

Delib. n. 145

Del 28.11.2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ACCORDO TRA L'UNIONE TERRE DI CASTELLI, IL COMUNE DI VIGNOLA E L'A.S.P. TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" PER LA GESTIONE IN FORMA UNITARIA DEL SERVIZIO FINANZIARIO. ANNI 2023-2024.

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno VENTOTTO

del mese di NOVEMBRE alle ore 17.00

si è riunita nella sala delle proprie adunanze

la Giunta Comunale

con l'intervento dei Signori:

1 – Emilia Muratori - Sindaco

2 – Anna Paragliola - Vice Sindaco

3 – Daniela Fatatis- Assessore

4 – Niccolo' Pesci - Assessore.

5 – Luca Righi - Assessore

6 – Mauro Smeraldi- Assessore.

Totale

	PRES.	ASS.
1 – Emilia Muratori - Sindaco	X	
2 – Anna Paragliola - Vice Sindaco	X	
3 – Daniela Fatatis- Assessore	X	
4 – Niccolo' Pesci - Assessore.	X	
5 – Luca Righi - Assessore	X	
6 – Mauro Smeraldi- Assessore.	X	
Totale	6	=

Assume la Presidenza Emilia Muratori,

nella sua qualità di SINDACO

E constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta

la seduta e invita i Sigg.ri Assessori a voler trattare

l'oggetto sopraindicato.

Partecipa alla riunione il VICE - SEGRETARIO GENERALE

Dott. ssa Laura Bosi

TRASMESSA IN ELENCO AI CAPIGRUPPO

Allegati:
Pareri ex art. 49 D.lgs 267/2000
Allegato 1).

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ACCORDO TRA L'UNIONE TERRE DI CASTELLI, IL COMUNE DI VIGNOLA E L'A.S.P. TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" PER LA GESTIONE IN FORMA UNITARIA DEL SERVIZIO FINANZIARIO. ANNI 2023-2024.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 135 del 30/11/2020 con la quale è stato approvato il precedente accordo avente ad oggetto "Approvazione accordo tra l'Unione Terre di Castelli, il Comune di Vignola e l'A.S.P. Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" per la gestione in forma unitaria del servizio finanziario. Anni 2021-2022";

PRECISATO che l'Unione Terre di Castelli, in seguito ad idonea procedura selettiva, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000, provvedeva ad individuare il dott. Stefano Chini, quale Dirigente della Direzione Servizi Finanziari dell'Unione, instaurando con lo stesso rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con decorrenza dal 27 ottobre 2019, durata triennale, rinnovabile per ulteriori due anni; tale proroga è stata confermata con deliberazione di G.U. n. 107 del 15/09/2022 e successivo decreto del Presidente dell'Unione nr. 08/2022 di conferma per il biennio decorrente dal 27.10.2022 al 26.10.2024 dell'incarico, già conferito al dott. Chini Stefano, di Dirigente della Struttura Finanziaria dell'Unione Terre di Castelli;

DATO ATTO CHE, con decreto prot. n. 39720 del 11/10/2022, il Sindaco individuava e confermava a capo della Direzione Servizio Finanziario del Comune di Vignola il dott. Stefano Chini, quale dirigente della Struttura Finanziaria dell'Unione Terre di Castelli già nominato con decreto unionale, ed in virtù del succitato vigente accordo di gestione unitaria del servizio finanziario, peraltro in continuità col precedente incarico, a decorrere dal 27 Ottobre 2022 e fino al 31 dicembre 2022, prevedendo già l'eventuale rinnovo alla scadenza previo rinnovo dell'Accordo vigente;

RITENUTO ancora attuale l'interesse del Comune di Vignola e delle amministrazioni interessate alla gestione associata della Direzione Servizi Finanziari in convenzione con l'Unione di Comuni "Terre di Castelli", anche in ragione della positiva esperienza maturata;

