



COMUNE DI VIGNOLA

Provincia di Modena

**RELAZIONE DI INIZIO MANDATO
PER IL QUINQUENNIO
2020-2025**

(ai sensi dell'art. 4 bis del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Sindaco

EMILIA MURATORI

(proclamazione in data 23.09.2020)

INDICE

	Pag.
PREMESSA	3
PARTE I - DATI GENERALI	4
1. Popolazione residente al 31/12	4
2. Organi politici	4
2.1 Giunta	4
2.2 Consiglieri comunali	4
3. Struttura organizzativa	5
4. Condizione giuridica dell'ente	8
5. Condizione finanziaria dell'ente	9
6. Situazione di contesto interno/esterno	9
7. Parametri obiettivi per l'accertamento condizione di ente strutturalmente deficitario (art. 242 del TUEL)	10
8. Partecipazioni	11
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA	13
1. Attività normativa	13
2. Politica tributaria locale	13
2.1 Imu	13
2.2 Tariffa corrispettiva puntuale	14
2.3 Addizionale Irpef	14
PARTE III - SITUAZIONE FINANZIARIA E ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL'ENTE	16
1. Sintesi dati finanziari dell'ente	16
1.1 Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	18
1.2 Gestione di competenza - quadro riassuntivo	19
1.3 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	19
1.4 Utilizzo avanzo di amministrazione:	20
2. Gestione dei residui - totale residui a inizio mandato	21
2.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	21
2.2 Rapporto tra competenza e residui	22
3. Vincolo di finanza pubblica (patto di stabilità/pareggio di bilancio)	23
3.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al vincolo di finanza pubblica:	23
3.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:	23
4. Riconoscimento debiti fuori bilancio	23
5. Indebitamento:	24
5.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:	24
5.2 Rispetto del limite di indebitamento.	24
5.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)	25
5.4 Accesso al fondo straordinario liquidità cassa DDPP (art. 1 L. 64/2013)	25
5.5 Utilizzo strumenti di finanza derivata	25
5.6 Rilevazione flussi	25
6. Contabilità economico-patrimoniale	25
6.1 Conto del patrimonio	25
6.2 Conto economico	26

PREMESSA



La presente relazione di inizio mandato viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, come modificato dall'art. 1-bis del decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174 convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1 della Legge 7 dicembre 2012 n. 213 recante: *“Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009 n. 42”*.

Tale norma prevede che la relazione di inizio mandato, predisposta in questo caso dal Responsabile del Servizio Finanziario, sia volta a verificare la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 23.09.2020.

E' sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dalla data di insediamento. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

Tale documento si ricollega necessariamente alla precedente Relazione di Fine Mandato sottoscritta dal Sindaco Vicario, Angelo Pasini, approvata con delibera di Giunta n. 85 del 03/08/2020 relativa all'amministrazione nel periodo Giugno 2017 - Luglio 2020 (debitamente pubblicata sul sito istituzionale dell'ente e trasmessa alla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna, a norma di legge).

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni Regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge 266 del 2005. Pertanto i dati riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Il bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 82 del 23/12/2019; il Rendiconto per l'esercizio 2019 è stato approvato con Consiglio Comunale n. 22 in data 04/05/2020.

Entrambe le delibere sopracitate hanno evidenziato il permanere di una situazione generale di equilibrio finanziario, nonché l'inesistenza di procedure in essere da parte della competente sezione di controllo della Corte dei Conti.

PARTE I DATI GENERALI



1. POPOLAZIONE RESIDENTE

	2015	2016	2017	2018	2019
Abitanti	25.353	25.383	25.313	25.493	25.717

2. ORGANI POLITICI

2.1 GIUNTA

	Cognome Nome	Carica	Assessorato
1	Muratori Emilia	Sindaco	Lavori Pubblici, Verde Pubblico, Viabilità, Agricoltura, Protezione civile, Sicurezza, Società Partecipate, Personale, Rapporti con il Cittadino, oltre a quelle non delegate agli Assessori
2	Paragliola Anna	Vice Sindaco	Servizi sociali e Sanità, Ambiente e Politiche Energetiche, Pari Opportunità, Legalità
3	Fatatis Daniela	Assessore	Istruzione, Cultura e Biblioteca, Turismo e Promozione del Territorio
4	Pesci Niccolò	Assessore	Lavoro, Attività produttive e Commercio, Urbanistica ed Edilizia Privata
5	Righi Luca	Assessore	Politiche Giovanili, Sport e Associazionismo, Gemellaggi, Comunicazione e Trasparenza
6	Smeraldi Mauro	Assessore	Bilancio, Tributi, Progetti Europei, Democrazia e Partecipazione

2.2 CONSIGLIERI COMUNALI

	Cognome Nome	Carica	Lista
1	Santunione Marco	Presidente del Consiglio	PD – Muratori Sindaca
2	Folloni Federico	Consigliere	PD – Muratori Sindaca
3	Kodra Fabjola	Consigliere	PD – Muratori Sindaca
4	Ventrelli Cesare	Consigliere	PD – Muratori Sindaca
5	Caliò Giulia	Consigliere	PD – Muratori Sindaca
6	Zacchi Linda	Consigliere	PD – Muratori Sindaca
7	Piani Daniela	Consigliere	PD – Muratori Sindaca
8	Oca Gabriella	Consigliere	Muratori Sindaca per Vignola
9	Cremonini Giulia	Consigliere	Vignola Coraggiosa – Ecologista e Progressista – Muratori Sindaca
10	Cavani Enzo	Consigliere	Vignola Cambia
11	Pasini Angelo	Consigliere	Forza Italia Berlusconi per Pasini – Il Popolo della Famiglia – Noi Con l'Italia, Giorgia Meloni per Pasini Sindaco Fratelli d'Italia, Lega Salvini Premier, Vignola è C.A.S.A. Pasini Sindaco, Vignola Per Tutti
12	Pelloni Simone	Consigliere	Lega Salvini Premier
13	Rangoni Luca	Vicepresidente del Consiglio	Lega Salvini Premier
14	Badiali Barbara	Consigliere	Lega Salvini Premier
15	Orlando Antonio Francesco	Consigliere	Giorgia Meloni per Pasini Sindaco Fratelli d'Italia
16	Amidei Roberta	Consigliere	Vignola Per Tutti

