri supporti informativi per la Biblioteca Comunale – anno 2015 – Integrazione impegno di spesa e provvedimenti – CIG ZB91385516

IL RESPONSABILE DELLA BIBLIOTECA

Richiamata integralmente la determinazione n. 71 del 19.03.2015 avente ad oggetto "Acquisto libri e altri supporti informativi per la Biblioteca Comunale – anno 2015 – Impegno di spesa (1°) e provvedimenti – CIG ZB91385516", con cui a seguito dell'espletamento della RdO n. 55917 sulla piattaforma Intercent-ER si è provveduto ad affidare alla ditta Licosa Sansoni srl, con sede a Firenze in via Duca di Calabria n. 1/1, P.IVA e C.F. 00431920487, una prima fornitura di libri e di altri supporti informativi per garantire l'aggiornamento del patrimonio corrente della Biblioteca Comunale di Vignola nei primi mesi del 2015, per un importo complessivo stimato in € 7.000,00 (IVA inclusa in quanto assolta a monte dagli editori), con sconto unitario sul prezzo di copertina delle pubblicazioni pari al 30,56%;

Dato atto che l'impegno di spesa di cui sopra, finalizzato ad assicurare all'utenza l'accesso alle pubblicazioni edite nei primi mesi del 2015, è praticamente esaurito;

Preso altresì atto che

- a causa del rinnovamento della piattaforma Intercent-ER, dal 16 giugno u.s. è iniziata una fase di transizione che avrebbe dovuto terminare il 1° luglio, per cui i tempi per l'indizione della gara unica a livello di Unione per la fornitura a carattere continuativo di pubblicazioni librarie e allegati multimediali per le biblioteche aderenti al Sistema si sono protratti più del previsto;
- in data odierna, benché siano state fornite le nuove credenziali di accesso alla predetta piattaforma, il nuovo sistema di e-procurement non è comunque utilizzabile perché non sono ancora disponibili online i manuali e le guide contenenti le istruzioni per poter gestire le richieste di offerta e il call center è inattivo;
- il primo appuntamento utile nel calendario degli incontri formativi organizzati da Intercent-ER per supportare le Pubbliche Amministrazioni e gli operatori economici nell'utilizzo del nuovo sistema di intermediazione digitale è fissato per l'8 luglio;

Ravvisata la necessità di garantire comunque la continuità necessaria nell'acquisizione delle pubblicazioni durante la stagione estiva, periodo in cui notoriamente gli studenti e gli utenti in genere hanno più tempo libero per dedicarsi alla lettura;

Considerata soprattutto l'urgenza di effettuare al più presto gli ordinativi delle ultime novità editoriali in modo che la consegna avvenga in tempo utile per permetterne la catalogazione e la messa a disposizione dell'utenza prima della chiusura estiva della biblioteca, programmata per le prime due settimane di agosto;

Ritenuto pertanto di dover ricorrere all'istituto del quinto d'obbligo, ovvero all'estensione del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario fino al quinto dell'importo contrattuale, al fine di assicurare l'acquisizione delle ultime novità librarie per l'utenza per il mese di luglio;

Appurato che la ditta Licosa Sansoni srl, con pec del 02.07.2015 (ns. prot 21611 del 03.07.2015), si è dichiarata disponibile all'estensione del contratto agli stessi patti e condizioni previsti dalla RdO n. 55917 e con il medesimo sconto unitario pari al 30,56% sul prezzo di copertina delle pubblicazioni come da offerta economica n. 11154;

Accertata la disponibilità di bilancio;

Valutato perciò opportuno procedere in merito per il miglior risultato nel funzionamento della Biblioteca, integrando di complessivi € 1.400,00 il primo impegno di spesa, assunto con la determinazione n. 71 sopra citata (imp. n. 420/2015);

Preso atto che l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ha attribuito alla procedura in oggetto il Codice di Identificazione del Procedimento di selezione del contraente CIG ZB91385516;

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 11 del 02.03.2015, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;
- di Giunta Municipale n. 25 del 10.03.2015, con la quale si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione, esercizio 2015;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio;

Vista la delega conferita dal Dirigente della "Direzione rapporti con la città" Dr.ssa Elisabetta Pesci con determinazione n. 331 del 08.10.2014;

Visto il D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 183;

Visti i Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Viste inoltre: la Legge 266/2002 e la Direttiva n. 2 in materia di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) del Segretario Direttore Generale prot. n. 20827 del 16.11.2009, nonché la Legge 136/2010 e la Direttiva del Dirigente della Direzione Affari Generali prot. int. n. 350 del 12.05.2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

- 1) di ricorrere, per le motivazioni esposte in narrativa, all'istituto del quinto d'obbligo al fine di assicurare la continuità della fornitura delle novità editoriali nel periodo estivo, agli stessi patti e condizioni previsti dalla RdO n. 55917, aggiudicata alla ditta Licosa Sansoni srl, con sede a Firenze in via Duca di Calabria n. 1/1, P.IVA e C.F. 00431920487, e con il medesimo sconto unitario pari al 30,56% sul prezzo di copertina delle pubblicazioni come da offerta economica n. 11154;
- 2) di provvedere pertanto all'assunzione di un secondo impegno di spesa pari a € 1.400,00, ad integrazione dell'impegno n. 420/2015 già assunto con determinazione n. 71 del 19.03.2015
- 3) Di impegnare, a tal fine, la somma di **€ 1.400,00**, imputando la spesa al **Cap. 376/23** "Biblioteca Comunale – Patrimonio librario" del Bilancio 2015 (scadenza obbligazione 31.12.2015);
- 4) Di dare atto che l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ha attribuito alla procedura in oggetto il Codice di Identificazione del Procedimento di selezione del contraente CIG ZB91385516;
- 5) Di dare atto altresì che prima di procedere all'affidamento in oggetto, ai sensi della normativa vigente, sono stati acquisite e trattenute agli atti:
 - l'autocertificazione relativa al DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), di cui all'art. 2 della Legge n. 266/2002 (ns. prot. n. 8378 del 19.03.2015);
 - la dichiarazione con cui la ditta affidataria si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm. ed ii., che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (ns. prot. n. 8377 del 19.03.2015);
- 6) Di attivare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 le procedure di cui all'art. 151, comma 4 del medesimo D. Lgs.;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento verrà, pertanto, trasmesso al Dirigente del Settore Finanziario e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DELLA BIBLIOTECA
Dr.ssa Debora Dameri

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267:

- () si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni: _____

Data _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Stefano Chini