

COMUNE DI VIGNOLA

PROVINCIA DI MODENA

**Atti della
Giunta Comunale**

Delib. n. 133

Del 15.11.2016

**OGGETTO: RELAZIONE SUI
RISULTATI DELL'INDAGINE DI
CUSTOMER SATISFACTION VOLTA A
RILEVARE IL LIVELLO DI
GRADIMENTO DEI SERVIZI OFFERTI
DALLA BIBLIOTECA - PRESA
D'ATTO.**

L'anno DUEMILASEDIC I il giorno QUINDICI

del mese di NOVEMBRE alle ore 15.30

nella sala delle proprie adunanze si è riunita

la Giunta Comunale

con l'intervento dei Signori:

1 – SMERALDI MAURO	Sindaco
2 – PELLONI SIMONE	Vice Sindaco
3 – RUBBIANI FRANCESCO	Assess.
4 – MAISANI MONICA	Assess.
5 – RICCHI ERIO	Assess.
6 – CIARDULLO KATRINE	Assess.

Totale

PRES.	ASS.
X	
	X
X	
X	
X	
X	
5	1

Assume la Presidenza il DR. MAURO SMERALDI

nella sua qualità di SINDACO

E constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta

La seduta e invita i Sigg.ri Assessori a voler trattare

l'oggetto sopraindicato.

Partecipa alla riunione il SEGRETARIO GENERALE

DR. GIOVANNI SAPIENZA.

TRASMESSA IN ELENCO AI CAPIGRUPPO IL

Allegati:

- Pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000
- All. A

OGGETTO: RELAZIONE SUI RISULTATI DELL'INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION VOLTA A RILEVARE IL LIVELLO DI GRADIMENTO DEI SERVIZI OFFERTI DALLA BIBLIOTECA – PRESA D'ATTO.

ENTRA L'ASSESSORE FRANCESCO RUBBIANI

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 42 del 19/04/2016 avente ad oggetto: "Linee di indirizzo per la realizzazione di un'indagine di customer satisfaction sull'attività della Biblioteca Comunale – Approvazione questionario" con la quale si è provveduto a:

- dare avvio ad una indagine di customer satisfaction attraverso l'erogazione di un questionario sulle attività della Biblioteca Comunale, a partire dal mese di maggio per un periodo di un mese;
- approvare il relativo modello di questionario;
- coinvolgere, a supporto operativo dell'indagine, i volontari della "Libera Associazione Genitori" (LAG) per la distribuzione dei questionari ai cittadini utenti e per organizzarne la raccolta in un'apposita "urna" sigillata posta nell'atrio della Biblioteca;
- precisare che l'urna sigillata contenente i questionari sarebbe stata aperta da un apposito gruppo di lavoro individuato dall'assessore competente, incaricato anche della redazione del report finale da presentare alla conclusione dell'indagine;
- disporre che il questionario venisse reso disponibile anche sul sito della Biblioteca e del Comune di Vignola per la compilazione on line, in contemporanea ad idonea attività di pubblicizzazione;

Acquisita e valutata la relazione sui risultati dell'indagine di customer satisfaction rivolta a rilevare il livello di soddisfazione dell'attività svolta dalla Biblioteca Comunale formulata dal gruppo di lavoro nominato dall'Assessore competente, allegato A) alla presente deliberazione a farne parte sostanziale ed integrante;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Richiamato il provvedimento di delega di funzioni dirigenziali D.I. n. 338 del 27.10.2016;

Preso atto del parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Funzionario Delegato al Servizio Cultura, Biblioteca, Democrazia e Partecipazione, in merito alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, parere allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Visto che ai sensi dell'art. 49, comma 1, del suddetto D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 il Dirigente dei Servizi Finanziari non ha espresso alcun parere sulla regolarità contabile della proposta in oggetto in quanto la stessa è priva di rilevanza contabile e finanziaria;

Per quanto sopra premesso, con voti favorevoli unanimi, espressi ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di prendere atto del contenuto della "Relazione sui risultati dell'indagine di customer satisfaction volta a rilevare il livello di soddisfazione dell'attività svolta dalla Biblioteca Comunale", allegato A) alla presente deliberazione a farne parte sostanziale ed integrante, come redatta dal gruppo di lavoro individuato dall'Assessore Maisani.

IL PRESIDENTE
(Smeraldi Dr. Mauro)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Sapienza Dr. Giovanni)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione presso questo Albo Pretorio per la durata di quindici giorni da oggi.

Vignola,

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE CERTIFICA

CHE LA SUESTESA DELIBERAZIONE:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL _____ PER DECORRENZA DEI TERMINI AI SENSI DI LEGGE;
- E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE;
- E' STATA _____

Vignola, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi con inizio dal _____ e contro di essa non sono stati presentati reclami né opposizioni.

Vignola, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE
F.to Smeraldi Dr. Mauro

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Sapienza Dr. Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione presso questo Albo Pretorio per la durata di quindici giorni da oggi.

Vignola,

IL SEGRETARIO GENERALE: F.to SAPIENZA DR. GIOVANNI

E' copia conforme all'originale.

Vignola,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(BERTUSSI dr.ssa Roberta)

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

CHE LA SUESTESA DELIBERAZIONE:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL _____ PER DECORRENZA DEI TERMINI AI SENSI DI LEGGE;
- E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE;
- E' STATA _____

Vignola,

IL SEGRETARIO GENERALE: F.to

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi con inizio dal _____ e contro di essa non sono stati presentati reclami né opposizioni.

Vignola,

IL SEGRETARIO GENERALE: F.to

COMUNE DI VIGNOLA: E' copia conforme all'originale per uso _____

Vignola, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO