



Città di Vignola

Area Tecnica unificata
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici
Servizio Manutenzione e Patrimonio
Tel. 059 – 777557
e-mail: patrimonio@comune.vignola.mo.it

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **154** in data **22/12/2014** del Registro di Settore

Progr **1993**

N. **443** in data **30/12/2014** del Registro Generale

Progr Archiflow _____

OGGETTO: LOTTO C.I.G. X6712AF2CC – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TELEGESTIONE DA REMOTO DELLE IMPOSTAZIONI ORARIO, DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E CONDUZIONE DI IMPIANTI IN TELERISCALDAMENTO PER IL PERIODO INVERNALE 2014/2015 – DITTA O.GITEK DI GUIDO ORAZIO – PROVVEDIMENTI

IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

- il Comune di Vignola (CONCEDENTE) in data 13/07/2011, contratto n. 3738/11, ha sottoscritto una CONCESSIONE PER L'ESECUZIONE DELL'IMPIANTO DI COGENERAZIONE E TELERISCALDAMENTO AL SERVIZIO DEL CENTRO NUOTO, DI EDIFICI SCOLASTICI E ALTRE STRUTTURE PUBBLICHE della durata di 26 anni con la società di progetto Vignola Energia Srl (CONCESSIONARIO), con sede in Via A. Grandi n. 39 a Concordia sul Secchia (MO);
- che a partire dal 15 ottobre 2013 i seguenti edifici, gestiti dallo scrivente Servizio, sono riscaldati mediante energia termica derivante dal suddetto impianto di cogenerazione:
 - UT.02 BIBLIOTECA COMUNALE "VILLA TRENTI"
 - UT.08 SCUOLA PRIMARIA "MAZZINI"
 - UT.09 PALESTRA SCUOLA PRIMARIA "MAZZINI"
 - UT.13 SCUOLA DELL'INFANZIA "H.C. ANDERSEN"
 - UT.14 SCUOLA SECONDARIA DI 1° "L.A. MURATORI"
 - UT.15 PALESTRA SCUOLA SECONDARIA DI 1° "L.A. MURATORI"
 - UT.16 SCUOLA "J. BAROZZI"
 - UT.19 MUNICIPIO
 - UT.24 SCUOLA DELL'INFANZIA "H.B. POTTER" (EX NIDO "LE COCCINELLE")
 - UT.27 NUOVA BIBLIOTECA AURIS
- ai sensi dell'art. 15 della suddetta concessione il Concessionario si impegna a eseguire a propria cura e spese tutti gli interventi e le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria indicati nel Piano di Manutenzione per tutta la durata del contratto;
- ai sensi dell'art. 16 della suddetta concessione il Concedente si riserva di affidare al Concessionario le attività di manutenzione ordinaria, straordinaria, conduzione e terzo responsabile degli impianti termici a valle della sottocentrale per le utenze comunali allacciate al teleriscaldamento (TRL);

PREMESSO ALTRESÌ che con Determina Dirigenziale n. 269 del 05/08/2014 il Responsabile del

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
e-mail: sportello1@comune.vignola.mo.it

Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Giacomozzi Chiara, approvava gli elaborati di gara per l'affidamento del servizio di "CONDUZIONE E MANUTENZIONE, OLTRE AL RUOLO DI TERZO RESPONSABILE, PER ANNI 3 DI IMPIANTI TERMOIDRAULICI E DI CONDIZIONAMENTO INSTALLATI IN EDIFICI GESTITI DAL COMUNE DI VIGNOLA" e successivamente attivava la procedura RDO n. 567646/2014 sulla Centrale di Committenza CONSIP per l'aggiudicazione dell'appalto;

CONSIDERATO che in sede di preparazione della gara si è valutato assumere quale Capitolato Tecnico prestazionale l'**Allegato 1** al bando "termoidraulici" per l'abilitazione di fornitori e servizi per la partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione per la fornitura dei servizi di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici e di condizionamento presente sulla centrale di committenza CONSIP;

DATO ATTO che nel suddetto Allegato 1 erano previste operazioni di manutenzione periodiche sugli scambiatori delle sottocentrali degli impianti in TRL già incluse nella suddetta Concessione del 2011, si è quindi valutato di escludere la gestione di tale tipologia di impianti dalla procedura di gara, rinviando a dopo l'aggiudicazione del servizio la richiesta di preventivo per la gestione delle utenze allacciate al TLR;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. **357** del **30/10/2014** con la quale è stato aggiudicato il servizio di "CONDUZIONE E MANUTENZIONE, OLTRE AL RUOLO DI TERZO RESPONSABILE, PER ANNI 3 DI IMPIANTI TERMOIDRAULICI E DI CONDIZIONAMENTO INSTALLATI IN EDIFICI GESTITI DAL COMUNE DI VIGNOLA" alla ditta O.Gitek di Guido Orazio, con sede a Camerano (AN) via Garibaldi n. 38 – P.IVA 02491780421/C.F GDURZO69B10D086L, per l'importo di € 76.345,00 costi della sicurezza inclusi oltre ad iva 22 % per € 16.795,90 per complessivi € 93.140,90;

RAVVISATA la necessità del Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio di affidare per l'inverno 2014/2015 le attività di manutenzione ordinaria, straordinaria, conduzione dei sotto riportati impianti termici allacciati al TRL:

