



Città di Vignola

Area tecnica Unificata
Pianificazione territoriale e lavori pubblici
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel 059777557
patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

N. **56** in data **25/05/2015** del Registro di Settore

Progr. n. 674

N. **161** in data **25/05/2015** del Registro Generale

OGGETTO: MEPA -FORNITURA MATERIALE ELETTRICOMANUTENZIONI ORDINARIE ANNO 2015– DITTA FRANCHINI LAMBERTO - CIG X3812AF2E0 – IMPEGNO DI SPESA.

**I L FUNZIONARIO DELEGATO
Responsabile del Servizio**

PREMESSO che:

- è stata attivata la procedura per la fornitura del materiale elettrico necessario alle manutenzioni ordinarie negli edifici pubblici comprese scuole, palestre, biblioteca ect..mediante richiesta di Offerta (RDO) n.815442 del 28/04/2015 sulla piattaforma del MEPA, con scadenza della presentazione delle offerte fissata per il 15/05/2015 alle ore 11,00;
- sono stati invitati n.14 fornitori presenti sul MEPA e iscritti nella categoria – Materiale Elettrico MATEL103, come dettagliatamente indicati nell'allegato A facente parte integrale e sostanziale della presente determinazione;

PRESO ATTO che entro la data del 15/05/2015 fissata quale data di scadenza di presentazione dell'offerta sono pervenute due offerte dai seguenti operatori economici :

- BONI ELETTROTECNICA SRL –P.IVA 02390830368 dell'importo di € 6.926,61 (oneri esclusi);
- FRANCHINI LAMBERTO SPA –P.IVA 00715470365 dell'importo di € 5.561,44 (oneri esclusi);

VISTO l'offerta economicamente più vantaggiosa, presentata dalla ditta FRANCHINI LAMBERTO SPA con sede a Vignola(MO) in via del Commercio n. 72 dell'importo di **€ 5.561,44 (IVA esclusa)** oltre ad IVA al 22% per complessivi **€ 6.784,96 ;**

DATO atto che la formalizzazione di tale fornitura avviene mediante stipula del contratto in formato elettronico sul portale del ME.PA;

PRESO ATTO inoltre che :

- è pervenuta la dichiarazione con la quale la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii assunta agli atti al prot n. 16725/15;
- sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007 - Documento unico di regolarità unitamente alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art 38 del D.Lgs 163/2006 mediante acquisizione di autodichiarazione assunta agli atti al prot. n. 16727/15;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta comunale n.25 del 10/03/2015 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-2016-2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000";

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i Regolamenti Comunali di Contabilità e dei Contratti;

VISTO, in particolare l'art. 183, ultimo comma del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 463 del 31/12/2014 con la quale si proroga al 30/06/2015 la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi;

DETERMINA

1. **Di conferire**, per le motivazioni espresse in premessa alla ditta FRANCHINI LAMBERTO SPA con sede a Vignola(MO) in via del Commercio n. 72 dell'importo di **€ 5.561,44 (IVA esclusa)** oltre ad IVA al 22% per complessivi **€ 6.784,96 per** l'affidamento della fornitura di materiale elettrico dettagliatamente elencato nel RDO n. 815442 del 28/04/2015;
2. **Di impegnare** per l'espletamento dei servizi sopra descritti l'importo di **€ 6.784,96 IVA inclusa** come di seguito specificato:

CAPITOLO del Bilancio in corso	Importo	Imp. n	Scadenza
33/52	€ 2.000,00		31/07/2015
328/52	€ 1.000,00		31/07/2015
128	€ 3.000,00		31/07/2015
133/52	€ 500,00		31/07/2015
297/52	€ 284,96		31/07/2015
TOTALE	€ 6.784,96		

3. **Di dare atto** che sono stati correttamente svolti gli adempimenti sia relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 , che alla regolarità contributiva di cui al D.M. 24.10.2007 e ss.mm. ed ii come meglio specificato in premessa;
4. **Di dare atto inoltre** che l'operatore economico, ai sensi degli artt. 1 e 2 del DPR n.62/2013 e dell'art 1 , comma 4 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vignola approvato con Delibera di Giunta n. 6 del 27/01/2014, con l'accettazione del presente affidamento, si obbliga ad osservare il Codice stesso visionabile sul sito del Comune di Vignola al seguente link, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto http://www.comune.vignola.mo.it/amministrazione_trasparente/disposizioni_generali/atti_generali/codice_di_comportamento.htm;
5. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti contabili.

La presente istruttoria ai sensi della Legge 241/90 è stata eseguita dal dipendente Michela Muratori, _____

Servizio Manutenzione e Patrimonio
Il Responsabile del Procedimento
geom. Chiara Giacomozzi

N. **56** in data **25/05/2015** del Registro di Settore

Progr. n. 674

N. **161** in data **25/05/2015** del Registro Generale

OGGETTO: MEPA -FORNITURA MATERIALE ELETTRICOMANUTENZIONI ORDINARIE ANNO 2015– DITTA FRANCHINI LAMBERTO - CIG X3812AF2E0 – IMPEGNO DI SPESA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;

non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.

non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data __/__/__

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Stefano Chini)