



Città di Vignola

Area Tecnica unificata
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

BUONO D'ORDINE NR. 38 DEL 11/05/2015 C.I.G.: X6B12AF2E5 PROGR. 621
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le G.M. di Montanari Graziano
Via Caduti sul Lavoro
41058 Vignola (MO)
p.iva 01376980361

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, viene affidata con procedura semplificata, non costituente appalto, a codesta Spett.le Ditta la seguente fornitura:

DESCRIZIONE	unità misura	quantità	imponibile	IVA AL 22%	importo lordo	scadenza
Servizio di manutenz.ordinaria lavatrici in uso presso scuole del territorio.			€ 450,82	€ 99,18	€ 550,00	

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta comunale n.25 del 10/03/2015 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-2016-2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000";

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 463 del 31/12/2014 con la quale si proroga al 30/06/2015 la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi;

Dato atto che sono stati correttamente svolti gli :

- ❖ adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità e al possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm. ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione assunta agli atti al prot. n. 14918/15 ;
- ❖ adempimenti relativi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione prot n. 14918/15;

Richiedente: **Area tecnica unificata – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: _____ Data: _____ con imputazione sul Bilancio in corso e sui capitoli di seguito elencati

Capitolo	Importo	Impegno	SCADENZA
283/58	€ 300,00		30/12/2015
619/58	€ 250,00		30/12/2015

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Michela

Muratori _____

SERVIZIO MANUTENZIONE E
PATRIMONIO IL RESPONSABILE
geom. Chiara GIACOMOZZI

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000
Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, _____

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Chini Stefano

BUONO D'ORDINE NR. 38 DEL 11/05/2015 C.I.G.: X6B12AF2E5 **PROGR. 621**
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Spett.le G.M. di Montanari Graziano
Via Caduti sul Lavoro
41058 Vignola (MO)
p.iva 01376980361