



Città di Vignola

Segretario Generale
Tel. 059777520
e-mail segretario@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

Prog. n. 338

N. 4 del 16/03/2015 del Registro di Settore

N. 69 del 17/03/2015 del Registro Generale

OGGETTO: CORSO DI AGGIORNAMENTO ED APPROFONDIMENTO PROFESSIONALE IN MATERIA DI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI – ANNO 2015 - IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE PARZIALE LIQUIDAZIONE.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso

- che l'Osservatorio Provinciale degli Appalti Pubblici, con sede c/o la Provincia di Modena, via Giardini 474/C, già da qualche anno programma una serie di attività di approfondimento della normativa sui lavori pubblici;
- che tale corso si articola in più giornate seminariali tra gennaio e dicembre di ogni anno;
- che anche per l'anno 2015 l'Osservatorio Provinciale degli Appalti Pubblici ha inviato la richiesta di adesione al Comune di Vignola;

Visto il programma delle giornate seminariali predisposto per l'anno 2015, che si allega al presente atto come sua parte integrante formale e sostanziale, e valutato lo stesso rispondente alle esigenze formative dell'Ente nella specifica materia degli appalti pubblici;

Vista la nota prot. n. 7754 del 13.03.2015 con la quale l'Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena comunica il preventivo di spesa per l'anno 2015 per un importo complessivo di € 1.000,00, prevedendo che il pagamento dovrà essere effettuato secondo i seguenti termini e modalità:

- acconto del 50% entro il 30/06/2015
- saldo entro il 30/10/2015;

Richiamato l'art. 23 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Regioni Enti Locali sottoscritto in data 01/04/1999, che prevede che le somme destinate alla formazione e non spese nell'esercizio finanziario di riferimento sono vincolate al riutilizzo nell'esercizio successivo per le medesime finalità, nonché le recenti disposizioni in materia di formazione e aggiornamento professionale;



Città di Vignola

Segretario Generale
Tel. 059777520
e-mail segretario@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Dato atto che per la presente prestazione non risulta essere necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della L. 266/2002 (DURC), in quanto trattasi di prestazione di servizio erogata dalla Provincia di Modena in via esclusiva per i Comuni della zona senza previo esperimento di alcuna procedura negoziale, secondo quanto espresso dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 2/03/2015 che approva Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015, il bilancio pluriennale per il periodo 2015/2017;

Richiamata la deliberazione n. 25 del 10.03.2015 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione "finanziario" per il triennio 2015/2017 affidando ai vari Responsabili di struttura le risorse e gli interventi da gestire, così come risultante dal Bilancio di previsione 2015;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.O.E.L., ed in particolare gli artt. 183 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto i Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopraesposte e qui integralmente richiamate:

- 1) di aderire, per le motivazioni indicate in premessa, al programma di formazione in materia di appalti pubblici organizzato per l'anno 2015 dall'Osservatorio Provinciale degli Appalti Pubblici, con sede presso la Provincia di Modena, via Giardini 474/C;
- 2) di impegnare a tal fine la somma complessiva di €1.000,00 imputandola al capitolo 51 "Spesa per formazione ed aggiornamento del personale" del Bilancio di Previsione 2015, con riferimento ai residui passivi 2013, vincolo 1419, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di prendere atto che l'AVCP, con determinazione n. 4 del 7/07/2011 (punto 3.9), ha esentato le Amministrazioni Pubbliche dall'obbligo di richiedere il CIG per i corsi "a catalogo" e pertanto la società di formazione in questione risulta essere esente dagli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8, art. 3, della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.;
- 4) di dare atto inoltre che per la presente prestazione non risulta essere necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della L. 266/2002 (DURC), in quanto trattasi di prestazione di servizio erogata dalla Provincia di Modena in via esclusiva per i Comuni della zona senza previo esperimento di alcuna procedura negoziale, secondo quanto espresso dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;



Città di Vignola

Segretario Generale
Tel. 059777520
e-mail segretario@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

- 5) di liquidare contestualmente l'importo di € 500,00 a favore di Provincia di Modena, Ufficio di Tesoreria, dando mandato al Servizio Finanziario di effettuare il pagamento come segue: versamento sulla contabilità speciale *omissis*;
- 6) di dare atto ai fini della liquidazione parziale che:

ATTESTAZIONE DURC:

Si attesta la verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002.

X Si attesta che per la presente liquidazione non risulta necessaria la verifica della regolarità contributiva di cui all'art.2 L.266/2002.

ATTESTAZIONE IBAN E TRACCIABILITA'

Fornitore	Cod Iban e Banca	CIG
Provincia di Modena – Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena	Presso Banca d'Italia Contabilità speciale <i>omissis</i>	-

Si da' atto che, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii.,il conto corrente dedicato alle transazioni finanziarie derivanti dal contratto in oggetto e quello riportato nella tabella soprariportata (inserire una riga per ogni fornitore o per ogni cig)

X Si da' atto che la presente liquidazione si riferisce ad una tipologia di contratto esclusa dalla normativa sulla tracciabilita' finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e ss.mm. ed ii., e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/08/11.

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la pubblicazione dell'atto di impegno sulla base di quanto contenuto agli artt. 15 e 26 del DLgs 33/2013

È avvenuta, pertanto l'atto è efficace.

X Non è avvenuta in quanto la pubblicazione non è adempimento integrativo dell'efficacia dell'atto



Città di Vignola

Segretario Generale
Tel. 059777520
e-mail segretario@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

CESSIONE DI CREDITO (da compilare solo caso di necessità)

La liquidazione è soggetta alla cessione di credito in allegato alla presente liquidazione.

I dati del soggetto cessionario sono riportati nella tabella della sezione "Attestazione iban e tracciabilità"

DICHIARAZIONE DI ECONOMIA (da compilare solo caso di necessità)

Si dichiarano le seguenti economie:

Importo	Cap/art	Impegno/anno

- 7) di dare atto che si provvederà al saldo secondo la tempistica richiesta dall'Osservatorio Provinciale Appalti Pubblici Modena con propria nota prot. n. 7754 del 13.03.2015 (acconto del 50% entro il 30/06/2015 e saldo entro il 30/10/2015) e che pertanto per il saldo si prevede il pagamento entro il 30.10.2015;
- 8) di attivare la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, inviando la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 della L. 241/90 – è stata eseguita dalla dipendente dr.ssa Laura Bosi per la parte contabile/amministrativa:

Dr.ssa Laura Bosi _____

f.to IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Giovanni Sapienza)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000:

- (X) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- () non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- () non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:



Città di Vignola

Segretario Generale
Tel. 059777520
e-mail segretario@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Data

f.to IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(CHINI dr. Stefano)