VISTA la bozza allegata dell'"Accordo tra l'Unione Terre di Castelli, il Comune di Vignola e l'A.S.P. Terre di Castelli "Giorgio Gasparini", per la gestione in forma unitaria del servizio finanziario" per il biennio 2023 - 24, che mantiene nella sostanza inalterati i contenuti dell'accordo precedente (All. 1);

RICORDATO che il progetto di gestione unitaria dei servizi finanziari tra l'Unione, il Comune di Vignola e l'Azienda di servizi alla persona Terre di Castelli "Giorgio Gasparini", prevede:

- la designazione del Dirigente unico dei servizi medesimi, individuato nel dott. Stefano Chini, già Dirigente dell'Unione Terre di Castelli, la cui nomina sarà resa effettiva presso ciascun ente aderente all'accordo con apposito decreto/atto dell'organo competente
- l'individuazione di un responsabile, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Vignola, preposto al servizio Programmazione e Bilancio, individuata, al momento attuale, nella persona della dott.ssa Federica Michelini, profilo professionale "Specialista" cat. giuridica D1 e posizione economica d4, titolare presso l'Ente di provenienza di posizione organizzativa;
- il mantenimento alle dipendenze di ciascun Ente di provenienza del personale attribuito all'ufficio unico, ma con l'assegnazione in comando all'Unione delle due unità dipendenti di ASP e precisamente:

COMUNE DI VIGNOLA

- Michelini Federica, Specialista, cat. D/d4
- Giusti Patrizia, Specialista, cat. D/d3, (Economista)
- Zanni Elena, Istruttore Amministrativo, cat. C/c2
- Rossi Paola, Istruttore Amministrativo, cat. C/c4

UNIONE TERRE DI CASTELLI

- Paganelli Veronica, Istruttore Amministrativo, CFL, Cat. C/c1
- Bergamini Elisa, Istruttore Amministrativo, cat. C/c2
- Cavazzuti Anna, Collaboratore Amministrativo, cat. B3, Provveditorato
- Moretti Valentina, Collaboratore Amministrativo, cat. B3/b4
- Moretti Elisa, Istruttore Amministrativo, cat. C/c1

A.S.P. TERRE DI CASTELLI G. GASPARINI

- Artioli Stefania, Istruttore Amministrativo, cat. C/c1 (assegnata in comando al 100% all'Unione)
- Zanardi Sara, Istruttore Amministrativo, CFL, cat. C/c1 (assegnata in comando al 100% all'Unione).

PRESO ATTO che attualmente la spesa complessiva relativa al personale del servizio finanziario risulta essere di euro 516.373,02/annui e che, anche sulla base dei precedenti accordi, si quantifica nelle seguenti percentuali l'onere finanziario che grava su ogni Ente:

- Unione di comuni Terre di Castelli: 54%
- Comune di Vignola: 38%
- A.S.P. Terre di Castelli "Giorgio Gasparini": 8%;

CONSIDERATO che sulla base delle suddette percentuali e tenuto conto che ogni ente continua a sostenere l'onere stipendiale dei suoi dipendenti, che pertanto viene "dedotto" dalla quota di rimborso percentualmente dovuta all'Unione, occorre prevedere, per ogni anno, le seguenti regolazioni finanziarie tra enti,

- il Comune di Vignola rimborsa all'Unione Terre di Castelli la quota complessiva di euro 29.528,39/annui;
- l'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" rimborsa all'Unione Terre di Castelli la quota complessiva di euro 41.309,84/annui;

PRESO ATTO CHE la spesa effettiva che rimane a carico del Comune di Vignola si quantifica in € 196.221,75/annui e trova copertura sugli appositi stanziamenti di spesa di personale previsti nel bilancio di previsione annuale e pluriennale;

