

COMUNE DI VIGNOLA

PROVINCIA DI MODENA

**Atti della
Giunta Comunale**

Delib. n. 81

Del 19.5.2014

**OGGETTO: APPROVAZIONE
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2013 E APPROVAZIONE
VALUTAZIONI PER RETRIBUZIONI
DI RISULTATO AL SEGRETARIO
GENERALE, AI DIRIGENTI E AI
FUNZIONARI TITOLARI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA –
ANNO 2013.**

L'anno DuemilaQUATTORDICI il giorno DICIANNOVE

del mese di MAGGIO alle ore 18,00

nella sala delle proprie adunanze si è riunita

la Giunta Comunale

con l'intervento dei Signori:

1 – Denti Daria	Sindaco
2 – Montanari Mauro	Assess.
3 – Scurani Mauro	Assess.
4 – Basile Maria Francesca	Assess.
5 – Bertoni Romina	Assess.
6 – Santi Daniele	Assess.

Totale

PRES.	ASS.
X	
X	
X	
	X
X	
	X
4	2

Assume la Presidenza la Dr.ssa DARIA DENTI

nella sua qualità di SINDACO

E constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta

La seduta e invita i Sigg.ri Assessori a voler trattare

l'oggetto sopraindicato.

Partecipa alla riunione il SEGRETARIO GENERALE

DR. CARMELO STRACUZZI

TRASMESSA IN ELENCO AI CAPIGRUPPO IL 22.5.2014

Allegati:

- Pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000
- All. A
- All. B

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2013 E APPROVAZIONE VALUTAZIONI PER RETRIBUZIONI DI RISULTATO AL SEGRETARIO GENERALE, AI DIRIGENTI E AI FUNZIONARI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – ANNO 2013.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 1, comma 1, lettera b), che impone l'obbligo di adottare entro il 30 giugno la "relazione sulla performance" che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse gestite;

Richiamata la propria deliberazione n. 9 del 24.01.2013 con la quale si approvava il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della performance 2013/2015;

Richiamata inoltre la propria deliberazione n. 169 del 25.11.2013 "Monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici e di performance e aggiornamento del Piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2013-2015 con particolare riguardo al biennio 2014-2015", con la quale la Giunta ha preso atto del monitoraggio sullo stato di attuazione al 30.09.2013 degli obiettivi strategici anno 2013 condotto sotto la direzione del Segretario Direttore Generale ed è stato in parte modificato il Piano della performance dell'Amministrazione;

Vista la relazione sul raggiungimento degli obiettivi e delle performance – anno 2013 elaborata dal Segretario Direttore Generale in data 15.05.2014, parte integrante e sostanziale del presente atto (all. A);

Preso atto che in questa fase l'Amministrazione è impegnata a rilevare nelle prossime fasi di sviluppo degli obiettivi ulteriori aspetti di dettaglio che riguardino gli indicatori volumetrici quantitativi e qualitativi; il livello di programmazione e attuazione degli obiettivi raggiunto nel corso del 2013 è ritenuto da questa amministrazione più che soddisfacente tenuto conto in parallelo del raggiungimento di tutti gli obiettivi di virtuosità aziendale risultati dal Conto Consuntivo pienamente raggiunti senza nessun escluso, come certificato dalla scheda riassuntiva del Conto Consuntivo approvato dal Consiglio Comunale. Tenuto pure conto dei nuovi procedimenti in materia di trasparenza e anticorruzione introdotti dalle leggi di riforma per l'anno 2013. Importantissimo per il risultato aziendale il rispetto del contenimento della spesa di personale, il livello di contenimento degli interessi passivi e il rispetto del patto di stabilità;

Preso atto che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 16.05.2014 dopo aver compiutamente analizzato l'attività svolta per il Piano delle Performance 2013, ha espresso parere favorevole mediante validazione in ordine alle valutazioni presentate per l'attività dei Dirigenti e dei Responsabili di Servizio ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato per l'anno 2013;

Preso atto altresì che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 16.05.2014:

- ha provveduto alla validazione della Relazione sulla performance ai sensi dell'art. 14, comma 3, lettera c), del D.Lgs. 150/2009 per l'anno 2013 attestando la regolarità del processo di consuntivazione della performance e di valutazione dei risultati con i principi dettati dal vigente sistema di valutazione (all. B);
- ha preso atto del raggiungimento degli obiettivi e pertanto ritiene conformi al comma 4 dell'art. 15 del CCNL dell'1.4.1999 le risorse rese disponibili dall'Amministrazione sul fondo delle risorse decentrate per l'anno 2011 pari all'1,2 % del monte salari del 1997, da destinare all'incentivazione del maggior impegno del personale per il miglioramento dei livelli di prestazione dei servizi e per il raggiungimento degli obiettivi di PEG;

Ritenuto pertanto di approvare in via definitiva la relazione sulla performance per l'anno 2013 come validata dal Nucleo di Valutazione;

Richiamata la propria deliberazione n. 210 del 21.12.2006 con la quale si approvavano i criteri relativi alla graduazione delle funzioni ed ai criteri di valutazione dei risultati di gestione delle posizioni organizzative, nel testo della concertazione sottoscritta in data 10.11.2006;

Preso atto che i criteri di valutazione dei risultati individuati dall'intesa di cui innanzi trovano adeguata logica applicativa anche per le posizioni dirigenziali dell'ente;

Ricordato che il vigente sistema di valutazione si basa sui seguenti criteri:

- conseguimento degli obiettivi strategici assegnati - punti 40;
- realizzazione degli obiettivi gestionali - punti 30;
- elementi comportamentali espressi nell'esercizio della funzione dirigenziale - punti 30;

Corrispondenza della valutazione rapportata a 100 punti:

votazione		Giudizio	% di retrib. risultato	per le poz.org. rapporto al 25%	per le poz.org. rapporto al 30%
da punti	a punti				
81	100	Ottimo	100%	25%	30%
71	80	Buono	80%	20%	25%
61	70	Discreto	60%	15%	20%
51	60	Sufficiente	40%	10%	10%
41	50	Insufficiente	0	0	0%
0	40	Scarso	0	0	0%

Ritenuto per il risultato dell'anno 2013 di riconoscere ai dipendenti il 100% della premialità quando il livello percentuale di raggiungimento degli obiettivi è al di sopra del livello percentuale del 80% in coerenza con i criteri vigenti che stabiliscono la quota utile per il riconoscimento del risultato al 100%;

Richiamata la propria deliberazione n. 181 del 27.12.2012 avente oggetto: "Costituzione del Fondo art. 15 del CCNL 1.4.1999 – Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2012 e linee guida per la contrattazione decentrata integrativa – Conferma criteri di valutazione della performance" con la quale tra l'altro:

- in attesa che la contrattazione nazionale si attivi per recepire i nuovi principi del D.Lgs. 150/2009 e in attesa che il quadro normativo sia più chiaro sotto il profilo operativo in materia di performance applicata alle autonomie locali, si decideva di applicare i modelli di valutazione del personale, dei titolari di posizione organizzativa e della dirigenza già in uso presso l'ente, secondo le modalità e i contenuti approvati e recepiti;
- si dava atto che i criteri di valutazione del personale attualmente vigenti in tutta l'area vasta dell'Unione Terre di Castelli risultano conformi e coerenti con i contenuti delle deliberazioni della Civit, con i principi del D.Lgs. n. 150/2009 e del CCNL 31.7.2009: grado di raggiungimento degli obiettivi del PEG (ora Piano della Performance) e valutazione del merito;

Richiamate le determinazioni del Segretario Direttore Generale:

- n. 6 del 11/4/2013 con la quale è stato approvato per l'anno 2013 in via provvisoria l'ammontare del fondo incentivante da destinare all'erogazione del salario accessorio confermando l'importo totale delle risorse aventi carattere di automatismo nella stessa misura del 2012;
- n. 15 del 3/10/2013 con la quale si è proceduto alla determinazione definitiva per l'anno 2013 del Fondo in parola;

Preso atto che l'Amministrazione in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2013 ha confermato gli stanziamenti relativi alle risorse finanziarie destinate al finanziamento del salario accessorio al personale dipendente;

Visto l'art. 12 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 2006-2009 che conferma le disposizioni, ove non disapplicate, dei precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro e in particolare l'art. 42 del CCNL 2004-2005, integrato e modificato dal CCNL 7.3.2008, che prevede l'attribuzione di un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati, con l'esclusione delle funzioni di Direzione Generale;

Preso atto che il predetto compenso non può superare il 10% del monte salari riferito al Segretario, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa;