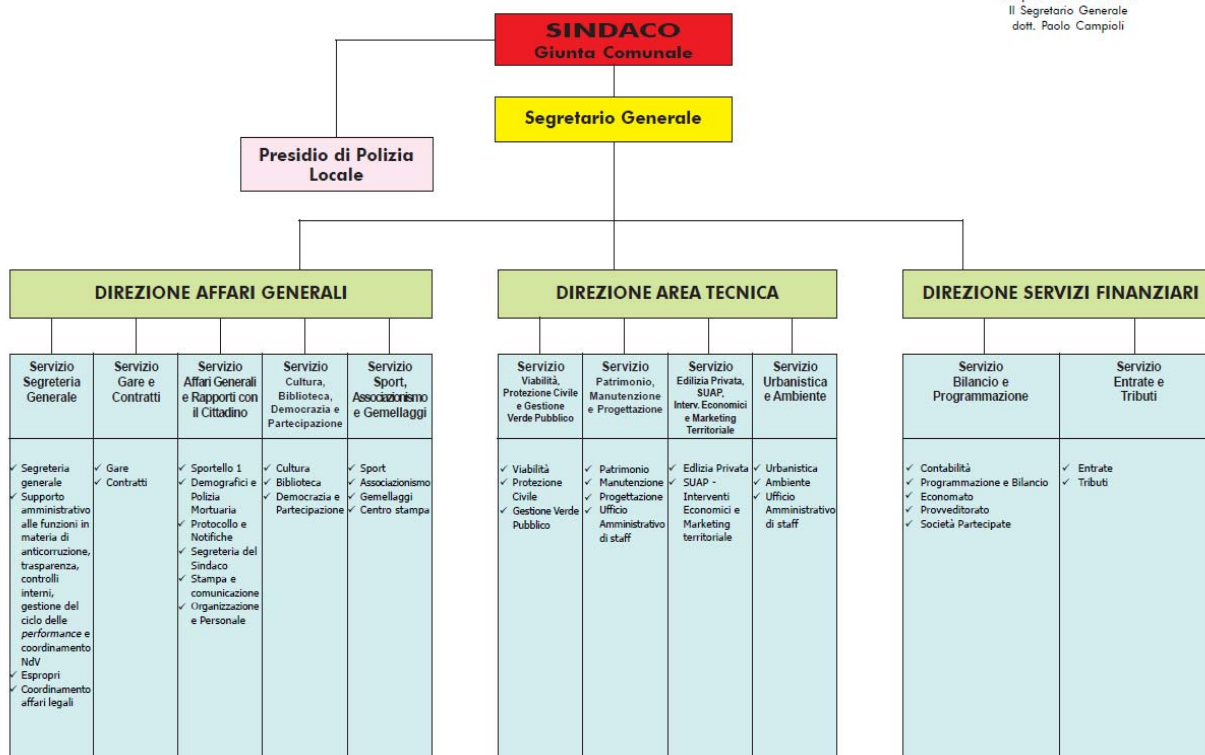
3. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'attuale assetto organizzativo dell'Ente è stato da ultimo definito con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 21/12/2018 con cui si è stata approvata la riorganizzazione funzionale dei servizi dell'Area Tecnica secondo la logica della riconduzione degli uffici e dei servizi ad ambiti il più possibile integrati ed omogenei per tipologia di attività assegnata ed è stato approvato l'organigramma del Comune; con deliberazione consiliare n. 8 del 25/03/2020 è stato poi modificato lo Statuto comunale che ha comportato il superamento della previsione statutaria della dirigenza. Nell'attuale organigramma risultano ancora presenti le n. 3 Direzioni, all'interno delle quali sono articolati i Servizi dell'Ente e a cui facevano capo le estinte posizioni dirigenziali del Comune, che devono intendersi superate a seguito della modifica statutaria adottata con la citata deliberazione n. 8/2020 che ha disposto il superamento della dirigenza.

L'attuale macchina amministrativa del Comune è pertanto strutturata in 11 Servizi, oltre al Segretario Generale, a cui fanno capo Responsabili di Servizio titolari di incarichi di posizione organizzativa e di funzioni dirigenziali. Fanno eccezione i Servizi "Programmazione e Bilancio" ed "Entrate e Tributi" che sono assegnati al Dirigente dell'Unione Terre di Castelli, titolare della dirigenza dei servizi finanziari associati tra il Comune di Vignola, l'Unione e l'ASP "G. Gasparini" (tramite accordo approvato da ultimo con deliberazione di Giunta n. 135 del 30/11/2020). Ai Servizi "Programmazione e Bilancio" ed "Entrate e Tributi" sono assegnati due funzionari incaricati di Posizione organizzativa, dipendenti funzionalmente dal Dirigente dell'Unione. Il Responsabile del Servizio "Entrate e Tributi" è dipendente del Comune di Savignano sul Panaro, dal quale è retribuito, giusta convenzione sul Servizio Entrate, salvo rimborso pro-quota al Comune medesimo. Il vigente organigramma è così rappresentato:

ORGANIGRAMMA GENERALE COMUNE DI VIGNOLA

Allegato A) alla deliberazione
G.C. nr. _____ del 21 dicembre 2018
composto da n°1 facciate
Il Segretario Generale
dott. Paolo Campioli



- **Segretario Generale** – Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (RPTC) e Responsabile Ufficio Controlli interni. La sede di Segreteria comunale è vacante dal 1/07/2020 ed è stato avviato il procedimento di nomina per il nuovo segretario nonché di declassificazione della sede di segreteria in applicazione dell'art. 11, comma 10, del d.p.r. 4 dicembre 1997, n. 465, ai fini della pubblicazione della sede quale segreteria generale di classe II, ai fini della ricerca di un segretario iscritto alla fascia professionale "B" di cui all'art. 31 del CCNL di categoria del 16 maggio 2001.
- **Servizio Segreteria Generale** nel quale sono anche compresi i Servizi di supporto amministrativo al Segretario per le funzioni in materia di anticorruzione, trasparenza, controlli interni, gestione del ciclo delle *performance* e coordinamento NdV, e i Servizi Espropri e Coordinamento affari legali;
- **Servizio Gare e Contratti**
- **Servizio Affari Generali e Rapporti con il cittadino** nel quale sono compresi i Servizi Sportello 1, Demografici e Polizia Mortuaria, Protocollo e Notifiche, Segreteria del Sindaco, Stampa e comunicazione, Organizzazione e Personale
- **Servizio Cultura, Biblioteca, Democrazia e Partecipazione**
- **Servizio Sport, Associazionismo e Gemellaggi** nel quale è compreso anche l'Ufficio Centro Stampa
- **Servizio Programmazione e Bilancio** a cui fanno capo le funzioni in materia di Contabilità, Economato, Provveditorato e Società Partecipate
- **Servizio Entrate e Tributi**
- **Urbanistica e Ambiente** nel quale è compreso l'Ufficio Amministrativo di staff relativo dell'area della pianificazione territoriale
- **Edilizia Privata, SUAP, Interventi Economici e Marketing Territoriale**
- **Patrimonio, Manutenzione e Progettazione** nel quale è compreso l'Ufficio Amministrativo di staff dell'area lavori pubblici
- **Viabilità, Protezione Civile e Gestione Verde Pubblico**

Attualmente quindi le **Posizioni Organizzative** dell'Ente sono 11, come confermate con deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 23/12/2019, e precisamente:

Posizioni Organizzative 2020	
1	Segreteria Generale
2	Gare e Contratti
3	Affari Generali e Rapporti con il Cittadino
4	Cultura, Biblioteca, Democrazia e Partecipazione
5	Sport, Associazionismo e Gemellaggi
6	Viabilità, Protezione Civile e Gestione Verde Pubblico
7	Patrimonio, Manutenzione e Progettazione
8	Edilizia Privata, SUAP, Interventi Economici e Marketing Territoriale
9	Urbanistica e Ambiente
10	Bilancio e Programmazione
11	Entrate e Tributi

Il numero totale del personale dipendente, secondo i dati dell'ultimo conto annuale del personale approvato, relativo all'anno 2019, è quello di seguito indicato:

	Tempo indeterminato	Tempo determinato N. (anno/uomo)	Totale Anno uomo
Dipendenti al 1.1.2019	77	4,75	81,75
Assunzioni	4	0,04	4,04
Cessazioni	6	0	6
Dipendenti al 31.12.2019	75	4,79	79,79

Attualmente la dotazione organica completa del Comune di Vignola è composta da:

Categorie	Posti
Dirigenti	2
Cat. D3 (Funzionari)	13
Cat. d/D (Specialisti)	21
Cat. C (Istruttore)	38
Cat. B3 (Coll. Prof.le)	19
Cat. b/B (Esecutore)	12
Coll. TD art. 90 Tuel	3
Totale	108

Il personale al 31/12/2019 risulta così composto:

Categorie	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Totale
Segretario		1	1
Dirigenti			
Cat. D3 (Funzionari)	9		9
Cat. d/D (Specialisti)	14		14
Cat. C (Istruttore)	31	0,33	31,33
Cat. B3 (Coll.Prof.le)	11		11
Cat. b/B (Esecutore)	10	1,13	11,13
Coll. TD art. 90 Tuel		2,33	2,33
Totale	75	4,79	79,79

Si ritiene necessario segnalare che il Comune di Vignola è un ente aderente all'Unione Terre di Castelli, costituita nel 2001 per volontà dei Consigli Comunali dei Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Savignano sul Panaro, Spilamberto e Vignola, ai quali hanno fatto seguito nel 2010, i Comuni di Guiglia, Marano sul Panaro e Zocca, associando in circa 30 convenzioni una pluralità di funzioni e servizi. La filosofia di fondo, sin dalla sua costituzione, è stata quella di poter rappresentare un livello istituzionale di governo importante per realizzare obiettivi di miglioramento e ampliamento della produzione e erogazione dei servizi, di razionalizzazione delle risorse economiche, strumentali e umane, e in generale di migliorare il posizionamento delle comunità locali nella valorizzazione competitiva del territorio e delle proprie risorse.

Le **funzioni e le attività conferite dal Comune di Vignola all'Unione Terre di Castelli**, tramite apposite convenzioni, sono le seguenti:

	Funzione o servizio svolto in forma Associata	Comuni Aderenti
1	Struttura di servizio per lo svolgimento delle funzioni di amministrazione e gestione del personale e delle funzioni in materia di armonizzazione dei regolamenti del personale, di formazione professionale e di analisi organizzativa, contrattazione decentrata e relazioni sindacali	8
2	Attività per la tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro	8
3	Servizi scolastici, mensa e trasporto	8
4	Convenzione per la gestione unitaria del Servizio Sociale Professionale e dell'assistenza economica ai minori, adulti ed anziani	8
5	Servizi educativi per l'infanzia	8
6	Servizi sociali e socio sanitari	8
7	Servizio sanità e sicurezza	8
8	Delle politiche tariffarie nei servizi scolastici e sociali e dell'applicazione dell'isee	8
9	Funzioni di ricerca avanzata, sviluppo tecnologico e rapporti con la scuola e l'università	8
10	Servizio informativo statistico (s.i.s.)	8
11	Sistemi informativi associati (s.i.a.)	8
12	Organismo indipendente di valutazione della performance – OIV	8
13	Esercizio autonomo in forma associata delle funzioni in materia Sismica	8
14	Consiglio tributario dell'unione (convenzione sottoscritta ma alla quale non è stata data attuazione per modifiche normative intervenute successivamente)	8
15	Politiche abitative per le fasce deboli della popolazione	8
16	Sistema informativo territoriale (s.i.t.)	7 (escluso Guiglia)
17	Funzioni e attività di Corpo Unico di Polizia municipale	7 (escluso Savignano)
18	Centrale unica di committenza	8
19	Armonizzazione dei regolamenti, atti normativi, piani e programmi	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
20	Musei	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
21	Biblioteche	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
22	Servizi demografici	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
23	Protezione civile	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
24	Accoglienza, informazione e promozione turistica (I.A.T. – Informacittà)	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
25	Protocollo d'intesa per l'avvio della procedura di decentramento, nell'ambito del trasferimento delle competenze del catasto ai Comuni (d.lgs. N. 112 del 1998)	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
26	Programmazione delle attività culturali	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
27	Sportello unico per le imprese (suap)	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
28	Servizi pubblici locali	5 (esclusi Guiglia, Marano, Zocca)
29	Riscossione tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	4 (esclusi Castelnuovo R., Guiglia, Marano, Zocca)

Si ritiene altresì utile segnalare che a inizio 2009 è stata costituita la società "Vignola Patrimonio Srl" società a responsabilità limitata a totale partecipazione del Comune.

Ad essa sono stati affidate:

- la gestione del patrimonio immobiliare (lotti e locazioni);
- la gestione della farmacia comunale;
- la gestione del mercato agroalimentare;

La gestione operativa della società è stata definita con un contratto di "service" tra la medesima società ed il Comune, in cui sono definite le competenze dei diversi uffici in merito alla gestione della società.

4. CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel precedente mandato.

5. CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Dissesto SI NO

Predissesto SI NO

6. SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO

Il contesto normativo con il quale l'amministrazione comunale si è confrontata in questi ultimi anni è stato caratterizzato da un continuo susseguirsi di modifiche e novità normative (tra cui anche quelle in ambito di trasparenza e di prevenzione della corruzione) che hanno inciso sul complesso dell'attività dell'Ente e che hanno generato situazioni di criticità non ordinarie dovute, fra gli altri ed in modo particolare alla limitazione del turn over con costante diminuzione del personale nell'ambito della legislazione in materia di contenimento della spesa pubblica nonché alle modalità di affidamento degli appalti.

L'Amministrazione in questi anni ha comunque cercato di garantire, seppur con qualche difficoltà, il mantenimento dei livelli essenziali dei servizi al cittadino pur in condizioni di riduzione della spesa pubblica e del blocco del turn over per il personale attraverso interventi mirati alla tempestività della risoluzione delle criticità.

Le soluzioni approntate sono state la riorganizzazione dell'ente e le proposte gestionali improntate alla flessibilità ed incentivazione della migliore utilizzazione delle risorse, umane e finanziarie, al fine di assicurare la realizzazione degli obiettivi dell'Ente anche in prospettiva di collaborazioni con altri enti e con enti sovracomunali. Sono stati infatti approvati convenzioni/accordi intersettoriali ed accordi di organizzazione con gli enti aderenti all'Unione Terre di Castelli e con enti sovracomunali, nel rispetto del principio costituzionale di sussidiarietà di cui all'art. 118 della Costituzione, nonché degli artt. 30 e art. 32 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 267/2000, della L.R. 21/2012, degli artt. 1, comma 1bis, 11 e 15 della L. 241/1990, dei principi in materia di obbligazioni e contratti di cui al codice civile, ed in particolare dell'art. 1322 c.c. e nel rispetto delle finalità proprie dello Statuto dell'ente.

L'impatto dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 che ha interessato la quasi totalità dell'anno e della conseguente necessità di convogliare gli sforzi dei Servizi e del personale tutto per far fronte all'emergenza stessa, in una situazione di assoluta eccezionalità e gravità, ha comportato e comporta a tutt'oggi la necessità di proporre strategie appropriate. In primis l'intento di salvaguardare la continuità dei servizi, sfruttando la contingenza anche per sperimentare nuove pratiche di lavoro a distanza e cogliere ogni opportunità di innovazione per ottenere risultati utili e tangibili per il Comune, malgrado la gravità della situazione ancora attuale.

7. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL

Bilancio di Previsione approvato alla data di insediamento ? SI NO

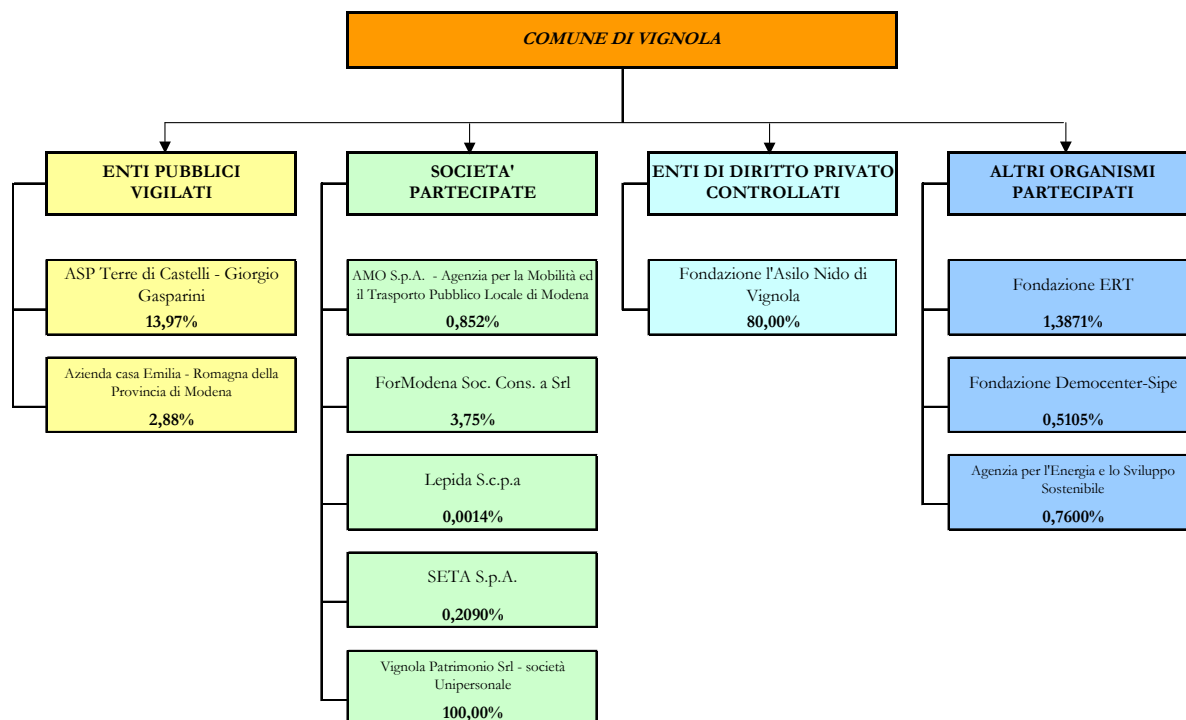
Il bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 82 del 23/12/2019.

Il Rendiconto per l'esercizio 2019 è stato approvato con Consiglio Comunale n. 22 in data 04/05/2020. In esso sono contenuti i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL. Nessuno dei parametri è stato superato.

N. Indicatore	Oggetto	Parametro superato nel consuntivo 2019
1	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);	NO
2	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	NO
3	Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento , ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	NO
4	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;	NO
5	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuel	NO
6	volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;	NO
7	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuel con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012	NO
8	Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;	NO
9	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;	NO
10	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari	NO

8. PARTECIPAZIONI

Alla data di insediamento gli enti controllati dal Comune di Vignola sono illustrati nel seguente organigramma.



Negli ultimi mesi dell' anno in corso si è concluso il processo iniziato nel 2018 per recedere dalla società ForModena Soc. Cons. a r.l.

L'ente annualmente ha approvato ai sensi del comma 612 dell'art.1 della legge 190/2014, un piano operativo, corredato da relazione tecnica, di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, indicando le modalità, i tempi di attuazione ed il dettaglio dei risparmi da conseguire. Tale piano con unita relazione è stato trasmesso alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato nel sito internet dell'ente.

E' inoltre in stato d'avanzamento la ricognizione normativa, giuridica e contabile sul Consorzio Intercomunale per l'acquedotto di Rosola.

Con delibera di Giunta n. 21 del 25/02/2020 è stata attuata per l'esercizio 2019 la ricognizione enti, aziende e società costituenti il gruppo amministrazione pubblica (GAP) del comune di vignola ai sensi dell'art. 3 del principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, da cui risulta che:

- Gli enti/società rientranti nel **GAP del Comune di Vignola** sono i seguenti:
 1. Fondazione l'Asilo di Vignola
 2. Fondazione Democenter Sipe
 3. ASP Terre di Castelli G. Gasparini
 4. ACER Modena
 5. AESS Agenzia per l'energia e lo sviluppo sostenibile
 6. Vignola Patrimonio S.r.l
 7. Agenzia per la Mobilità di Modena S.p.a. (AMO).
 8. Lepida S.p.a.

9. Formodena soc. coop. a r.l.

- Gli enti/società oggetto di **consolidamento bilancio 2019** sono i seguenti:

1. ASP Terre di Castelli G. Gasparini
2. ACER Modena
3. Vignola Patrimonio S.r.l.
4. Formodena soc. coop. a r.l.
5. Lepida S.p.a.
6. AESS Agenzia per l'energia e lo sviluppo sostenibile

Tutti i dati di sintesi relativi alle singole partecipazioni, ivi inclusi i link ai siti sono riportati nell'apposita sezione dedicata del sito istituzionale dell'ente.

PARTE II

DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA



1. ATTIVITÀ NORMATIVA

Il Bilancio di Previsione 2020/2022 risulta essere già approvato alla data di insediamento con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 23/12/2019.

2. POLITICA TRIBUTARIA LOCALE

Gli atti che hanno approvato o confermato le tariffe valide per l'anno 2020 sono i seguenti:

- Delibera di Giunta N. 127 del 25.11.2019 "determinazione delle tariffe dei servizi, delle aliquote dei tributi comunali e dei tassi di copertura percentuale dei servizi pubblici a domanda individuale - anno 2020"
- Delibera di Giunta N. 143 del 16.12.19 "tariffe per rimborso servizio di assistenza in occasione della celebrazione dei matrimoni civili - provvedimenti"
- Delibera di Giunta N. 018 del 21.02.20 "bilancio di previsione 2020 - determinazione delle tariffe relative alla tassa per l'occupazione delle aree e degli spazi pubblici, all'imposta sulla pubblicita' e ai diritti sulle pubbliche affissioni"

Gli atti che hanno approvato o confermato le tariffe valide per l'anno 2020 sono i seguenti: di seguito le principali imposte alla data di insediamento.

2.1 IMU

Le aliquote sono state approvate con deliberazione CC n. 7 del 31/01/2018.

- *IMU Abitazioni "di lusso"* - Restano imponibili ai fini dell'IMU le abitazioni principali (e relative pertinenze) incluse nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 "per le quali si applica l'aliquota nella sotto specificata.

Aliquota	6 per mille
Detrazione	200,00

- *IMU –ordinaria ed altre*

Descrizione	Aliquote
Aliquota ordinaria	10,6 per mille
Per immobili C1, C3 e D (escluso D5)	9,6 per mille

- *IMU – Comodati gratuiti* -E' stata introdotta una agevolazione (abbattimento del 50% della base imponibile) per le unità abitative (e relative pertinenze) concesse in comodato gratuito, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, ai parenti in linea retta entro il primo grado (padre figlio e viceversa), che le utilizzano come abitazione principale.

