



Città di Vignola

Area Tecnica unificata  
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici  
Servizio Manutenzione e Patrimonio  
Tel. 059 – 777557  
e-mail: [patrimonio@comune.vignola.mo.it](mailto:patrimonio@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**BUONO D'ORDINE NR. 32 DEL 20/04/2015**  
**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**C.I.G.:X8812AF2DE**

**PROGR. 512**

**Spett.le OGITEK SRL**  
**via Garibaldi n. 38**  
**60021 Camerano (AN)**  
**p.iva 02654690425**

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, viene affidato con procedura semplificata, non costituente appalto, a codesta Spett.le Ditta il seguente servizio relativo a manutenzioni straordinarie da effettuarsi sugli impianti termici:

DESCRIZIONE	QTA	PREZZO UNITARIO	netto	Totale con IVA
Sostituzione scambiatore a piastra impianto di riscaldamento materna Rodari	1	€ 287,34	€ 287,34	€ 350,55
Montaggio pompa gemellare impianto di riscaldamento scuola e. Mazzini	1	€ 1.062,50	€ 1.062,50	€ 1.296,25
Sostituzione vaso di espansione presso scuola elementare A.Moro e sostituzione n. 15 valvolini	1	€ 264,00	€ 264,00	€ 322,08
Manutenzione straordinaria caldaia alloggio Carabinieri via Don Monari	1	€ 226,00	€ 226,00	€ 275,72
imponibile			€ 1.839,84	
	iva 22%		€ 404,76	
<b>totale</b>			<b>€ 2.244,60</b>	

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 11 del 02.03.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio 2015;
- la Delibera di Giunta comunale n.25 del 10/03/2015 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per gli Esercizi 2015-2016-2017 e adozione piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2015-2017 ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e degli artt. 108 e 169 del TUEL n. 267/2000";

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 463 del 31/12/2014 con la quale si proroga al 30/06/2015 la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi;

Dato atto che sono stati correttamente svolti gli adempimenti relativi:

- alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante l'acquisizione di DURC regolare;
- agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione;

Richiedente: **Area Tecnica Unificata – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ con imputazione nel Bilancio come di seguito riportato:

Importo	Capitolo	Impegno	Scadenza
€ 350,55	283/58		<b>31 maggio 2015</b>
€ 1.618,33	297/58		<b>31 maggio 2015</b>
€ 275,72	127/58		<b>31 maggio 2015</b>

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Michela Muratori \_\_\_\_\_

***Servizio Manutenzione e Patrimonio***  
***Il Responsabile***  
*geom. Chiara Giacomozzi*

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000  
Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, \_\_\_\_\_

***IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO***  
*Dott. Chini Stefano*

**BUONO D'ORDINE NR. 32 DEL 20/04/2015**      **C.I.G.:X8812AF2DE**  
**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**PROGR. 512**

**Spett.le OGITEK SRL**  
**via Garibaldi n. 38**  
**60021 Camerano (AN)**  
**p.iva 02654690425**