

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Generalita'

**Damiano Drusiani**

Indirizzo

Via Doccia 64, 41056 Savignano sul Panaro (MO)

Telefono

059759922 /059777571

E-mail

d.drusiani@comune.savignano-sul-panaro.mo.it

Nazionalita'

Italiana

Data di nascita

12 agosto 1969

Altri dati

Coniugato - 4 figli

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

data (da - a)

**01/07/2015 ad oggi**

Datore di lavoro

Comuni di Savignano sul Panaro e Vignola (MO)

Tipo di azienda o settore

Pubbliche amministrazioni

Tipo di impiego

Funzionario responsabile ufficio tributi associato

Principali mansioni e  
responsabilità

Gestione tributi locali, liquidazione e accertamento IMU, ICI, TASI,  
TARI

data (da - a)

**01/04/1997 al 30/06/2015**

Datore di lavoro

Comuni di Savignano sul Panaro (MO)

Tipo di azienda o settore

Pubbliche amministrazioni

Tipo di impiego

Responsabile finanziario e responsabile tributi

Principali mansioni e  
responsabilità

Gestione contabilità e bilancio del comune:elaborazione del bilancio preventivo e consuntivo, variazioni, visti copertura finanziaria e regolarità contabile, rispetto dei vincoli di finanza pubblica. sostituto di imposta. Gestione economato, acquisti su centrale di committenza e MEPA. Gestione tributi locali (ICI, IMU, TASI, TARI)

data (da - a)

**01/10/2009 al 31/10/2011**

Datore di lavoro

Comuni di Savignano sul Panaro (MO) e Castelnuovo Rangone (MO)

Tipo di azienda o settore

Pubbliche amministrazioni

Tipo di impiego

Dirigente - Responsabile finanziario e Responsabile tributi

Principali mansioni e  
responsabilità

Gestione contabilità e bilancio del comune:elaborazione del bilancio preventivo e consuntivo, variazioni, visti copertura finanziaria e regolarità contabile, rispetto dei vincoli di finanza pubblica. sostituto di imposta. Gestione economato, acquisti su centrale di committenza e MEPA. Gestione tributi locali (ICI, IMU, TASI, TARI)

data (da - a)

**01/01/2003 al 31/08/2009**

Datore di lavoro

Unione di comuni Terre di Castelli - Vignola (MO)

Tipo di azienda o settore

Pubbliche amministrazioni

Tipo di impiego

Vice ragioniere capo

Principali mansioni e  
responsabilità

Gestione delle entrate, riparto e rendicontazione della spesa

data (da - a)	<b>anni 2003 e 2004</b>
Datore di lavoro	Comunità Montana Modena EST (sede Zocca)
Tipo di azienda o settore	Pubbliche amministrazioni
Tipo di impiego	Collaborazione - Consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza in materia di contabilità degli EELL, programmazione del bilancio, rendicontazione e stesura nuovo regolamento di contabilità
data (da - a)	<b>dal 2000 al 2009</b>
Datore di lavoro	Wolters € Kluwer (Aziend'Italia)
Tipo di azienda o settore	Editoria
Tipo di impiego	Collaborazione - autore dei seguenti articoli
Principali mansioni e responsabilità	<p>“<i>La misurazione del processo finale della spesa nel comune di Savignano sul Panaro</i>” n. 18/2000 Azienditalia Finanza e Tributi - ed. IPSOA.</p> <p>“<i>La riduzione dell’indebitamento</i>” n. 5/2001 Azienditalia Finanza e Tributi - ed. IPSOA;</p> <p>“<i>Le risorse derivanti dalla coltivazione di idrocarburi</i>” n. 6/2007 Azienditalia Finanza e Tributi – ed IPSOA;</p> <p>“<i>La destinazione dell’avanzo presunto in sede di redazione del bilancio previsionale</i>” n. 14/2007 Azienditalia Finanza e Tributi – ed IPSOA;</p> <p>“<i>Il Trasferimento alle Istituzioni – il salvataggio del ‘milleproroghe’</i> ”, n. 11/2007 Azienditalia Finanza e Tributi – ed IPSOA</p> <p>“<i>Alcune proposte per la identificazione dei servizi a domanda individuale</i>” n. 12/2007 Azienditalia Finanza e Tributi – ed IPSOA;</p> <p>“<i>Fondo Merloni - Indicazioni di natura contabile e finanziaria sul fondo “attività di progettazione”</i>” n. 8/2008 Azienditalia – ed IPSOA</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
data (da - a)	1989 al 1995
Nome e tipo di istituto	Università degli studi di Bologna - Facoltà di economia e commercio
Principali materie /abilità professionali	Economia aziendale, diritto privato e pubblico, ragioneria, matematica finanziaria.
Qualifica conseguita	diploma di laurea in economia e commercio
Livello nella qualificazione nazionale	98/110
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
data (da - a)	Dal 1997 ad oggi
Nome e tipo di istituto	Diversi enti di formazione connessi alla attività lavorativa
Principali materie /abilità professionali	Contabilità pubblica, tributi locali, diritto e atti amministrativi
Qualifica conseguita	Attestati di partecipazione
Livello nella qualificazione nazionale	

<p>CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI</p> <p>Madrelingua</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>Altre lingue</p> <p>Capacità di lettura</p> <p>Capacità di scrittura</p> <p>Comprensione orale</p>	<p>Inglese</p> <p>discreta</p> <p>discreta</p> <p>discreta</p>
<p>Altre lingue</p> <p>Capacità di lettura</p> <p>Capacità di scrittura</p> <p>Comprensione orale</p>	<p>Francese</p> <p>discreta</p> <p>discreta</p> <p>discreta</p>
<p>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Buone competenze relazionali acquisite sia in campo professionale che in ambito familiare, sociale e sportivo</p>
<p>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Buone competenze organizzative acquisite in questi anni lavorativi. Soprattutto in questo ultimo periodo l'organizzazione dell'ufficio tributi associato (turni agli sportelli, obiettivi di recupero da raggiungere, bonifica della banca dati) ha contribuito a fornirmi una ulteriore esperienza in termini di organizzazione del personale e delle attività.</p>
<p>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Buone competenze tecniche sia strettamente professionali (contabilità EEL e Tributi) che informatiche (gestione di diversi software tra cui quelli specifici di contabilità e tributi ma anche excel, word e power point)</p>
<p>PATENTE</p>	<p>A e B</p>
<p>21/12/2017</p>	<p>Drusiani Damiano</p>