- UT.02 BIBLIOTECA COMUNALE "VILLA TRENTI"
- UT.08 SCUOLA PRIMARIA "MAZZINI"
- UT.09 PALESTRA SCUOLA PRIMARIA "MAZZINI"
- UT.13 SCUOLA DELL'INFANZIA "H.C. ANDERSEN"
- UT.14 SCUOLA SECONDARIA DI 1° "L.A. MURATORI"
- UT.15 PALESTRA SCUOLA SECONDARIA DI 1° "L.A. MURATORI"
- UT.16 SCUOLA "J. BAROZZI"
- UT.19 MUNICIPIO
- UT.24 SCUOLA DELL'INFANZIA "H.B. POTTER" (EX NIDO "LE COCCINELLE")
- UT.27 NUOVA BIBLIOTECA AURIS

nonché la loro tele-gestione da remoto delle impostazioni orarie di accensione e spegnimento;

PRESO ATTO che trattandosi di prestazioni di importo stimato inferiore a € 20.000,00 risulta applicabile il Regolamento delle forniture e dei servizi in economia del Comune di Vignola, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 26/06/2007, ed è quindi possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi del comma 1 paragrafo 1 dell' art 7 del Regolamento, precisando che la tipologia del servizio rientra nella lettera a) dell'art 3 del Regolamento in questione;

VISTA l'offerta presentata il giorno 15/12/2014 dalla ditta O.Gitek di Guido Orazio per la tele-gestione da remoto delle impostazioni orario e l'attività di manutenzione ordinaria, straordinaria e conduzione dei suddetti dieci impianti termici in TRL dell'importo di **€ 7.076,00 (IVA compresa)**;

CONSIDERATO che per ragioni di uniformità d'intervento, praticità di gestione dell'appalto ed economicità dell'offerta si ritiene opportuno affidare la tele-gestione da remoto delle impostazioni orario e l'attività di manutenzione ordinaria, straordinaria e conduzione dei suddetti impianti in TRL alla ditta O.Gitek di Guido Orazio con sede in con sede a Camerano (AN) via Garibaldi n. 38 –P.IVA 02491780421/C.F GDURZO69B10D086L, già manutentore degli altri impianti di riscaldamento degli edifici di proprietà comunale;

ATTESTATA la regolarità contributiva ai sensi dell'art. 2 della Legge 266/2002 mediante Documento Unico di Regolarità Contributiva regolare assunto agli atti al prot. n. 29030/14;

DATO ATTO che la copertura finanziaria per l'intera durata dell'appalto di servizio ammonta a € **7.076,00 (IVA compresa)** precisando che € **1.180,00** trovano copertura nel Bilancio in corso e i restanti € **5.896,00** troveranno copertura nel Bilancio 2015;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 07/04/2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2014;

VISTI lo Statuto Comunale, il Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti, le fonti normative;

VISTO il D.Lgs. 267/2000

VISTO, in particolare l'art. 183 del T.U.EE.LL. (D.Lgs.vo 18.8.2000 n. 267);

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 23 del 23/01/2014 con la quale il Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi, è stato delegato di Posizione Organizzativa prorogata con Delibera di Giunta n. 125 del 30/9/2014 fino al 31/12/2014

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, sulla base di quanto riportato in premessa, il **"SERVIZIO DI TELEGESTIONE DA REMOTO DELLE IMPOSTAZIONI ORARIO E DELL'ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E CONDUZIONE DI IMPIANTI IN TELEGESTIONE PER IL PERIODO INVERNALE 2014/2015"** alla ditta O.Gitek di Guido Orazio, con sede a Camerano (AN) via Garibaldi n. 38 – P.IVA 02491780421/C.F GDURZO69B10D086L, sulla base dell'offerta presentata il 15/12/2014 che quantifica in € **7.076,00 (iva compresa)** l'ammontare del servizio specificato per la manutenzione dei sopra riportati dieci impianti;
2. **DI IMPEGNARE** per l'espletamento del servizio in oggetto l'importo di € **7.076,00** (IVA compresa) con la seguente ripartizione di spesa:

	anno 2014	imp n.		anno 2015	imp n.
33/10	€ 118,00		33/52	€ 589,60	
318/20	€ 118,00		328/52	€ 589,60	
297/20	€ 236,00		297/52	€ 1.179,20	
283/20	€ 236,00		283/52	€ 1.179,20	
376/20	€ 236,00		376/52	€ 1.179,20	
358/20	€ 236,00		358/52	€ 1.179,20	
totale	€ 1.180,00			€ 5.896,00	

3. **DI DARE ATTO** che si formalizza l'affidamento del servizio in oggetto, mediante scambio di corrispondenza ai sensi del comma 1, lett A) , dell'art 17 –"STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E GARANZIE" del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia del Comune di Vignola, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 26/06/2007
4. **DI ATTIVARE**, ai sensi dell'art. 183, del D.Lgs. 267/2000, la procedura di cui all'art. 151, comma 4, dello stesso D.Lgs.;

5. **DI DARE ATTO INOLTRE** che l'operatore economico, ai sensi degli artt. 1 e 2 del DPR n.62/2013 e dell'art 1 , comma 4 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vignola approvato con Delibera di Giunta n. 6 del 27/01/2014, con l'accettazione del presente affidamento, si obbliga ad osservare il Codice stesso visionabile sul sito del Comune di Vignola al seguente link, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto
http://www.comune.vignola.mo.it/amministrazione_trasparente/disposizioni_generali/atti_generali/codice_di_comportamento.htm
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà, trasmesso al Dirigente del Servizio Finanziario, e all'Assessore competente e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L. 241/90 e ss. mm ed ii, dal dipendente Michela Muratori: _____

SERVIZIO MANUTENZIONE E PATRIMONIO
IL RESPONSABILE
(geom. Chiara Giacomozzi)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data __/__/__

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Chini Stefano