



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario  
Servizio Ragioneria  
Tel. 059 777521  
e-mail [ragioneria@comune.vignola.mo.it](mailto:ragioneria@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

**DIREZIONE SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE**

NR. 1 in data 14.01.2015 del Registro di Settore

NR. 1 in data 14.01.2015 del Registro Generale Progr. 13

**OGGETTO: Sportello del cittadino – Istituzione casse. Anticipo anno 2015. Impegno e contestuale liquidazione.**

*I L DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO*

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 13.02.2012, con la quale sono state istituite presso lo Sportello Polifunzionale del Comune di Vignola le Casse “Sportello del cittadino” e “Sportello attività produttive” addette alla riscossione dei diritti e di altre piccole entrate direttamente allo sportello;

Visto che sono stati nominati riscuotitori speciali i seguenti Dirigenti:

- Pesci Elisabetta, Dirigente Direzione “Rapporti con la Città” per la responsabilità sullo sportello al cittadino;
- Gianferrari Corrado, Dirigente Direzione “Area tecnica unificata - Servizio Edilizia privata e gestione del territorio” per la responsabilità sullo Sportello attività produttive;

Ritenuto opportuno attribuire ad ogni “cassa” un fondo iniziale;

Dato atto che il presente provvedimento si riferisce ad una tipologia di spesa esclusa dalla normativa della tracciabilità dei flussi finanziari n. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. int. n. 350 del 12 maggio 2011;

Vista la deliberazione consiliare n. 29 del 31.03.2014 che approvava il bilancio 2014 che assestato al 31.12.2014 è il riferimento quale Bilancio provvisorio 2015;

Richiamata la deliberazione n. 42 del 07.04.2014 con la quale la Giunta Comunale ha affidato ai vari Responsabili di struttura le risorse e gli interventi da gestire, così come risultante dal Bilancio di previsione 2014, autorizzando i responsabili ad assumere atti di impegno anche nell'esercizio 2015, fino ad approvazione del PEG 2015, nei limiti di legge e nel rispetto dell'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del T.U.

Visti:

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità
- il vigente Regolamento Comunale delle forniture e dei servizi in economia

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di attribuire un fondo cassa iniziale alle casse “Sportello al cittadino” e “Sportello attività produttive” rispettivamente di € 155,00 e € 200,00.
- 2) Di assumere i seguenti impegni di spesa:
  - € 155,00 (impegno n. 4) a favore della cassa “Sportello al cittadino”,

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 – Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)



Città di Vignola

Direzione Servizio Finanziario  
Servizio Ragioneria  
Tel. 059 777521  
e-mail [ragioneria@comune.vignola.mo.it](mailto:ragioneria@comune.vignola.mo.it)

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

- € 200,00 (impegno n. 5) a favore della cassa "Sportello attività produttive".
- 3) Di liquidare a favore dei riscuotitori speciali citati in premessa (soggetto 22969), le somme di:
  - € 155,00 quietanzante Pesci Elisabetta, per lo "Sportello del cittadino"
  - € 200,00 quietanzante Gianferrari Corrado per lo "Sportello attività produttive".
- 4) Di imputare la spesa al cap. 9000 "anticipazione fondi servizio economato" del bilancio 2015, esercizio provvisorio, dotato della necessaria disponibilità.
- 5) Di trasmettere la presente determinazione all'Assessore competente.
- 6) Di dare atto delle disposizioni dell' art. 163 del T.U. "esercizio provvisorio".
- 7) Di avere attivato la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267 del 18.08.2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO

Chini Dott. Stefano

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4. del D.lgs. n. 267/2000:

- ( ) si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto;
- ( ) non si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto, in quanto lo stesso è privo di rilevanza contabile.

( ) non si appone il predetto visto per le seguenti motivazioni:

Data 14 .01.2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Chini Dott. Stefano

\*\*\*\*\*

Comune di Vignola  
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola  
c.f. e p.i. 00179790365  
tel. 059/777550 fax 059/764129  
Pec: [comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

Sportello1  
Via Marconi, 1 – Vignola  
tel. 059/777550  
mail: [sportello1@comune.vignola.mo.it](mailto:sportello1@comune.vignola.mo.it)