



Città di Vignola

Direzione Affari Generali e Rapporti con la Città  
Servizio Polizia Mortuaria  
Tel. 059 - 777528  
e-mail: [polizia.mortuaria@comune.vignola.mo.it](mailto:polizia.mortuaria@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**SERVIZIO POLIZIA MORTUARIA  
DETERMINAZIONE**

Progr. 345

**NR. 9 in data 16/03/2015 del Registro di Servizio**

**NR. 66 in data 16/03/2015 del Registro Generale**

**OGGETTO: FUNERALE GRATUITO DI PERSONA INDIGENTE**

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**Premesso** che la legge 28 febbraio 2001, n. 26 dispone la gratuità della inumazione in campo comune della salma di persona indigente o appartenente a famiglia bisognosa o per la quale vi sia il disinteresse da parte dei familiari;

**Vista** la richiesta di funerale gratuito per la salma di Roli Rino, presentata dai famigliari VLACKOVA VLADIMIRA e ROLI DIMITRI assunta al Protocollo n. 7959 in data 16/03/2015, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 27/10/2008, esecutiva in data 13/11/2008;

**Acquisita** la relazione del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione Terre di Castelli, allegata alla richiesta sopra citata, nella quale si attesta che il Sig. Roli Rino in vita risultava in una situazione di indigenza economica e senza alcuna rete parentale tenuta agli alimenti;

**Dato atto** che con delibera n. 213 del 21.12.2007 la Giunta Comunale ha approvato un accordo per l'attivazione di un servizio di onoranze e trasporti funebri a prezzo concordato da sottoscrivere con le Ditte che si dichiarino disponibili, decidendo di avvalersi delle Agenzie che abbiano sottoscritto l'accordo per far svolgere i funerali a carico del Comune ove ricorra il caso;

**Verificato** che ciascuna impresa che ha sottoscritto il citato accordo si è dichiarata disponibile ad offrire gratuitamente un servizio funebre all'anno per gli eventuali funerali di indigenti;

**Verificato** il calendario concordato per iscritto con nota prot. n. 1634 del 29/01/2010;

**Considerato** che trattasi del primo funerale per indigenti per l'anno 2015, e che pertanto spetta alla Ditta On. Fun. Pasini e Pellegrini di Vignola (MO) che nell'anno in corso non ha fornito alcun servizio per indigenti;

**Dato atto** che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio Polizia Mortuaria;

**Viste:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 02.03.2015, esecutiva, di approvazione del Bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 e i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 10.03.2015 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare gli artt. 183 e 184;
- il D.Lgs. 165/2001;

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 - 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 - Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)



Città di Vignola

Direzione Affari Generali e Rapporti con la Città  
Servizio Polizia Mortuaria  
Tel. 059 - 777528  
e-mail: [polizia.mortuaria@comune.vignola.mo.it](mailto:polizia.mortuaria@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

- lo Statuto;
- i Regolamenti di contabilità e dei contratti;

**Richiamato** il provvedimento di delega di funzioni dirigenziali D.I. Reg. Gen. n. 472 del 31.12.2014;

**DETERMINA**

**per le motivazioni sopraesposte e qui integralmente richiamate:**

1. di erogare il servizio di cui all'art. 5 comma 2 lett.D) per la salma di Roli Rino;
2. di incaricare la Ditta On. Fun. PASINI E PELLEGRINI DI VIGNOLA (MO) di svolgere il funerale della salma di Roli Rino a titolo gratuito;
3. di riservarsi, qualora emerga dalle ricerche effettuate, l'esistenza di una eredità, di rivalersi delle spese sostenute su eventuali somme appartenenti al defunto;
4. di attivare, ai sensi dell'art.183, ultimo comma, del D. Lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art.151, comma 4, dello stesso decreto;
5. Di attivare la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
6. Di inviare la presente determinazione al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari per l'adozione dei provvedimenti di competenza, dando atto che la stessa diventerà esecutiva a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento -art. 4 L. 241/90- è stata eseguita da Venturi Dr. Marilena

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
(Venturi Dr. Marilena)



\*\*\*\*\*

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

( ) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto:

( ) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;

( ) non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;