VISTO l'allegato schema di Accordo e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione in quanto consente il perseguimento di utili obiettivi gestionali ed organizzativi, tra i quali: sostenere la continua evoluzione normativa, assorbire eventuali assenze del personale, ridurre le duplicazioni di attività, garantire maggiore specializzazione connessa ad una maggiore elasticità del personale, affrontare le problematiche connesse al turn over;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000;

ACQUISITI i pertinenti pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

DATO ATTO che la presente deliberazione è conforme alle linee di programmazione contenute nella Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) 2022/2024 approvato con delibera di Consiglio n. 131 del 27/12/2021;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per dichiarazione verbale – presenti e votanti n. 6 assessori;

DELIBERA

Per tutte le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente riportate

1. **DI APPROVARE** l'Accordo tra l'Unione Terre di Castelli, il Comune di Vignola e l'A.S.P. Terre di Castelli "Giorgio Gasparini", per la gestione in forma unitaria del servizio finanziario" per il biennio 2023-2024, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale ed i cui contenuti sono sintetizzati in premessa;
2. **DI PRECISARE** che tale accordo avrà decorrenza dal 1 gennaio 2023 e termine 31 al dicembre 2024;
3. **DI STABILIRE CHE** l'onere finanziario che grava su ogni Ente si quantifica, sulla base dei precedenti accordi, nelle seguenti percentuali:
 - Unione di comuni Terre di Castelli: 54%
 - Comune di Vignola: 38%
 - A.S.P. Terre di Castelli "Giorgio Gasparini": 8%;
4. **DI STABILIRE** che la spesa posta a carico del Comune di Vignola è costituita dall'onere stipendiale del personale elencato in premessa che rimane a carico del Comune di Vignola, quantificabile in € 196.221,75/annui e trova imputazione alla Missione 1, Programma 3, cap. 21 del Bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023 e 2024;
5. **DI STABILIRE** che il Comune di Vignola dovrà rimborsare all'Unione Terre di Castelli, sulla base delle suddette percentuali e tenuto conto che ogni ente continua a sostenere l'onere stipendiale dei suoi dipendenti, che pertanto viene "dedotto" dalla quota di rimborso percentualmente dovuta all'Unione, la quota complessiva di euro 29.528,39/annui, somma che trova imputazione alla Missione 1, Programma 3, cap. 22, del Bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023 e 2024;
6. **DI DARE ATTO** che l'accordo in parola verrà sottoscritto, per il Comune di Vignola, dal Segretario generale, dott. Massimiliano Mita.

**SUCCESSIVAMENTE
LA GIUNTA COMUNALE**

al fine di garantire continuità amministrativa nella gestione dei servizi oggetto dell'accordo;

DELIBERA

Con voti favorevoli unanimi, espressi per dichiarazione verbale – presenti e votanti n. 6 assessori;

Di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

IL PRESIDENTE
f.to (Muratori Emilia)

IL VICE -SEGRETARIO GENERALE
f.to (dott. ssa Laura Bosi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione presso questo Albo Pretorio per la durata di quindici giorni da oggi.

Vignola, **29.11.2022**

IL VICE - SEGRETARIO GENERALE : F.to (dott. ssa Laura Bosi)

E' copia conforme all'originale.

Vignola, **29.11.2022**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(Cristina Reggiani)

Atto firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; D.P.C.M. 8 febbraio 1999, D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445, D.L. 23 gennaio 2002 n. 10 – Certificato rilasciato da InfoCert S.p.a (<http://www.firma.infocert.it>).

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

CHE LA SUESTESA DELIBERAZIONE:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL _____ PER DECORRENZA DEI TERMINI AI SENSI DI LEGGE;
- E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE;
- E' STATA _____

Vignola,

IL SEGRETARIO GENERALE: F.to

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi con inizio dal **29.11.2022** e contro di essa non sono stati presentati reclami né opposizioni.

Vignola,

IL SEGRETARIO GENERALE F.to

COMUNE DI VIGNOLA: E' copia conforme all'originale per uso

Vignola