



Città di Vignola

Direzione Rapporti con la Città  
Servizio Cultura  
Tel. 059.777713 – 059.777606  
e-mail [cultura@comune.vignola.mo.it](mailto:cultura@comune.vignola.mo.it)

---

*Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli*

## DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

NR. 78 in data 15.12.2014 del Registro di Settore p. 1926  
NR. 410 in data 16.12.2014 del Registro Generale

### **OGGETTO: Collaborazione con A.S.P Vignola per realizzazione mostra "L'Arte del Tempo". Provvedimenti e impegno di spesa.**

Premesso che tra i programmi dell'Amministrazione nel settore culturale, oltre che la realizzazione di proprie iniziative, figura da anni la collaborazione e il sostegno di iniziative proposte anche da altri soggetti, pubblici e privati o associazioni, che arricchiscano il territorio di opportunità di crescita culturale e fruizione di opere d'arte per i cittadini;

Considerato che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona A.S.P "Giorgio Gasparini" di Vignola sta attuando un ampio progetto di ristrutturazione della casa residenza di Vignola, denominato Wellfare comprensivo di diverse azioni e fasi, e sta attivando allo scopo diverse iniziative di raccolta fondi e finanziamenti che coinvolgano anche la popolazione e gli enti locali territorialmente interessati;

Vista la proposta ricevuta da parte dell'Azienda stessa volta a collaborare per organizzare nel mese di dicembre:

- a) una mostra d'arte presso il Castello di Levizzano di nr. 23 opere donate da diversi artisti, opere che saranno poi disponibili all'esposizione anche nel Comune di Vignola e successivamente collocate presso la struttura protetta.; nel periodo di esposizione delle opere sarà anche organizzata una cena di raccolta fondi;
- b) la stampa e diffusione del relativo catalogo che renda merito ai diversi sostenitori dell'iniziativa e ne testimoni il valore culturale;

Vista la richiesta presentata al Comune di Vignola e gli incontri di organizzazione dell'iniziativa secondo cui di è deciso di porre a carico dell'Amministrazione la partecipazione alle spese per la realizzazione del catalogo in parola con una somma adeguata, che rappresenta una quota parte della spesa totale prevista;

Preso atto che :

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 – Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)  
orari di apertura:  
([Vai agli orari di apertura](#))



Città di Vignola

Direzione Rapporti con la Città  
Servizio Cultura  
Tel. 059.777713 – 059.777606  
e-mail cultura@comune.vignola.mo.it

---

*Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli*

a) la somma di €1.000,00 è già stata messa a disposizione da Zonta Club International di Reggio Emilia, organizzazione non governativa che ha come obiettivo di migliorare lo status legale, politico, economico, culturale, sanitario e professionale delle donne a livello locale e globale, attraverso servizi e la rappresentanza dei loro diritti e promuovere la giustizia e il rispetto universale per i diritti umani e le libertà fondamentali;

b) lo stesso Zonta Club ha individuato nell'Editore Fotostudio Effetre snc di Reggio Emilia che partecipa al progetto con un'offerta vantaggiosa, la ditta a cui fare realizzare il catalogo e che al Comune di Vignola, (che partecipa alle spese di stampa) verranno fornite 100 copie di quanto realizzato;

Ritenuto opportuno e congruo quindi collaborare alla realizzazione del progetto sostenendo parte delle spese di realizzazione del catalogo pari a € 819,00 più Iva, considerando le finalità benefiche dell'iniziativa e l'interesse per l'Amministrazione di partecipare al progetto di sviluppo della casa protetta a beneficio della comunità e attraverso un'iniziativa culturale ;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Servizio;

Visti il D.Lgs del 18.8.2000 n° 267, il Regolamento Comunale di Contabilità, la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 07.04.2014, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione finanziario per l'esercizio 2014;

Visto il Provvedimento di delega del Dirigente Dott.ssa Elisabetta Pesci n. 47 del 10.02.2014;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di provvedere, per i motivi e con le modalità esposti in premessa, a dar corso alla collaborazione con ASP di Vignola per la realizzazione della mostra d'arte "L'Arte del Tempo", finalizzata alla realizzazione di più ampio progetto di ristrutturazione della casa residenza di Vignola, denominato Wellfare, comprensivo di diverse azioni e fasi;
- 2) Di collaborare sostenendo parte delle spese di realizzazione del catalogo di cui la mostra sarà corredata e che sarà disponibile in 100 copie per l'Amministrazione quando la stessa mostra sarà esposta a Vignola;
- 3) Di impegnare, pertanto, la somma di **€999,18, a favore di** Fotostudio Effetre snc di Reggio Emilia, imputando la spesa al cap. 400/20 "Spese per attività culturali" del Bilancio 2014, capitolo dotato della necessaria disponibilità;



Città di Vignola

Direzione Rapporti con la Città  
Servizio Cultura  
Tel. 059.777713 – 059.777606  
e-mail cultura@comune.vignola.mo.it

---

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

- 4) Di attivare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, le procedure di cui all'art. 151, comma 4, del medesimo D. Lgs.;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento verrà, pertanto, trasmesso al Dirigente del Settore Finanziario, nonché all'Assessore alla Cultura e diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

*L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 L. 241/90 – è stata eseguita dal dipendente Dott.ssa M. Cristina Serafini Firma \_\_\_\_\_*

Il Responsabile dell'Ufficio Cultura  
Dott.ssa M. Cristina Serafini

Ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267:

- si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile;
- non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Stefano Chini)