



Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

NUCLEO DI VALUTAZIONE

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 44 DEL D.LGS. n. 33/2013

L'art. 44 del D.Lgs. 33/2013 stabilisce che l'organismo di valutazione "verifica la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e quelli indicati nel Piano della performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori. I soggetti deputati alla misurazione e valutazione delle performance, nonché l'OIV, utilizzano le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione delle performance sia organizzativa, sia individuale del responsabile e dei dirigenti dei singoli uffici responsabili della trasmissione dei dati".

Al Nucleo di Valutazione del Comune di Vignola - composto dal dott. Vito Piccinni, componente unico – è richiesto quindi di verificare la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e quelli indicati nel Piano della performance che ad oggi confluiscono nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" e nella sotto-sezione "Performance" del PIAO 2023-2025 e a tal fine il Nucleo ha esaminato i seguenti Documenti programmatori dell'Ente:

- la **nota d'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NaDUP) per il periodo 2024-2026**, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale 106 del 28.12.2023 per mezzo del quale sono esplicitati gli indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero di esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale;
- il **Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO)** dell'Ente, approvato **per il triennio 2024-2026** con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 8.04.2024;

Sulla base di tale verifica è stato rilevato che:

- nella nota di aggiornamento al **DUP**, nella sezione operativa, è presente l'indirizzo strategico "Vignola riparte dalla partecipazione e dai rapporti con i cittadini" nel quale sono presenti, nella sezione operativa, i seguenti obiettivi operativi:
 - ❖ Dotazione di un Piano della comunicazione
 - ❖ Implementazione del sito istituzionale
 - ❖ Garantire elevati livelli di trasparenza
 - ❖ Prevenzione della corruzione

così declinati

Ambito strategico 01 – Vignola riparte dalla partecipazione e dai rapporti con i cittadini

Obiettivo operativo	Linee d'azione	Assessore	Resp. riferimento	2020	2021	2022	2023	2024	2025
01.01.02 Dotazione di un Piano della	- Definizione dei principali obiettivi per una comunicazione efficace e trasparente in entrata	Luca Righi	Laura Bosi	X	X	X		X	X



Città di Vignola

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Comunicazione	ed in uscita dall'Ente; - Definizione della strategia di comunicazione integrata e attraverso mezzi specifici (siano essi multimediali o cartacei) attuare le azioni necessarie per ottemperare a trasparenza, partecipazione democratica e efficacia organizzativa; - Verificare le azioni svolte per un continuo miglioramento delle pratiche.			X	X	X		X	X
				X	X	X		X	X
01.01.03 Implementazione del sito istituzionale	- aggiornamento e implementazione del sito istituzionale e dei servizi pubblici digitali al fine di migliorare il rapporto con l'utenza. PNRR "Misura 1.4.1. Esperienza del cittadino nei servizi pubblici"	Luca Righi	Laura Bosi				X	X	

Ambito strategico 01 – Vignola riparte dalla partecipazione e dai rapporti con i cittadini

Obiettivo operativo	Linee d'azione	Assessore	Resp. riferimento	2020	2021	2022	2023	2024	2025
01.02.01 - Elevati Livelli di Trasparenza	- Consentire un controllo diffuso sull'operato del Comune nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali; - Attuazione della normativa sulla trasparenza degli atti e delle informazioni; - Garantire supporto amministrativo e tecnico al RPCT; - Potenziare il sistema di controllo e monitoraggio anche attraverso l'integrazione del sistema di controllo interno; - Favorire l'esercizio dell'accesso civico, come potenziato dal D.Lgs. 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati.	Emilia Muratori	Segretario Generale	X	X	X	X	X	X
Obiettivo operativo	Linee d'azione	Assessore	Resp. riferimento	2020	2021	2022	2023	2024	2025
01.02.02 - Prevenzione della corruzione	- Rispetto della normativa di prevenzione della corruzione; - Attuazione delle misure del Piano Anticorruzione in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa; - Garantire il monitoraggio del Piano anticorruzione attraverso il collegamento con il Piano dettagliato degli obiettivi e della performance, ora assorbiti nel PIAO.	Emilia Muratori	Segretario Generale	X	X	X	X	X	X



Città di Vignola

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

- nel **PIAO** del Comune di Vignola:

- nella sotto-sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza", oltre alle misure organizzative ed individuali di prevenzione della corruzione sono individuati, sul presupposto che la trasparenza sia la misura principale per contrastare i fenomeni corruttivi come definiti dalla legge 190/2012, quali obiettivi strategici i seguenti obiettivi di trasparenza:

1. la trasparenza quale reale ed effettiva accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione;
2. consentire – a mente dell'art. 5 D.lgs. n. 33/2013 - l'esercizio dell'accesso civico, come potenziato dal D.Lgs. 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati;
3. pubblicare dati ulteriori rispetto a quelli obbligatori.