Devono essere presenti i seguenti requisiti:

- il contratto di comodato deve essere registrato
- il comodante (soggetto passivo) deve possedere un solo immobile* in Italia e deve risiedere anagraficamente e dimorare abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato,

- oltre all'immobile concesso in comodato, il comodante può possedere nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ma questa non deve essere inclusa nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.

Aliquota da applicare alla base imponibile ridotta del 50%	10,6 per mille
--	----------------

- *IMU – Abitazione posseduta da cittadini residenti all'estero Aire e non* - Esenzione abitazione principale solo se rispettano i requisiti TASI (Vedi sopra)

Aliquota da applicare alla base imponibile	10,6 per mille
--	----------------

- *IMU Terreni agricoli* - Il legislatore ha ripristinato, ampliandola, l'esenzione IMU per i terreni agricoli montani e per quelli posseduti e condotti da coltivatori diretti ed imprenditori agricoli professionali* iscritti alla previdenza agricola (versano almeno 104 giornate lavorative) indipendentemente dalla loro ubicazione. Quest'ultima misura agevolativa non si estende ai titolari di partita Iva che non versano i contributi agricoli.

**Si considerano tali ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.lgs 446/97 le persone fisiche iscritte negli appositi elenchi comunali previsti dall'articolo 11 della legge 9 gennaio 1963, n. 9, e soggette al corrispondente obbligo dell'assicurazione per invalidità, vecchiaia e malattia.*

Per **Vignola** i fogli catastali esenti sono: 9/16/17. Quelli parzialmente esenti sono: 4/18/19/28

Aliquota	10,60 per mille
----------	-----------------

- *IMU – Affitti a canone concordato*: Ai fini IMU viene inoltre inserita una riduzione per gli immobili locati (Abitazioni e relative pertinenze) a canone concordato (ai sensi dell'art. 2 comma 3 della legge 431/98 – utilizzando lo schema contrattuale prestabilito), per i quali l'imposta è ridotta nella misura del 25 per cento. La dichiarazione è prevista per giugno 2017 ma già da oggi l'ufficio accoglie le dichiarazioni dei contribuenti cui allegare copia del contratto.

Aliquota cui applicare la riduzione del 25%	10,6 per mille
---	----------------

- *IMU – AREE Edificabili* - L'imu è dovuta sui terreni edificabili o sui terreni agricoli (ancorché non edificabili) sui quali si sviluppa una attività edificatoria. La base imponibile è il valore di mercato.

Aliquota	10,60 per mille
----------	-----------------

2.3 TARIFFA CORRISPETTIVA PUNTUALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI

TARIFFA CORRISPETTIVA PUNTUALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI

La tariffa è direttamente applicata dal gestore ma è stata fissata con deliberazione CC n. 19 del 27/02/2019.

2.4 ADDIZIONALE IRPEF

L'aliquota è stata approvata con CC n. 20 del 27/02/2019. Per l'addizionale comunale all'IRPEF vengono costituite aliquote per scaglioni di reddito.

da	a	%
0	15.000	0,60%
15.000	28.000	0,65%

28.000	55.000	0,70%
55.000	75.000	0,75%
75.000	oltre	0,80%

La soglia di esenzione viene stabilita per redditi fino a 10.000,00.

PARTE III
SITUAZIONE PATRIMONIALE, ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE



1. SINTESI DATI FINANZIARI DELL'ENTE

Titolo	Entrata	Consuntivo 2019	Previsione Iniziale 2020	Previsione Attuale 2020
	<i>Fondo Pluriennale Vincolato Iniziale per Spese Correnti</i>		295.086,20	336.453,11
	<i>Fondo Pluriennale Vincolato Iniziale per Spese in Conto Capitale</i>		1.600.741,54	2.644.834,20
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		-	2.258.877,47
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.466.567,02	12.735.000,00	12.381.964,00
2	Entrate da Trasferimenti correnti	322.110,75	326.293,00	1.476.872,77
3	Entrate Extratributarie	1.821.867,72	1.447.816,00	1.419.097,00
4	Entrate in conto capitale	3.118.273,52	4.199.720,00	5.549.936,53
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	1.502.063,00
6	Accensioni di Prestiti	-	-	1.485.000,00
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	1.000.000,00	1.000.000,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.463.082,81	3.134.500,00	3.958.000,00
	Totale Generale delle Entrate	19.191.901,82	24.739.156,74	34.013.098,08

Titolo	Spesa	Consuntivo 2019	Previsione Iniziale 2020	Previsione Attuale 2020
1	Spese Correnti	13.569.443,86	14.383.868,20	15.611.643,15
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		-	<i>391.840,07</i>
2	Spese in conto capitale	1.319.198,51	5.650.461,54	11.388.127,93
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>2.571.236,54</i>	<i>4.547.815,33</i>
3	Spese per incremento di attività finanziarie	554.614,99	-	1.485.000,00
4	Rimborso di prestiti		570.327,00	570.327,00
5	Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		1.000.000,00	1.000.000,00
6	Spese per conto terzi e partite di giro	1.463.082,81	3.134.500,00	3.958.000,00
	Totale Generale delle Spese	16.906.340,17	24.739.156,74	34.013.098,08

Alla data di insediamento permangono gli equilibri di bilancio e rispetto alla versione iniziale del bilancio approvata con CC n. 82 del 23/12/2019.

Durante l'anno sono state effettuate le seguenti variazioni:

- **Periodo 01/01/2020 - 22/09/2020:**

Organo	n.	del	Oggetto
Giunta	1	07/01/2020	Variazione n. 1 al bilancio di previsione 2020/2022. Adeguamento del bilancio di previsione 2020/2022 alle variazioni di esigibilità intervenute sino al 31/12/2019 -
Consiglio	4	03/02/2020	Variazione n. 2 al bilancio di previsione 2020/2022. Approvazione schema di accordo transattivo ed atto integrativo/modificativo della concessione per l'esecuzione dell'impianto di cogenerazione e teleriscaldamento al servizio del centro nuoto, di edifici scolastici ed altre strutture (rep. 6869 del 13/07/2011).
Giunta	11	10/02/2020	Variazione n. 3 al bilancio di previsione 2020/2022 (variazione ai sensi dell'art. 175 comma 4 dlgs 267/2000) e contestuale variazione del piano esecutivo di gestione.
Giunta	22	25/02/2020	Prelevamento n. 1 dal fondo di riserva di competenza e cassa e contestuale variazione al piano esecutivo di gestione 2020/2022.
Giunta	34	23/03/2020	Variazione n. 4 al bilancio di previsione 2020/2022 (variazione ai sensi dell'art. 175 comma 4 dlgs 267/2000) e contestuale variazione del piano esecutivo di gestione.
Giunta	35	23/03/2020	Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2019 (art. 3, comma 4 del d.lgs. N. 118/2011) e contestuale variazione di cassa (art. 175, comma 5-bis, lett.d dlgs. N. 267/2000).
Giunta	43	20/04/2020	Variazione al piano esecutivo di gestione 2020/2022
Consiglio	25	04/05/2020	Variazione n. 5 al bilancio di previsione 2020/2022 (art. 175 comma 2 d.lgs n. 267/2000)
Giunta	53	25/05/2020	Variazione al piano esecutivo di gestione 2020/2022
Giunta	59	10/06/2020	Variazione n. 6 al bilancio di previsione 2020/2022 (variazione ai sensi dell'art. 175 comma 4 dlgs 267/2000) e contestuale variazione del piano esecutivo di gestione
Consiglio	51	29/07/2020	Salvaguardia equilibri e assestamento al bilancio 2020/2022 - variazione n. 7 al bilancio
Giunta	107	21/09/2020	Variazione n. 8 al bilancio di previsione 2020/2022 (variazione ai sensi dell'art. 175 comma 4 dlgs 267/2000) e contestuale variazione del piano esecutivo di gestione

- **Periodo 23/09/2020 - 18/12/2020**

Organo	n.	del	Oggetto
Consiglio	92	30/11/2020	Variazione n. 9 al bilancio di previsione 2020/2022 (art. 175 comma 2 d.lgs n. 267/2000)
Giunta	148	09/12/2020	Prelevamento n. 2 dal fondo di riserva di competenza e cassa e contestuale variazione al piano esecutivo di gestione 2020/2022
Giunta	150	14/12/2020	Prelevamento n. 3 dal fondo di riserva di competenza e cassa

1.1 EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE

Dati relativi all'ultimo consuntivo approvato prima del nuovo insediamento

Gestione Residui	2019
Saldo maggiori e minori accertamenti residui attivi	- 4.230,19
Economie sui residui passivi	439.464,72
Totale Gestione Residui	435.234,53

Gestione Ordinaria	2019
Entrate tit. 1	12.466.567,02
Entrate tit. 2	322.110,75
Entrate tit. 3	1.821.867,72
Totale titoli I + II + III (A)	14.610.545,49
Spese titolo I (B)	13.569.443,86
Spese rimborso prestiti parte tit. III (C)	554.614,99
Differenza di parte corrente (D=A-B-C)	486.486,64
FPV di parte corrente iniziale	248.033,44
FPV di parte corrente finale	- 336.658,81
Differenza FPV (E)	- 88.625,37
Quota proventi conc. edilizie dest. tit. I° Spesa	150.000,00
Avanzo anno precedente applicato a spesa corrente	966,00
Entrate correnti destinate al tit. II. Spesa	-
Totale Gestione Ordinaria	548.827,27

Gestione Straordinaria	2019
Entrate tit. IV (destinate a investimenti)	2.968.273,52
Entrate tit. V	-
Totale titoli IV e V (M)	2.968.273,52
Avanzo anno precedente applicato a investimenti	761.255,00
Entrate correnti destinate al tit. II Spesa	-
Spese titolo II (N)	1.319.198,51
Differenza di parte capitale	2.410.330,01
FPV di conto capitale iniziale	787.410,39
FPV di conto capitale finale	- 2.644.834,20
Totale Gestione Straordinaria	552.906,20

Avanzo anno precedente non applicato	3.308.614,84
Totale Avanzo di Amministrazione	4.845.582,84

1.2 RISULTATI DELLA GESTIONE: FONDO DI CASSA

Dati relativi all'ultimo consuntivo approvato prima del nuovo insediamento

Le consistenze di cassa al 22/09/2020 sono state verificate alla presenza del Sindaco Vicario uscente, del Sindaco entrante e del Collegio dei Revisori dei conti come risulta dal verbale di verifica straordinaria effettuata in data 22/10/2020.

Risultanze dell'ente	Importi
Fondo Cassa al 01/01/2020	10.219.874,57
+ reversali emesse sino alla n. 2605 (elenco 230)	12.989.422,83
- mandati emessi sino al n. 2776 (elenco 234)	13.774.994,16
Totale	9.434.303,24

Risultanze del Tesoriere	Importi
Fondo Cassa al 01/01/2020	10.219.874,57
+ Reversali riscosse	12.988.999,09
+ Incassi da regolarizzare	376.715,87
- mandati pagati	13.694.605,69
- pagamenti da regolarizzare	102.244,71
Totale	9.788.739,13

Concordanza	Importi
Fondo Cassa al 22/09/2020	9.788.739,13
- Riscossioni da regolarizzare	376.715,87
+ Reversali non riscosse	357,14
+ Reversali non prese in carico dal tesoriere	6,60
- mandati emessi da pagare	80.388,47
+ pagamenti senza mandato	102.244,71
Totale concordato ente/tesoriere	9.434.303,24

I fondi Vincolati presso la Tesoreria sono pari a € 87.688,32, corrispondente alla giacenza su un apposito conto bancario, fuori tesoreria unica, in quanto alimentato da prestito obbligazionario contratto con istituto di credito privato.

1.3 RISULTATI DELLA GESTIONE: AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2019, presenta un avanzo pari ad € 4.845.582,84 così determinato:

Fondo iniziale di Cassa		7.294.606,73
Riscossioni	19.416.869,52	
Pagamenti	- 16.491.601,68	
Saldo Cassa al 31/12		10.219.874,57
Residui attivi	2.750.716,78	
Residui passivi	- 5.143.721,20	
Differenza (B)		7.826.870,15
FPV Spese Correnti	- 336.453,11	
FPV Spese in Conto capitale	- 2.644.834,20	
Risultato di Amministrazione al 31/12		4.845.582,84

La composizione è la seguente:

Accantonamenti		
Fondo crediti dubbia esigibilità entrate correnti	705.105,36	
Fondo crediti dubbia esigibilità entrate c/capitale	103.449,94	
Fondo rischi spese potenziali future	750.000,00	
Fondo per investimenti pluriennali su partecipazioni	300.000,00	
Fondo indennità di fine mandato sindaco	7.250,00	
Fondo oneri contributivi personale in quiescenza	55.252,96	
Fondo aumento contrattuali	16.064,10	
Fondo contenzioso	30.549,00	
Totale Accantonamenti		1.967.671,60
Fondi Vincolati		
Vincolo fondo incentivi progettazione	16.793,92	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00	
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00	
Vincoli formalmente attribuiti all'ente	0,00	
Altri Vincoli	0,00	
Totale Fondi Vincolati		16.793,92
Parte destinata ad investimenti		1.511.016,76
Avanzo disponibile		1.350.100,56
Totale avanzo di amministrazione		4.845.582,84

1.4 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Alla data di insediamento della nuova Amministrazione risulta essere stato applicato il seguente avanzo di amministrazione:

Tipologia Avanzo/Fondo	Totale 31/12/2019	CC 4 del 3/2/2020	CC 25 del 4/5/2020	CC 59 del 10/6/2020	CC 51 del 29/7/2020	Totale Applicato	Residuo da applicare
Avanzo Disponibile Parte Corrente	1.350.100,56		2.897,27	95.000,00	450.000,00	547.897,27	463.084,02
Avanzo Disponibile Parte C/capitale					339.119,27	339.119,27	
F.do crediti dubbia esigib. entrate corr.	705.105,36					-	705.105,36
F.do crediti dubbia esigib. c/capitale	103.449,94					-	103.449,94
Fondo rischi Potenziali	780.549,24	750.000,00			11.636,00	761.636,00	18.913,24
F.do Investimenti pluri. su partecip.	300.000,00					-	300.000,00
Fondo indennità di fine mandato	7.250,00		7.250,00			7.250,00	0,00
F.do oneri contrib.personale quiesc.	55.252,96					-	55.252,96
Fondo aumento contrattuali	16.064,10					-	16.064,10
Vincolo fondo incentivi progettazione	16.793,92					-	16.793,92
Vincolo contributi per progetti specifici	0,00					-	0,00
Avanzo Destinato ad Investimenti	1.511.016,76	200.750,00	141.400,00	515.000,00	-103.179,04	753.970,96	757.045,80
Totale Avanzo	4.845.582,84	950.750,00	151.547,27	610.000,00	697.576,23	2.409.873,50	2.435.709,34

