

COMUNE DI VIGNOLA

(Provincia di Modena)

APPENDICE ALLA CONVENZIONE

TRA COMUNE DI VIGNOLA, GESTORE DEI RIFIUTI HERA S.P.A. E

CORPO DELLE GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE E DI

LEGAMBIENTE (G.E.L.) PER LA VIGILANZA AMBIENTALE NEL

TERRITORIO COMUNALE

REG. N. 27/2019/C DEL 01/03/2019.

L'anno 2019 il giorno venti (20) del mese di maggio, in Vignola, nella sede Comunale – Via Bellucci, n. 1, con la presente scrittura privata da registrarsi in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 secondo comma del D.P.R. 26.4.1986 nr. 131,

TRA

- **COMUNE DI VIGNOLA**, C.F. e P. IVA 00179790365, con sede in Vignola (MO) - Via G. Bellucci, n. 1 (di seguito denominato brevemente Comune), rappresentato dall'arch. Serena Bergamini, nata a ... OMISSIS ... il ... OMISSIS ..., Responsabile del Servizio Urbanistica e Ambiente, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 06/05/2019;

E

- **HERA S.p.a.**, C.F. e P. IVA 04245520376, con sede in Bologna - Viale Berti Pichat n. 2/4, rappresentata dall'Amministratore delegato dott. Stefano Venier, nato a ... OMISSIS ... il ... OMISSIS ..., domiciliato per la carica presso la sede legale della Società;

E

- CORPO GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE DI LEGAMBIENTE

(G.E.L.), C.F. 93022960368, rappresentato dal Presidente Provinciale pro tempore Mauro Ballabeni, nato a ... OMISSIS ... il ... OMISSIS ..., residente per la sua carica elettiva a Novi di Modena (MO) – Via XXV Aprile 61, C.F. ... OMISSIS ...;

PREMESSO CHE

- in data 01/03/2019 l'Amministrazione Comunale ha stipulato con i soggetti sopra richiamati la convenzione avente Reg. n. 27/2019/C ed avente oggetto: "CONVENZIONE TRA COMUNE DI VIGNOLA, GESTORE DEI RIFIUTI HERA S.P.A. E CORPO DELLE GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE E DI LEGAMBIENTE (G.E.L.) PER LA VIGILANZA AMBIENTALE NEL TERRITORIO COMUNALE", con scadenza il 31/12/2019;

- la convenzione stabilisce agli artt. 2 e 3 le modalità di svolgimento delle attività previste nella convenzione nonché della gestione dei procedimenti inerenti le contestazioni amministrative assegnando alla P.L. lo sviluppo di tutto l'iter amministrativo connesso all'accertamento e contestazione delle violazioni amministrative fino alla eventuale iscrizione a ruolo esattoriale, gestione del contenzioso, conservazione della documentazione di riferimento;

- con delibera di indirizzi della Giunta Comunale n. 42 in data 06/05/2019 si stabiliva di provvedere alla modifica della convenzione tra Comune di Vignola, il gestore dei rifiuti HERA S.p.a. ed il Corpo delle Guardie Ecologiche Volontarie di Legambiente (G.E.L.) per la vigilanza ambientale nel territorio comunale registrata in data

01/03/2019 (Reg. n. 27/2019/C), in coerenza con quanto deliberato nell'atto organizzativo di Giunta dell'Unione n. 032 del 28/03/2019, specificando pertanto che i verbali di contestazione delle violazioni amministrative, in materia di conferimento dei rifiuti, fino alla eventuale iscrizione a ruolo esattoriale e gestione del contenzioso, sono di competenza del Sindaco del Comune di Vignola e conseguentemente del Responsabile del servizio Competente;

Tutto ciò premesso, con la presente appendice, da intendersi quale allegato integrante e sostanziale dell'accordo di cui all'oggetto Reg. n. 27/2019/C del 01/03/2019;

LE PARTI CONVENGONO

di modificare l'ART. 2 come di seguito riportato:

ART. 2 – OBBLIGHI DELLE G.E.L.

Le G.E.L. collaborano con il Servizio Urbanistica e Ambiente del Comune di Vignola, in accordo con il gestore dei rifiuti HERA S.p.A., nelle verifiche sul territorio, nei tempi e nei modi concordati con i tecnici degli Uffici competenti.

