



Città di Vignola

Nucleo di Valutazione

---

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

## NUCLEO DI VALUTAZIONE

### Verbale n. 2 in data 5 aprile 2018

Presso la sede dell'ASP G. Gasparini, sita in Vignola via Libertà n. 823, si è riunito il Nucleo di Valutazione, giusta convocazione prot. Uni n. 14019 del 26.03.2018, per la trattazione del seguente argomento all'ordine del giorno:

1. Rideterminazione della pesatura delle Posizioni Organizzative della Direzione Area Tecnica

Il Nucleo di Valutazione in quanto organo competente giusto trasferimento della relativa funzione all'Unione Terre di Castelli, per lo scopo è così composto:

Membro esterno incaricato dott. Vito Piccinni  
Segretario del Comune di Marano s.P., dott.ssa Margherita Martini  
Segretario a scavalco del Comune di Zocca, dott. Rosario Napoleone

Presenza inoltre il dott. Paolo Campioli Segretario Generale del Comune di Vignola.  
Il Nucleo prende atto dell'assenza giustificata del dott. Napoleone.

Il NdV procede alla discussione in merito alla proposta di pesatura delle posizioni organizzative della Direzione Area Tecnica ad esito della modifica dell'assetto organizzativo della Direzione stessa approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 164 del 28.12.2017 ai fini della determinazione della relativa indennità di posizione.

Il Nucleo esamina l'assetto organizzativo che è venuto a delinearsi dal mese di gennaio 2018 secondo quanto stabilito con deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 28.12.2017.

L'attuale Amministrazione, insediatasi nel mese di giugno 2017, con deliberazioni di Giunta n. 112 del 23.10.2017 e n. 164 del 28.12.2017 ha adeguato in parte gli assetti organizzativi e direzionali del Comune, prevedendo, fra gli altri:

- il mantenimento del vigente macroassetto strutturale – composto dalle 3 Direzioni Affari Generali, Servizi Finanziari e Area Tecnica, oltre al Segretario Generale – in quanto ritenuto complessivamente adeguato alle correnti esigenze gestionali. In esse sono ricompresi servizi ed uffici che rispondono ai relativi responsabili e costituiscono un'articolazione delle Direzioni stesse;
- con riferimento all'assetto direzionale, ha deciso di non provvedere alla copertura, tramite bando di concorso, delle cessate posizioni dirigenziali dell'Ente individuando il Segretario Generale quale dirigente ad interim delle Direzioni Affari Generali e Area Tecnica. Il Segretario Generale esercita una funzione di coordinamento dei Servizi ricompresi in esse;
- con la citata deliberazione di Giunta n. 164 del 28.12.2017 l'Amministrazione ha deciso di riorganizzare le strutture in modo il più possibile equilibrato ed omogeneo attraverso la



**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

valorizzazione delle competenze e delle professionalità presenti nell'Ente reputando indispensabile riorganizzare in particolare l'Area Tecnica.

La precedente articolazione della Direzione Area Tecnica prevedeva i seguenti Servizi:

- nell'ambito Lavori Pubblici, i Servizi:
  - Manutenzione e Gestione del patrimonio pubblico – attribuito a PO
  - Programmazione e progettazione LL.PP. e Protezione Civile – attribuito a PO
- nell'ambito Pianificazione Territoriale, i Servizi:
  - Urbanistica – in capo al Dirigente
  - Edilizia Privata e SUAP - attribuito a PO
  - Ambiente - in capo al Dirigente
  - Interventi Economici e Marketing Territoriale – in capo al Dirigente.

L'Amministrazione ha riconosciuto la necessità di procedere alla riorganizzazione funzionale dei servizi della citata Area secondo la logica della riconduzione degli uffici e dei servizi ad ambiti il più possibile integrati ed omogenei per tipologia di attività assegnata. Data l'elevata complessità e le responsabilità delle attività svolte, è stata istituita una posizione organizzativa in corrispondenza del Servizio Urbanistica – Ambiente - Ufficio Amministrativo (i quali nel precedente assetto organizzativo risultavano attribuiti alla diretta responsabilità della cessata referenza dirigenziale della Direzione), tenuto conto che quest'ultimo svolge tutte le attività amministrative di staff all'Area Tecnica; inoltre, previa valutazione dei carichi di lavoro e delle responsabilità connesse, sono state ricollocate le competenze e le funzioni dei Servizi Programmazione e Progettazione LL.PP. - Protezione civile e Manutenzione e Gestione del Patrimonio pubblico suddividendo tali funzioni in 3 Servizi, individuati rispettivamente in Servizio "Viabilità e Protezione Civile", Servizio "Patrimonio e Progettazione" e Servizio "Gestione Verde Pubblico e Squadra Esterna", individuando nel contempo una ulteriore posizione organizzativa rispetto alle 2 già esistenti.

