



Città di Vignola

Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio
Servizio Lavori Pubblici
Tel. 059.777.503

e-mail: lavoripubblici@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINA DIRIGENZIALE D'IMPEGNO

Progr. 1491

NR. **119** in data **02/10/2014** del Registro di Settore

NR. **324** in data **02/10/2014** del Registro Generale

OGGETTO: INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA SOFFITTO DI ALCUNE AULE DELLA SCUOLA MEDIA MURATORI – DITTA F.LLI MONTANARI SNC – CIG ZAB1149394 PROVVEDIMENTI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- in data odierna si è verificato il distacco di una porzione di intonaco dal soffitto di un'aula dell'ultimo piano della scuola media Muratori;
- a seguito della verifica effettuata dai tecnici comunali sulle aule dell'ala vecchia lato via Di Vittorio è emerso che altre quattro aule presentano tali fenomeni di distacco;
- si è valutato di intervenire anche sulle due aule dell'ultimo piano nonostante al momento non abbiano presentato dissesti;
- la Responsabile del Patrimonio geom Chiara Giacomozzi ai sensi dell'art 176 del Regolamento ha predisposto un verbale nel quale sono indicate le motivazioni per le quali si deve intervenire con somma urgenza, allegato alla presente quale parte integrale e sostanziale, disponendo contemporaneamente l'immediata esecuzione dei lavori indispensabili per rimuovere il pregiudizio alla pubblica incolumità;

RITENUTO pertanto necessario procedere immediatamente alla messa in sicurezza di sette aule della scuola media Muratori individuate dai tecnici comunali come quelle prioritarie sulle quali intervenire poste sei al piano secondo ed una al piano primo, mediante la posa di reti metalliche di protezione tassellate ai travetti del solaio per poter consentire in tempi stretti la ripresa del corretto svolgimento delle lezioni e delle attività scolastiche;

PRESO ATTO che è stata contattata la ditta F.lli Montanari snc con sede a Vignola (MO) in quanto ditta specializzata in opere edili che si è resa disponibile ad effettuare un intervento urgente e sollecito di messa in sicurezza delle aule della scuola media Muratori individuate, quali oggetto di intervento con priorità assoluta sulle altre, preventivando consensualmente il prezzo di € 1.200 per ogni aula (IVA esclusa) ;

CONSIDERATO quindi di affidare tali lavori di somma urgenza alla ditta F.lli Montanari snc con sede in via Brodano n. 14 a Vignola (MO) p.IVA 02510900364 per l'importo presunto e definito consensualmente con la ditta affidataria ai sensi dell' art 176 comma 3 del DPR 207/2010 pari a € 8.400,00 oltre al 22% di IVA per complessivi **€ 10.248,00** ;

VISTA la Deliberazione della Giunta Municipale n. 42 del 07/04/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTI i Regolamenti Comunali di Contabilità e dei Contratti;

VISTO in particolare l'art. 183, ultimo comma del D.Lgs. 267/2000;

Su proposta del Responsabile Unico del Procedimento geom Chiara GIACOMOZZI

D E T E R M I N A

1. **di affidare** per le motivazioni espresse in premessa la messa in sicurezza immediata di sette aule della scuola Media Muratori alla ditta F.lli Montanari snc con sede in via Brodano n. 14 a Vignola (MO) p.IVA 02510900364 sulla base degli accordi intercorsi direttamente con l'impresa stante l'urgenza degli interventi da effettuare per l'importo presunto e definito consensualmente con la ditta affidataria ai sensi dell' art 176 comma 3 del DPR 207/2010 pari a € 8.400,00 oltre al 22% di IVA per complessivi **€ 10.248,00**;
2. **di impegnare** la somma di **€ 10.248,00** come di seguito specificato:
 - **€ 4.062,76** al Capitolo 1000/20 del Bilancio in corso RR.PP 2011;
 - **€ 6.185,24** al Capitolo 1000/20 del Bilancio in corso RR.PP 2013;
3. **di dare atto** che in base alla Delibera di Giunta n. 83 del 19/05/2014 avente ad oggetto "Patto di stabilità: presa d'atto degli obiettivi 2014/2016 e definizione indirizzi operativi" la spesa oggetto del presente provvedimento è urgente ed indifferibile al fine di rimuovere il pregiudizio alla pubblica incolumità;
4. **di dare atto** che si prevede il pagamento della somma impegnata con il presente atto al precedente punto 2 entro il I° trimestre 2015 (gennaio) e comunque ad ultimazione delle lavorazioni in oggetto e verifica di corretta esecuzione da parte del Responsabile unico del procedimento geom. Chiara GIACOMOZZI;
5. **di dare atto** che è stato accertato con il Responsabile dei Servizi Finanziari, che il suddetto programma dei pagamenti è conforme al prospetto previsionale del patto di stabilità 2014/2016;
6. **di dare atto** che sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi:
 - alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione assunta agli atti al prot. n. 9450/14 del 27/03/2014;
 - alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante acquisizione di DURC regolare assunto agli atti al prot. n. 27604/14 del 15/09/2014 relativo ad un precedente affidamento;
 - all' autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale per la contrattazione con la pubblica amministrazione ex art 38 del D-Lgs 163/2006, mediante acquisizione della nota assunta agli atti al prot. n. 23646/14 relativa ad un precedente affidamento;
7. **di dare atto** che si formalizza l'affidamento del lavoro in oggetto, mediante scambio di corrispondenza ai sensi del comma 1, lett A) , dell'art 16 –"STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E GARANZIE" del Regolamento dei lavori in economia del Comune di Vignola, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 26/06/2007;
8. **di dare atto inoltre** che l'operatore economico, ai sensi degli artt. 1 e 2 del DPR n.62/2013 e dell'art 1 , comma 4 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vignola approvato

con Delibera di Giunta n. 6 del 27/01/2014, con l'accettazione del presente affidamento, si obbliga ad osservare il Codice stesso visionabile sul sito del Comune di Vignola al seguente link, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto http://www.comune.vignola.mo.it/amministrazione/trasparente/disposizioni_generali/atti_generali/codice_di_comportamento.htm;

9. **di attivare**, ai sensi dell'art. 183, del D.Lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art. 151, comma 4, dello stesso D.Lgs;

10. **di trasmettere** il presente provvedimento verrà all'Assessore di competenza ed al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti contabili.

L' Istruttoria del presente provvedimento - art. 4 L. 241/90 e ss. mm ed ii - è stata eseguita dal dipendente

Michela Muratori .Firma _____.

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
(geom Chiara GIACOMOZZI)**

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE
LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
(ing. Marco VANGELISTI)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(dott. Stefano CHINI)**