

**SERVIZIO AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO**

<b>CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE</b>			
<b>STRUTTURA</b>	<b>SERVIZIO AFFARI GENERALI E RAPPORTI CON IL CITTADINO</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>VENTURI MARILENA</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>ANAGRAFE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>420</b>		

<b>Obiettivo strategico da Programma di Mandato/Ordinario di PEG</b>	<b>STRATEGICO DI <i>PERFORMANCE</i> - Innovativo</b>
<b>Descrizione Obiettivo</b>	
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	<p>Da MAGGIO 2018 a DICEMBRE 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Costituzione Ufficio Comunale di Censimento UCC e Centro Comunale di Rilevazione CCR entro MAGGIO</li> <li>- Selezione e nomina dei rilevatori LUGLIO-SETTEMBRE</li> <li>- Partecipazione del personale incaricato delle attività di monitoraggio agli incontri di formazione LUGLIO-SETTEMBRE</li> <li>- Supporto ai rilevatori, monitoraggio e intervento sulle criticità OTTOBRE-DICEMBRE</li> <li>- Supporto al recupero delle unità non rispondenti OTTOBRE-DICEMBRE</li> <li>- Supporto alla compilazione presso il CCR, ove richiesto OTTOBRE-DICEMBRE</li> <li>- Accertamento violazione obbligo di risposta OTTOBRE-DICEMBRE</li> <li>- Rendicontazione contabile su richiesta dell'ISTAT</li> <li>- Verifica incoerenza unità rilevate/presenti in anagrafe su disposizione dell'ISTAT</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<p><b>La tempistica programmata è stata:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>puntualmente rispettata</b></li> </ul>
<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	<p>Numero ore di formazione                      Numero accessi di cittadini al CCR                      Numero interventi di supporto alla compilazione                      Numero accertamenti violazione obbligo di risposta                      Numero famiglie oggetto di parifica censimento/anagrafe                      Numero ore dedicate alla rendicontazione contabile</p>
<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<b>Obiettivo raggiunto al 20%</b>
<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	<p>Stanziamento previsto a bilancio:</p> <p>Anno 2018: Euro _____                      Anno 2019: Euro _____                      Anno 2020: Euro _____</p>

<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	<b>Impegnato:</b> Euro _____ <b>Liquidato:</b> Euro _____ <b>Economie conseguite:</b> Euro _____ <b>Maggiori spese:</b> Euro _____
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<b>Unità Organizzativa:</b> Demografici – Sportello1 <b>Dipendenti:</b> Bonazzi Alessandra Gibellini Stefania Lamandini Elisa Zanasi Alessia Zanni Elena

### SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

<b>ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE</b>			
<b>STRUTTURA</b>	<b>AFFARI GENERALI</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>SEGRETARIO GENERALE LAURA BOSI</b>
<b>SERVIZIO</b>	<b>SEGRETERIA GENERALE</b>		
<b>Centro di Costo</b>	<b>210</b>		

<b>Obiettivo strategico da Programma di Mandato</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI PERFORMANCE – Molto impegnativo</b>
<b>Descrizione Obiettivo</b>	L'obiettivo si propone l'aggiornamento del regolamento del Consiglio comunale per il miglioramento del funzionamento delle sedute consiliari e delle commissioni.
<b>Fasi e tempi di esecuzione programmate</b>	Dal 01.07.2018 al 31.12.2019 Attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rielaborazione del testo entro giugno 2019;</li> <li>• Presentazione nuova bozza in Commissione Consiliare entro dicembre 2019.</li> </ul>
<b>Fasi e tempi di esecuzione registrate</b>	<b>La tempistica programmata è stata:</b> - verifiche in corso d'anno effettuate _____ - puntualmente rispettata - non è stata rispettata per le seguenti motivazioni _____
<b>Indicatori di Risultato programmati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto delle tempistiche programmate</li> </ul>
<b>Indicatori di Risultato raggiunti</b>	<b>Obiettivo raggiunto al ____% (indicare come è stato raggiunto)</b> <b>Se l'obiettivo non è stato raggiunto illustrare le situazioni di criticità incontrate.</b>

<b>Indicatori Finanziari ed Economici</b>	Stanziamiento previsto a bilancio: Non sono previste risorse finanziarie
<b>Indicatori di Risultato Finanziari ed Economici</b>	Non sono previste risorse finanziarie
<b>Unità organizzative e dipendenti coinvolti nel progetto</b>	<b>Unità Organizzativa:</b> Segretario Generale, Servizio Segreteria Generale <b>Dipendenti:</b> Segretario Generale, Laura Bosi, Lorena Brighetti, Roberta Bertussi