



Città di Vignola

Area Tecnica unificata  
Pianificazione Territoriale e Lavori Pubblici  
Servizio Manutenzione e Patrimonio  
Tel. 059 – 777557  
e-mail: [patrimonio@comune.vignola.mo.it](mailto:patrimonio@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**BUONO D'ORDINE NR. 1 DEL 23/01/2015 C.I.G.: X1712AF2CF PROGR. 122**  
**(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**Spett.le IDROSANITAS srl**  
**Via Battisti, 3 – Vignola(MO)**  
**p.iva: 00755160363**

Ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali dei Lavori in Economia, di Forniture e Servizi, approvati con deliberazione di C.C. n. 48 del 26/06/2007, esecutiva in data 15/07/2007, viene affidata con procedura semplificata, non costituenti appalto, a codesta Spett.le Ditta la seguente fornitura:

DESCRIZIONE	unità misura	quantità	imponibile	IVA AL 22%	importo lordo	scadenza
<b>FORNITURA DI MATERIALE IDROSANITARIO PER MANUTENZIONI ORDINARIE 2015</b>			<b>€ 1.650,00</b>	€ 363,00	<b>€ 2.013,00</b>	

Richiamate:

- la delibera Giunta Comunale n. 1 del 20/01/2015 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio 2015: nuova articolazione dei capitoli di bilancio" con la quale è stata approvata e resa operativa la nuova articolazione della parte corrente della spesa;
- la deliberazione consiliare n. 29 del 31.03.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2014 che, assestato al 31.12.2014 è il riferimento quale bilancio provvisorio 2015;
- la delibera di Giunta comunale n. 42 del 07/04/2014 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2014, con la quale i Responsabili sono autorizzati ad assumere atti di impegno anche nell'esercizio 2015, fino ad approvazione del P.E.G. 2015, nei limiti di legge e nel rispetto dell'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del T. U;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio"

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 463 del 31/12/2014 con la quale si proroga al 30/06/2015 la posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Manutenzione e Patrimonio, geom. Chiara Giacomozzi;

Dato atto che sono stati correttamente svolti gli :

- ❖ adempimenti relativi alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 e di cui al D.M- 24 ottobre 2007- Documento unico di regolarità mediante l'acquisizione di DURC regolare assunto agli atti al prot. n. 1806/15;
- ❖ adempimenti relativi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art 3 della L. 136/2010 e ss.mm ed ii mediante acquisizione della relativa dichiarazione;

Richiedente: **Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio – Servizio Manutenzione e Patrimonio**

Registrato Cod. atto: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ con imputazione nel Bilancio in corso come di seguito riportato

Importo	Capitolo	Impegno
€ 503,25	33/52	
€ 503,25	358/52	
€ 503,25	127/52	
€ 503,25	279/52	

L'istruttoria del presente provvedimento è stata eseguita, ai sensi dell'art. 4 L.241/90 e ss.mm. ed ii., dal dipendente Michela Muratori \_\_\_\_\_

***Servizio Manutenzione e Patrimonio  
Il Responsabile  
(geom. Chiara Giacomozzi)***

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000  
Si autorizza l'ordinazione ai sensi del Regolamento per le spese in economia.

Vignola, \_\_\_\_\_

***IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Chini Stefano***

**BUONO D'ORDINE NR. 1 DEL 23/01/2015      C.I.G.: X1712AF2CF      PROGR. 122  
(ART. 191, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

**Spett.le IDROSANITAS srl  
Via Battisti, 3 – Vignola(MO)  
p.iva: 00755160363**