Il Nucleo richiama la propria precedente pesatura delle posizioni che erano presenti nel previgente assetto organizzativo della Direzione Area Tecnica, effettuata in data 26/06/2015, verbale n. 21:

<b>POSIZIONI ORGANIZZATIVE</b>	<b>Punteggio</b>
Responsabile del Servizio "Edilizia Privata e SUAP"	100
Responsabile del "Servizio Programmazione e Progettazione Lavori Pubblici – Protezione Civile"	70
Responsabile del "Servizio Manutenzione e Gestione patrimonio pubblico"	62



---

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

In esito alla ridefinizione dell'assetto organizzativo della Direzione Area Tecnica, viene chiesto al Nucleo di Valutazione la pesatura delle Posizioni di nuova istituzione nonché l'adeguamento, anche in considerazione degli ambiti di attività assegnati, delle pesature delle seguenti Posizioni Organizzative in coerenza con il generale sistema vigente presso l'Ente:

- Responsabile del Servizio Viabilità e Protezione Civile
- Responsabile Servizio Patrimonio e Progettazione
- Responsabile Servizio Gestione Verde Pubblico e Squadra esterna
- Responsabile Servizio Urbanistica e Ambiente

Per la Posizione Organizzativa Responsabile del Servizio Edilizia Privata e SUAP, alla quale è stato assegnato anche il Servizio Interventi Economici e Marketing Territoriale, non è necessario l'adeguamento della pesatura, già definita nella misura massima.

Il Nucleo esamina poi la Relazione predisposta dall'Ufficio del Segretario Generale del Comune, prot. n. 11778/2018, trattenuta agli atti del medesimo Nucleo, che illustra le linee funzionali di attività attribuite alla responsabilità delle posizioni interessate oltre ad una proposta di pesatura predisposta in coerenza con il generale sistema di pesature dell'Ente, evidenziando che:

- la posizione **Responsabile Viabilità e Protezione Civile** si caratterizza per:
  - il particolare ruolo funzionale dell'unità organizzativa e per la sua strategicità, dato dalla estensione del sistema di relazioni costantemente gestite dall'unità organizzativa, sia esterne che interne all'Ente, con specifico riferimento al grado di apicalità presente e all'eterogeneità dei rapporti da gestire;
  - la complessità derivante dall'articolazione organizzativa interna della struttura gestita in relazione sia allo spessore dei processi operativi attivabili che alla capacità discrezionale di comporre i fattori produttivi assegnati, umani e strumentali;
  - volume quali-quantitativo del personale assegnato con particolare attenzione all'articolazione dell'unità organizzativa, ai profili professionali presenti e al grado di specializzazione del personale gestito: n. 6 collaboratori;
  - per la strategicità del servizio in relazione alla quantità e qualità delle linee funzionali attribuite all'immediata responsabilità della posizione e per il grado di autonomia gestionale ed organizzativa richiesto;
  - conoscenze professionali che la posizione richiede per l'assolvimento delle funzioni (tecnica, contabile, organizzativa, etc.) e, insieme, il necessario grado di specializzazione/poliedricità professionale;
  - i profili di responsabilità cui risulta esposta la posizione nell'azione svolta verso l'esterno (penale, civile, amministrativa, etc.) e verso l'interno;
  - grado di tempestività medio richiesto nell'esecuzione delle performance, nel rispetto degli standard erogativi quali-quantitativi dell'Ente.
  