Le G.E.L. svolgono le proprie attività non in sostituzione, ma a supporto delle competenze della Polizia Locale. Le attività nelle quali saranno coinvolte sono, a titolo esemplificativo:

- garantire l'attuazione del percorso definito e concordato con l'Amministrazione comunale, comprensivo della fase d'informazione e formazione rivolto agli stessi volontari;
- contribuire alla preparazione e distribuzione di materiale informativo, nonché all'avvio di nuovi progetti seguendone la fase

	sperimentale;	
-	trasmettere alla Polizia Locale il verbale di ispezione e di rilevamento della violazione accertata, precisando, ove già note, le generalità del trasgressore e/o dell'obbligato in solido, documentando l'attività svolta (ad esempio: informazioni, materiale raccolto, fotografie, video...);	
-	fornire mensilmente al Servizio Urbanistica e Ambiente un report dettagliato dell'attività svolta, corredato dalla eventuale documentazione di riferimento, e annualmente redigere una relazione conclusiva sullo svolgimento complessivo dell'attività e sui risultati ottenuti;	
-	partecipare alle eventuali attività concordate con le scuole di ogni ordine e grado al fine di sensibilizzare il mondo scolastico in ordine alle funzioni delle Guardie Ecologiche ed ai contenuti della normativa di interesse ecologico-ambientale secondo un calendario che potrà essere definito allo scopo.	
	Per quanto concerne il monte ore delle attività di volontariato, si stabilisce che per il periodo gennaio/dicembre di ogni anno il monte ore complessivo di attività non sia inferiore a 200 ore indicativamente organizzate in turni diurni settimanali dal lunedì al sabato coperti da 2 volontari, di cui almeno uno munito di decreto prefettizio.	
	A livello operativo, i firmatari della presente convenzione programmeranno tali turni/presenze in maniera tale da evitare sovrapposizioni o mancate coperture nei giorni individuati a livello settimanale.	

Sono possibili, nel rispetto delle ore complessive, varianti concordate preventivamente con l'Amministrazione Comunale e comunicate ad

HERA S.p.A.

L'associazione G.E.L. si impegna:

- ad assicurare la presenza operativa di volontari e la copertura dei turni verificando il rispetto degli obblighi previsti nella presente convenzione da parte dei propri associati;
- a destinare volontari in possesso di regolare Decreto Prefettizio di nomina a Guardia Particolare Giurata, ai sensi dell'Art.138 T.U.L.P.S., che svolgono la loro attività intervenendo a far rispettare tutte le competenze loro affidate dalla L.R. 23/1989 e da quanto contenuto nell'atto di nomina emanato da ARPAE Regionale (Art.6, comma 2, L.R. 23/1989);
- a fornire immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni nello svolgimento delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere sulla corretta esecuzione delle attività previste dalla presente convenzione;
- a inviare tutte le verbalizzazioni e le altre segnalazioni qualificate al Comando di Polizia Locale, che le gestirà per la successiva trattazione;

Le G.E.L. individuano nelle persone del Coordinatore di zona o proprio delegato i referenti che dovranno interloquire con l'Amministrazione comunale e con il gestore dei rifiuti HERA S.p.A. per il programma operativo di presidio e vigilanza sul territorio.

Le G.E.L. utilizzeranno mezzi privati o di proprietà dell'Associazione e l'attività verrà svolta in fasce orarie diverse, a seconda della natura del servizio prestato e degli accorgimenti tesi a rendere più efficace la vigilanza.

Le G.E.L. utilizzeranno, per lo svolgimento delle attività di vigilanza ambientale sul territorio, oltre, come già detto, propri veicoli, attrezzatura fotografica, GPS, modulistica per i rapporti di servizio e per la redazione di verbali.

Le G.E.L. comunicheranno mensilmente ad HERA S.p.A. ed al Comune di Vignola il numero e la consistenza delle proprie squadre operative sul territorio comunale.

I referenti delle G.E.L. verificheranno l'andamento del programma operativo attraverso incontri periodici con il referente del Comune ed i tecnici del gestore dei rifiuti HERA S.p.A.

Le G.E.L. garantiscono inoltre che gli operatori inseriti nell'attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche (superamento dell'esame di Guardia Ecologica Volontaria) necessarie allo svolgimento del servizio. Potrà esserci presenza anche di aspiranti Guardie Ecologiche, ma solo in accompagnamento alle Guardie Ecologiche Volontarie Legambiente.

Le G.E.L. garantiscono che i volontari inseriti nell'attività sono coperti da assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi.