2. GESTIONE DEI RESIDUI - TOTALE RESIDUI A INIZIO MANDATO

Dati relativi all'ultimo consuntivo approvato prima del nuovo insediamento

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.768.641,82	1.135.822,75		-	1.768.641,82	632.819,07	764.478,96	1.397.298,03
Titolo 2 - Contributi e trasfer	19.263,87	17.376,82	-	- 1.859,00	17.404,87	28,05	27.473,75	27.501,80
Titolo 3 - Extratributarie	817.244,40	461.091,51	-	- 2.371,19	814.873,21	353.781,70	467.776,28	821.557,98
Parziale Titoli 1+2+3	2.605.150,09	1.614.291,08	-	- 4.230,19	2.600.919,90	986.628,82	1.259.728,99	2.246.357,81
Titolo 4 - in conto capitale	119.828,88	40.000,00	-	-	119.828,88	79.828,88	419.935,40	499.764,28
Titolo 5 - Entrate riduz. Attività	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Anticip. tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Servizi c/ terzi	254.935,70	253.341,46	-	-	254.935,70	1.594,24	3.000,45	4.594,69
Totale 1+2+3+4+5+6+7+9	2.979.914,67	1.907.632,54	-	- 4.230,19	2.975.684,48	1.068.051,94	1.682.664,84	2.750.716,78

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese Correnti	3.599.833,18	2.610.209,75	-	-155.712,57	3.444.120,61	833.910,86	3.042.530,11	3.876.440,97
Titolo 2 - Spese in Conto Capitale	1.069.139,77	678.138,91	-	-283.752,15	785.387,62	107.248,71	784.250,45	891.499,16
Titolo 3 - Spese incr. attività fin.	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 5 - anticipazioni tesoriere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Servizi conto di terzi	499.268,78	462.411,34	-	-	499.268,78	36.857,44	338.923,63	375.781,07
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	5.168.241,73	3.750.760,00	-	- 439.464,72	4.728.777,01	978.017,01	4.165.704,19	5.143.721,20

2.1 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA.

Dati relativi all'ultimo consuntivo approvato prima del nuovo insediamento

Residui attivi al 31/12/2019	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	totale residui da ultimo rendiconto approvato (2019)
Titolo 1 - Tributarie	-	-	-	-	-	320,00	320,00
Titolo 2 - Contributi e trasf.	4.600,00	4.600,00	4.600,00	30.293,29	88.082,89	6.599.258,77	6.731.434,95
Titolo 3 - Extratributarie	22.680,00	6.532,16	37.426,10	384.310,69	705.447,32	2.858.003,40	4.014.399,67
Totale	27.280,00	11.132,16	42.026,10	414.603,98	793.530,21	9.457.582,17	10.746.154,62
Conto capitale							
Titolo 4 - in conto capitale	-	2.383,17	-	-	20.593,39	223.843,84	246.820,40
Titolo 5 - Entrate riduz. Attività	-	-	-	-	613.517,53	1.612.296,36	2.225.813,89
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.333,73	-	-	-	-	-	2.333,73
Totale	2.333,73	2.383,17	-	-	634.110,92	1.836.140,20	2.474.968,02
Titolo 7 - Anticip. esoreria	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Servizi conto terzi	-	-	-	1.472,43	2.266,18	2.565,68	6.304,29
Totale generale	29.613,73	13.515,33	42.026,10	416.076,41	1.429.907,31	11.296.288,05	13.227.426,93

Residui passivi al 31/12/2019	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	totale residui da ultimo rendiconto approvato (2019)
Titolo 1 - Spese Correnti	-	1.741,50	18.042,90	30.966,70	327.005,94	8.993.346,18	9.371.103,22
Titolo 2 - Spese Conto Capitale	-	-	18.731,30	10.708,73	22.646,74	272.406,92	324.493,69
Titolo 3 - incr. attività fin.							
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 5 - anticipazioni tes.	-						-
Titolo 7 - Servizi conto terzi	2.878,77	1.600,00	32,00	1.702,81	694,63	548.161,47	555.069,68
Totale generale	2.878,77	3.341,50	36.806,20	43.378,24	350.347,31	9.813.914,57	10.250.666,59

Nel rendiconto dell'Ente sono presenti residui con anzianità superiore a 5 anni:

E	Anno	Cap.	Importo	Motivazioni
E	2000	3870/65	1.032,91	Depositi Cauzionali
E	2011	2280/10	967,10	Convenzioni altri enti locali
E	2012	2280/10	1.727,00	Convenzioni altri enti locali
E	2013	2280/64	8.179,00	Convenzioni altri enti locali

S	Anno	Cap.	Importo	Motivazioni
S	1995	8750/0	267,59	Depositi Cauzionali
S	1998	8750/0	2.324,06	Depositi Cauzionali
S	2003	8750/0	975,00	Depositi Cauzionali
S	2005	8750/0	5.172,50	Depositi Cauzionali
S	2007	8750/0	1.230,00	Depositi Cauzionali
S	2011	8750/0	1.181,48	Depositi Cauzionali
S	2011	8750/0	2.344,28	Depositi Cauzionali
S	2011	8750/0	750,00	Depositi Cauzionali
S	2011	8750/0	774,68	Depositi Cauzionali
S	2012	8750/0	985,00	Depositi Cauzionali
S	2014	736/52	264,18	Manutenzione Strade
S	2014	408/30	100,00	Convenzioni altri enti locali

2.2. RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI

Dati relativi all'ultimo consuntivo approvato prima del nuovo insediamento

Indicatore	Consuntivo 2019
Totale residui attivi di competenza	16,10%
-----X 100	
Totale accertamenti di competenza	

Indicatore	Consuntivo 2019
Totale residui passivi di competenza	20,15%
----- X 100	
Totale impegni di competenza	

3. VINCOLO DI FINANZA PUBBLICA

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del vincolo di finanza pubblica; indicare "S" se è soggetto al patto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

S NS E

Nel 2019 L'Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): 1.101.703,47
- W2* (Equilibrio di bilancio): 868.480,59
- W3* (Equilibrio complessivo): 868.480,59

* per quanto riguarda W2) e W3 (equilibrio complessivo) si ricorda che ai sensi del DM 1.08.2019 per il rendiconto 2019 si tratta di valori con finalità meramente conoscitive.

Con riferimento alla Delibera n 20 del 17 dicembre 2019 delle Sezioni riunite della Corte dei conti la RGS con Circolare n 5 del 9 marzo 2020 ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito) Nella medesima Circolare 5/2020 si ricorda che gli equilibri a cui tendere ai fini dei vincoli di finanza pubblica sono W1 e W2 mentre il W3 svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione (eventuale).

3.1 INDICARE SE NELL'ANNO PRECEDENTE ALL'INSEDIAMENTO L'ENTE È RISULTATO INADEMPIENTE

SI NO

3.2 SE L'ENTE NON HA RISPETTATO IL VINCOLO DI FINANZA PUBBLICA INDICARE LE SANZIONI A CUI È STATO SOGGETTO:

Non ricorre la fattispecie.

4. RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e sui bilanci successivi:

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Anno	Finanziamento
Sentenze esecutive	0,00	//	//
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	//	//
Ricapitalizzazione	0,00	//	//
Proc. espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	//	//
Acquisizione di beni e servizi	0,00	//	//
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	//	//
altri	0,00	//	//

Esecuzione forzata	Importo	Anno	Finanziamento
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	//	//

DBF ancora da riconoscere - oggetto	Importo
//	0,00
//	0,00

5. INDEBITAMENTO

5.1 EVOLUZIONE INDEBITAMENTO DELL'ENTE E RISPETTO DEI LIMITI

Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

L'analisi ed il dettaglio del **debito residuo** al 31/12/2019 viene illustrato di seguito:

Debito Residuo	2017	2018	2019
Debito residuo al 01.01	4.720.838,26	4.070.904,03	3.539.667,24
Mutui Cassa DDPP	1.207.775,50	1.106.448,12	999.616,80
Prestiti Obbligazionari	3.513.065,14	2.964.455,91	2.540.050,44
Nuovi Prestiti	-	-	-
Rimborsi	-649.945,00	- 531.236,79	- 554.614,99
da Mutui	-101.345,07	- 106.831,32	- 112.616,29
da BOC	-548.588,54	- 424.405,47	- 441.998,70
Estinzioni Anticipate	-	-	-
Altre variazioni	10,77	-	0,01
Debito residuo al 31.12	4.070.904,03	3.539.667,24	2.985.052,26
Debito medio per abitante	160,38	138,85	117,09
Oneri Finanziari	2017	2018	2019
Interessi	89.843,00	80.578,48	70.795,28
Quota Capitale	649.945,00	531.236,79	554.614,99
Totale	739.788,00	611.815,27	625.410,27
Incidenza Oneri	4,025%	3,270%	4,281%
Limite indebitamento	0,514%	0,465%	0,395%

Il Comune ha in essere una fideiussione a favore del Circolo Polivalente Olimpia, rilasciata nel 2007 per un importo complessivo di euro 200.000,00, per un mutuo assunto dall'associazione per un intervento di investimento sul centro nuoto, di proprietà comunale. Il debito residuo di tale garanzia al 31/12/2019 è pari a 71.508,49.

Nel corso del 2019, con delibera consiliare n. 49, è stata inoltre rilasciata una garanzia sussidiaria per un importo di euro 453.113,51 su un mutuo ordinario contratto dall'Unione Terre di Castelli per il finanziamento dei lavori di realizzazione del Polo della sicurezza.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 3/2/2020 è stato inoltre approvato uno schema di "Accordo transattivo e di Atto integrativo e modificativo" del contratto di concessione per l'esecuzione dell'impianto di cogenerazione e teleriscaldamento al servizio del centro nuovo, di edifici scolastici ed altre strutture comunali, prevedendo un contributo in conto investimenti, a fronte del quale è stato previsto un finanziamento a lungo termine da imprese private, per un importo di euro 1.485.000,00, prevedendo un graduale rimborso a decorrere dal 2024.

5.3 ANTICIPAZIONE DI TESORERIA (ART. 222 TUEL)

Il comune non ha mai richiesto l'anticipazione di cassa al proprio tesoriere per mancanza temporanea di liquidità ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs 267/2000.

	2019	2020	2021
Importo massimo concedibile limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio	5.871.619,22	6.236.041,98	4.870.181,83

Anno riferimento per calcolo	2017	2018	2019
Entrate tit. 1	15.441.023,90	16.282.537,54	12.466.567,02
Entrate tit. 2	235.960,98	341.491,47	322.110,75
Entrate tit. 3	1.937.872,79	2.084.096,94	1.821.867,72
Totale titoli I + II + III (A)	17.614.857,67	18.708.125,95	14.610.545,49

5.4 ACCESSO AL FONDO STRAORDINARIO LIQUIDITÀ CASSA DDPP (ART. 1 L. 64/2013)

L'ente non ha usufruito di anticipazioni di liquidità da parte della Cassa Depositi e Prestiti.

Importo concesso	0,00
Rimborso in anni	//

5.5 UTILIZZO STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA

Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Il comune di Vignola non ha contratti in corso relativi a strumenti derivati.

5.6 RILEVAZIONE FLUSSI

Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato)..

Tipo di operazione e data di stipula	//
Flussi positivi	0,00
Flussi negativi	0,00

6. CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE

6.1 CONTO ECONOMICO

	2017	2018	2019
A Componenti positivi della gestione	17.898.818,78	19.134.476,20	14.897.011,77
B Componenti negativi della gestione	-19.081.241,58	- 19.866.525,56	- 15.096.220,22
Risultato della gestione (a-b)	-1.182.422,80	-732.049,36	-199.208,45
C Proventi ed oneri finanziari	8,69	-80.578,48	- 70.975,28
D Rettifica di valore attività finanziarie	-89.840,14	-	-
Risultato della gestione operativa (a-b +/- c)	-1.272.254,25	- 812.627,84	-270.183,73
E Proventi straordinari	677.767,37	378.457,35	1.265.334,75
E Oneri straordinari	-131.791,49	- 283.432,44	-733.577,45
Risultato prima delle imposte	-726.278,37	-717.602,93	261.573,57
IRAP	-206.181,64	-198.212,23	-195.434,25
Risultato dell'esercizio	-932.460,01	-915.815,16	66.139,32

6.1 STATO PATRIMONIALE E PATRIMONIO NETTO

ATTIVITA'	2017	2018	2019
Immobilizzazioni immateriali	0,04	0,00	0,00
Immobilizzazioni materiali	59.671.614,42	59.059.898,03	58.584.365,00
Immobilizzazioni finanziarie	4.694.281,30	4.414.189,40	4.099.900,58
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	4.111.318,58	2.979.914,67	2.750.716,78
Disponibilità Liquide	5.076.638,10	7.294.606,73	10.219.874,57
Ratei e Risconti	0,00	0,00	0,00
Totale dell'Attivo	73.553.852,44	73.748.608,83	75.654.856,93
PATRIMONIO NETTO	54.026.716,59	53.381.177,86	56.833.254,24
PASSIVITA'			
Debiti da finanziamento	4.102.109,91	3.539.667,24	2.985.052,25
Debiti di funzionamento	4.376.014,80	5.168.241,73	5.143.721,20
Risconti e Contributi agli investimenti	11.049.011,14	10.659.522,00	10.692.829,24
Totale del Passivo	73.553.852,44	73.748.608,83	75.654.856,93
CONTI D'ORDINE	1.217.943,59	1.035.443,83	2.981.287,31

PATRIMONIO NETTO	2017	2018	2019
Fondo di dotazione	34.560.668,79	34.560.668,79	34.560.668,79
Riserve	20.398.507,81	20.736.324,23	22.206.426,37
<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	<i>-1.625.928,51</i>	<i>-2.558.388,52</i>	<i>-</i>
<i>da capitale</i>	<i>3.037.855,49</i>	<i>3.037.945,52</i>	<i>3.151.861,27</i>
<i>da permessi di costruire</i>	<i>18.986.580,83</i>	<i>20.220.767,23</i>	<i>19.054.565,10</i>
Risultato economico dell'esercizio	-932.460,01	-915.815,16	66.159,08
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	54.026.716,59	54.381.177,86	56.833.254,24



Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del comune di Vignola, la situazione finanziaria e patrimoniale:

- Non presenta squilibri.
- Presenta squilibri in relazione ai quali:
- sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti;
 - NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Vignola, lì 21/12/2020

Il Dirigente del Servizio Finanziario
(Dott. Stefano Chini)

Il Sindaco
(Emilia Muratori)