Preso atto della poca chiarezza del CCNL in materia di definizione del "monte salari" e ritenuto, in attesa di una diversa interpretazione, di conformarsi al parere della soppressa Agenzia Nazionale dei Segretari, che afferma che il monte salari sia da collegarsi agli emolumenti inviati per l'anno di riferimento al Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 165/2001 in sede di rilevazione del conto annuale che debba seguire il principio di cassa;

Preso atto che l'indennità di risultato del Segretario Generale è pertanto liquidabile nella misura massima del 10% del monte salari così come previsto dal contratto collettivo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Richiamato il decreto sindacale n. 18384/2009 col quale vengono confermate al dr. Carmelo Stracuzzi, Segretario Generale del Comune di Vignola, le funzioni di Direttore Generale per il mandato 2009-2014 in continuità con l'incarico allora in essere;

Vista la valutazione del Sindaco di questo Comune in merito all'attività espletata dal Segretario Generale dr. Carmelo Stracuzzi per l'anno 2013, in cui si conferma, dopo avere sentito il Sindaco del Comune di Spilamberto, il raggiungimento degli obiettivi assegnati presso il Comune di Vignola e contestualmente si riconosce al medesimo Segretario il compenso nella misura massima contrattualmente prevista pari al 10% del monte salari riferito all'anno 2013;

Vista la deliberazione di Consiglio n. 23 del 15.4.2009 con la quale il Comune di Vignola ha affidato alla società "Vignola Patrimonio s.r.l." il servizio di gestione del Mercato all'ingrosso agro-alimentare;

Vista la deliberazione n. 13 del 25.1.2010 avente oggetto " Protocollo d'intesa, ai sensi dell'art. 23 bis co. 7 D.Lgs. 165/2001 tra Comune di Vignola e Società Vignola Patrimonio s.r.l. per l'assegnazione temporanea di personale di enti – Approvazione schema ed autorizzazione del socio alla sottoscrizione" con la quale si disponeva tra l'altro che il dr. Stefano Zocca prestasse la propria attività lavorativa alla Società Vignola Patrimonio s.r.l. in qualità di Direttore del Mercato Agro-Alimentare, nella misura del 60% del proprio orario settimanale;

Visto il vigente protocollo d'Intesa tra il Comune di Vignola e la Vignola Patrimonio s.r.l. con il quale tra l'altro si stabilisce di corrispondere al dr. Stefano Zocca un compenso fisso pari ad € 10.000 annui ed un compenso variabile in relazione alla qualità ed al risultato delle prestazioni eseguite pari al 25% del compenso annuo;

Vista la valutazione positiva effettuata in data 16.05.2014 dall'Amministratore Unico di detta società dr. Guerrino Cassani;

Dopo approfondita discussione dalla quale è emerso il convincimento unanime di approvare la Relazione sulla Performance 2013, in quanto la gestione complessiva dell'ente registra un livello di performance individuale e organizzativa più che soddisfacente che ha permesso di raggiungere l'interesse pubblico del Comune considerato come ente-azienda pubblica;

Visti inoltre gli artt. 13 e 14 del CCNL 23.12.1999 per l'area della dirigenza delle Regioni e autonomie locali e successive integrazioni;

Ricordato che, ai sensi delle disposizioni previste dalla contrattazione collettiva nazionale di comparto, anche per la separata area della dirigenza, la retribuzione di risultato può essere erogata esclusivamente in relazione all'effettivo ed obiettivo raggiungimento dei risultati attesi di gestione, con riguardo agli obiettivi e ai programmi di amministrazione definiti dagli Organi di Governo;

Visto l'art. 10 del CCNL Regioni e autonomie locali del 31.3.1999 che prevede l'erogazione di una retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa;

Richiamate le proprie deliberazioni:

- n. 183 del 28.12.2012 avente oggetto: "Individuazione posizioni organizzative anno 2013 e determinazione retribuzioni corrispondenti";
- n. 193 del 19.10.2009, con la quale si rinnovavano, con decorrenza 19.10.2009 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, e comunque non oltre 120 giorni successivi alla nomina del nuovo Sindaco, i contratti di lavoro a tempo determinato dei dipendenti con qualifica dirigenziale;
- n. 18 del 27.2.2012 avente oggetto: "Adeguamento posizione organizzativa Responsabile nell'ambito del Servizio Gare, Contratti, Protocollo e Centralino con decorrenza 1.3.2012";
- n. 141 del 13.9.2010, con la quale si costituiva un rapporto a tempo determinato di dirigente "Responsabile della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio" (art. 110, comma 1, del TUEL) a decorrere dal 20.09.2010 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco pro tempore;
- n. 196 del 19.10.2009, con la quale si approvava la convenzione, operativa dal 12.11.2009, tra Comune di Vignola, Unione Terre di Castelli e ASP "G. Gasparini" per la gestione in forma unitaria del Servizio finanziario;
- n. 256 del 21.12.2009 avente oggetto: "Conferimento incarico di Responsabile della Direzione Rapporti con la città" al Dirigente della Direzione Affari Generali;

Vista la bozza di deliberazione a cura del Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli;

Visto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole il Segretario Direttore Generale in ordine alla regolarità tecnica ed il Dirigente della Direzione Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile, pareri entrambi allegati al presente atto quali parti integranti dello stesso;

Con voto unanime, favorevolmente espresso nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di prendere atto che il livello di programmazione e attuazione degli obiettivi raggiunto nel corso del 2013 è stato più che soddisfacente e del pieno raggiungimento di tutti gli obiettivi di virtuosità aziendale risultati dal Conto Consuntivo, come certificato dalla scheda riassuntiva del Conto Consuntivo approvato dal Consiglio Comunale;
- 2) Di approvare in via definitiva la Relazione finale sul Piano della Performance 2013, così come validata con apposito documento dal Nucleo di Valutazione - atti entrambi allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali, all. A e all. B – riconoscendo che la gestione complessiva dell'ente ha registrato un livello di performance individuale e organizzativa più che soddisfacente che ha permesso di raggiungere l'interesse pubblico del Comune considerato come ente-azienda pubblica;
- 3) Di prendere atto del verbale del Nucleo di Valutazione citato nelle premesse;
- 4) Di approvare le valutazioni effettuate in merito all'attività dei Dirigenti, dei Responsabili di Servizio e del Segretario Generale ai fini dell'attribuzione di risultato in merito alle quali il Nucleo di Valutazione ha espresso parere favorevole;
- 5) Di riconoscere pertanto, per le motivazioni di cui in premessa e in funzione al grado di conseguimento degli obiettivi di gestione assegnati al Segretario Generale, ai Dirigenti ed ai Funzionari titolari di posizione organizzativa, la retribuzione di risultato per l'attività gestionale svolta nell'anno 2013, nella misura spettante in base alle valutazioni effettuate;
- 6) Di riconoscere al dr. Stefano Zocca, per le motivazioni di cui in premessa e in funzione al grado di conseguimento degli obiettivi di gestione assegnati, il compenso variabile spettante in base alla valutazione effettuata;
- 7) Di trasmettere i provvedimenti valutativi del personale in argomento, nonché la presente deliberazione, all'Unione dei Comuni Terre di Castelli - Servizio Risorse umane, per i conseguenti adempimenti necessari alla liquidazione delle indennità in argomento con

l'elaborazione stipendiale nel mese che sarà in seguito stabilito in modo possibilmente omogeneo per gli enti dell'area dell'Unione;

- 8) Di disporre che la Relazione finale sul Piano della Performance 2013 e il verbale di validazione del Nucleo di Valutazione vengano pubblicati sul sito internet dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'articolo 10, comma 8, lettera b), del D.Lgs. 33/2013 al fine di garantire la massima accessibilità e la massima trasparenza in relazione ai risultati conseguiti dall'Ente per il 2013;

**INDI
LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza di procedere all'adozione del presente atto;
Con separata votazione e con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE
(Denti Dr.ssa Daria)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Stracuzzi Dr. Carmelo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione presso questo Albo Pretorio per la durata di quindici giorni da oggi.

Vignola, 22.5.2014

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE CERTIFICA

CHE LA SUESTESA DELIBERAZIONE:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL _____ PER DECORRENZA DEI TERMINI AI SENSI DI LEGGE;
- E' STATA DICHIARATA **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**;
- E' STATA _____

Vignola, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi con inizio dal _____ 22.5.2014 _____ e contro di essa non sono stati presentati reclami né opposizioni.

Vignola, lì

IL SEGRETARIO GENERALE