Le G.E.L. si impegnano a collaborare con eventuali altre Associazioni di vigilanza ambientale con le quali l'Amministrazione Comunale

instauri un rapporto di collaborazione.

Inoltre:

Le G.E.L. in merito all'abbandono dei rifiuti si impegnano a svolgere indagini e verifiche per il riconoscimento dei trasgressori, in conformità al provvedimento del 14/07/2005 del Garante Privacy, solo quando vi siano seri indizi che un cittadino abbia violato le regole sulla raccolta rifiuti, anche attraverso l'apertura dei sacchi dei rifiuti abbandonati su suolo pubblico, oltre che per indagare sul tipo di rifiuto stesso; non sono invece consentite in via generale le aperture sacchi con scopi preventivi o di generico controllo.

Tale operazione potrà avvenire o con l'apertura dei sacchetti di rifiuti o attraverso l'analisi del rifiuto a terra, con l'eventuale supporto del gestore dei rifiuti HERA S.p.A.

Le G.E.L. si impegnano a coadiuvare l'Amministrazione Comunale ed il gestore dei rifiuti HERA S.p.A. nell'attività di contrasto all'utilizzo abusivo di aree, impiegate illegittimamente come discariche di materiali o di sostanze pericolose svolta attraverso l'uso di tutti i mezzi a disposizione, fra cui eventuali telecamere mobili. Le Guardie avranno il compito di verificare l'abbandono su suolo pubblico dei rifiuti e di segnalarlo alla Polizia Locale per la redazione del relativo verbale di accertamento e della relativa contestazione all'autore dell'illecito o per la trasmissione all'Autorità di Polizia nel caso di fatti aventi rilievo penale.

E di modificare l'ART. 3 come di seguito riportato:

ART. 3 – OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Per il coordinamento delle attività oggetto della convenzione, il Comune di Vignola individua il Servizio Urbanistica e Ambiente.

Verrà inoltre elaborato un piano operativo mediante incontri periodici delle attività, da condividere tra le G.E.L., l'Amministrazione Comunale ed il gestore dei rifiuti HERA S.p.A. in cui verrà pianificata l'attività ordinaria e straordinaria sulla base delle indicazioni pervenute dal Servizio Urbanistica e Ambiente e dal gestore dei rifiuti HERA S.p.A.

Il Comando della Polizia Locale:

- fornisce e/o assevera la modulistica utilizzata;
- riceve le segnalazioni qualificate, procedendo alla eventuale contestazione, mediante notificazione delle violazioni amministrative o alla trasmissione degli atti alle competenti Autorità Amministrative e/o Penali, quando siano individuati gli autori del fatto e/o gli obbligati in solido;
- riceve i verbali di contestazione delle violazioni amministrative redatti dalle G.E.L.;
- sviluppa l'iter amministrativo connesso all'accertamento e contestazione delle violazioni amministrative, fermo restando che la competenza a ricevere i ricorsi conseguenti alla contestazione immediata di violazioni o alla notificazione dei verbali di contestazione di violazione in materia di conferimento dei rifiuti, compete al Sindaco del Comune di Vignola e conseguentemente al Responsabile del Servizio deputato;

Nel caso in cui le G.E.L. dovessero procedere ad elevare sanzioni per inosservanza ad Ordinanze e Regolamenti Comunali, dovranno indicare nella stesura del verbale di accertata violazione le modalità di pagamento in misura ridotta della sanzione pecuniaria e l'Autorità Amministrativa, ovvero il Sindaco del Comune di Vignola, a cui il contravvenuto potrà inoltrare regolare ricorso entro 30 giorni dalla avvenuta contestazione o notifica dell'atto.

Alle G.E.L. verranno fornite tutte le informazioni utili per il miglior svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale con cui potranno essere organizzati periodicamente specifici incontri al fine di evidenziare le problematiche emerse e programmare gli interventi necessari per la loro soluzione.

Durante lo svolgimento dell'attività le G.E.L. potranno chiedere supporto alla Polizia Locale dell'Unione Terre di Castelli – Presidio di Vignola.

Il presente atto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. 1 (uno) contrassegno di Euro 16,00, che viene apposto sulla copia analogica del documento.

Il presente atto composto da n. 9 pagine scritte per intero e n. 4 righe della pagina 10, sarà annotato nell'apposito elenco conservato presso il Servizio Segreteria Generale del Comune di Vignola.

Letto, approvato e sottoscritto.

COMUNE DI VIGNOLA

F.to arch. Serena BERGAMINI