- nella sotto-sezione "Performance" sono indicati i seguenti obiettivi correlati e coerenti alle misure di prevenzione della corruzione e agli obiettivi strategici in materia di trasparenza contenuti nella sotto-sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" ed agli obiettivi presenti nella sezione operativa del DUP:

- ✓ "Attuazione delle vigenti misure di prevenzione della corruzione e loro implementazione alla luce del PNA 2022 e del suo aggiornamento 2023", assegnato a tutti i Servizi dell'Ente;
- ✓ "Piano della Comunicazione", assegnato al Servizio Segreteria del Sindaco e Comunicazione;
- ✓ "Nuovo sito istituzionale", assegnato al Servizio Segreteria del Sindaco e Comunicazione;
- ✓ "Funzionamento struttura di coordinamento e monitoraggio relativa ai progetti PNRR", assegnato al Segretario generale;
- ✓ "Controllo successivo di regolarità amministrativa", assegnato al Segretario generale;
- ✓ "Sviluppo processi di digitalizzazione della PA per la semplificazione dei servizi al cittadino", assegnato al Segretario Generale;
- ✓ "Pubblicità e comunicazione dati relativi alle procedure nell'ambito del processo di digitalizzazione dei contratti pubblici", assegnato al Servizio Gare e Contratti;
- ✓ "Le attività del Servizio Rapporti con il Cittadino nello sviluppo dei Servizi on line", assegnato al Servizio Rapporti col Cittadino;
- ✓ "Le attività del servizio rapporti con il cittadino nella diffusione della cultura digitale", assegnato al Servizio Rapporti col Cittadino;
- ✓ "Coordinamento nella gestione delle diverse istanze di accesso civico, semplice e generalizzato, e documentale", assegnato al Servizio Segreteria Generale;
- ✓ "Gestione e assistenza agli organi collegiali", assegnato al Servizio Segreteria Generale;
- ✓ "Pubblicità e comunicazione dati relativi alle procedure e ai contratti", assegnato al Servizio Gare e Contratti;
- ✓ "Prosecuzione percorso di digitalizzazione P.A.: passaggio al cloud del gestionale di contabilità e miglioramento accessibilità", assegnato al Servizio Finanziario;
- ✓ "Gestione flessibile e trasparente del bilancio", assegnato al Servizio Finanziario;
- ✓ "Progetto di digitalizzazione ed accessibilità informatica degli strumenti urbanistici e delle pratiche edilizie (rimodulazione progetto Unione Terre di Castelli)", assegnato al Servizio Pianificazione Territoriale, Edilizia Privata, Ambiente e SUAP;
- ✓ "Gestione delle segnalazioni relative a danneggiamenti, malfunzionamenti o situazioni di degrado di vario genere a carico del patrimonio comunale, mediante la piattaforma regionale Rilfedeur", assegnato al Servizio Viabilità, Protezione civile e Gestione del Verde.



Città di Vignola

Nucleo di Valutazione

Comune appartenente all'Unione Terre di Castelli

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 33/2013

Attesta

la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, PIAO 2024-2026, sotto-sezioni "Rischi corruttivi e Trasparenza" e "Performance", nonché l'adeguatezza dei relativi indicatori.

Vignola, 7 maggio 2024

Il Presidente del Nucleo di Valutazione
Dott. Vito Piccini

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Comune di Vignola
Via Bellucci, 1 – 41058 Vignola
c.f. e p.i. 00179790365
tel. 059/777550 fax 059/764129
Pec: comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

Sportello1
Via Marconi, 1 – Vignola
tel. 059/777550
mail: sportello1@comune.vignola.mo.it