



Città di Vignola

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Vignola, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

### **2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Vignola, con sede in Vignola, Via Belluci 1 - 41058.

Con riferimento al presente procedimento, il Titolare del Trattamento, con atto prot. 51608 del 30/12/2021, ha nominato quale Soggetto Delegato Attuatore la dott.ssa Laura Bosi Responsabile del Servizio Segreteria Generale.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al successivo paragrafo n. 10, al Comune di Vignola, Servizio Segreteria Generale, alla cortese attenzione della dott.ssa Laura Bosi all'indirizzo pec:

comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

L'Ente Comune di Vignola ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Vignola per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), non necessita del Suo consenso. I dati personali forniti sono trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 per lo svolgimento dell'istruttoria relativa alla gestione del procedimento afferente alla petizione a cui i dati si riferiscono, quindi per interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.



**Città di Vignola**

### **7. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per il periodo necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate, e in ogni caso in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione in conformità alla vigente normativa archivistica, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I Suoi diritti**

Nella qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare le Sue richieste specifiche a questo Ente.