- la posizione **Responsabile Patrimonio e Progettazione** si caratterizza per:



**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

- il particolare ruolo funzionale dell'unità organizzativa e per la sua strategicità, dato dalla estensione del sistema di relazioni costantemente gestite dall'unità organizzativa, sia esterne che interne all'Ente, con specifico riferimento al grado di apicalità presente e all'eterogeneità dei rapporti da gestire;
  - conoscenze professionali che la posizione richiede per l'assolvimento delle funzioni (tecnica, contabile, organizzativa, etc.) e, insieme, il necessario grado di specializzazione/poliedricità professionale;
  - i profili di responsabilità cui risulta esposta la posizione nell'azione svolta verso l'esterno (penale, civile, amministrativa, etc.) e verso l'interno;
  - grado di tempestività medio richiesto nell'esecuzione delle performance, nel rispetto degli standard erogativi quali-quantitativi dell'Ente;
  - lo spessore economico delle attività di spesa svolte nell'ambito della posizione, anche con riguardo alla conseguente esposizione erariale.
- la posizione **Responsabile del verde pubblico e squadra esterna** si caratterizza per:
- la complessità derivante dall'articolazione organizzativa interna della struttura gestita in relazione sia allo spessore dei processi operativi attivabili che alla capacità discrezionale di comporre i fattori produttivi assegnati, umani e strumentali;
  - volume quali-quantitativo del personale assegnato con particolare attenzione all'articolazione dell'unità organizzativa, ai profili professionali presenti e al grado di specializzazione del personale gestito: n. 12 collaboratori;
  - grado di tempestività medio richiesto nell'esecuzione delle *performance*, nel rispetto degli standard erogativi quali-quantitativi dell'Ente.
- la posizione **Responsabile del Servizio Urbanistica e Ambiente** si caratterizza per:
- il particolare ruolo funzionale dell'unità organizzativa e per la sua strategicità, dato dalla estensione del sistema di relazioni costantemente gestite dall'unità organizzativa, sia esterne che interne all'Ente, con specifico riferimento al grado di apicalità presente e all'eterogeneità dei rapporti da gestire;
  - conoscenze professionali che la posizione richiede per l'assolvimento delle funzioni (tecnica, contabile, organizzativa, etc.) e, insieme, il necessario grado di specializzazione/poliedricità professionale;
  - i profili di responsabilità cui risulta esposta la posizione nell'azione svolta verso l'esterno (penale, civile, amministrativa, etc.) e verso l'interno;
  - grado di tempestività medio richiesto nell'esecuzione delle performance, nel rispetto degli standard erogativi quali-quantitativi dell'Ente;
  - lo spessore economico delle attività di spesa svolte nell'ambito della posizione, anche con riguardo alla conseguente esposizione erariale.

Il Nucleo di Valutazione:

- vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 28.12.2017 relativa alla ridefinizione degli assetti funzionali della Direzione Area Tecnica;



Città di Vignola

**Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli**

- richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 210 del 21/12/2006 di approvazione dei criteri relativi alla graduazione delle funzioni e dei criteri di valutazione dei risultati di gestione delle Posizioni Organizzative nel testo della regolamentazione concertata con le OO.SS. e sottoscritta in data 10/11/2006; la medesima delibera stabilisce che alla determinazione delle retribuzioni di posizione da attribuire ai titolari di posizione organizzativa ciascun Ente provvede con proprio atto, "sulla base delle ipotesi di valutazione formulate dal Nucleo di valutazione, in coerenza con i criteri approvati con la presente deliberazione";
- allo stato della legislazione e della normativa nazionale e contrattuale vigente;
- sentito il Segretario Generale del Comune di Vignola;
- vista la relazione predisposta dall'Ufficio del Segretario del Comune, prot. n. 11778/2018, allegata al presente verbale e trattenuta agli atti del Nucleo, nella quale vengono proposte, sulla base dei criteri suddetti, le pesature delle posizioni

RITIENE

- di esprimere il proprio parere favorevole in merito alle pesature proposte con una ripartizione dei punteggi di cui all'allegato della citata Relazione prot. n. 11778/2018.

Il presente verbale viene sottoscritto e consegnato al Segretario Generale del Comune di Vignola.

I componenti del Nucleo di Valutazione:

Dott. Vito Piccinni F.to .....

Dott.ssa Margherita Martini F.to .....

Dott. Rosario Napoleone ...../.....